

**IMPLEMENTASI LEARNING
OUTCOME S1 AKUNTANSI DALAM
RUMPUN AKUNTANSI KEUANGAN**

Simposium Nasional Akuntansi

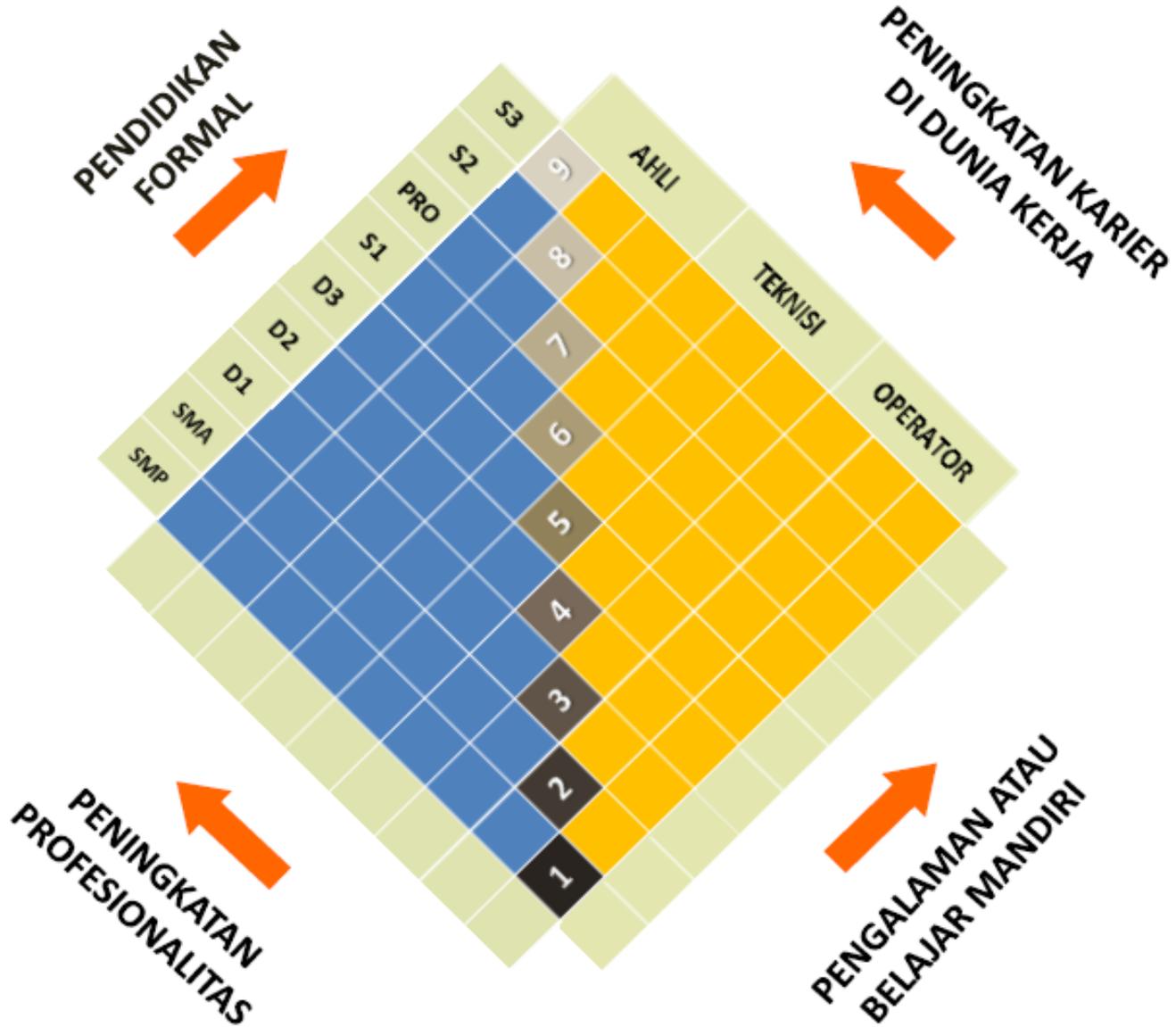
18 September 2015

RUMUSAN KOMPETENSI PRODI SARJANA AKUNTANSI

STANDARISASI PENDIDIKAN

- Pendidikan Tinggi harus distandarisasi untuk kepentingan daya saing internasional.
- Dasar Pengaturan:
 1. UU-PT : UU No. 12 Tahun 2012
 2. KKNI: Perpres No. 8 Tahun 2012
 3. SNPT: SN Dikti Permendikbud 49 Tahun 2014

KONSEP KKNI



STANDAR KOMPETENSI LULUSAN

- Standar kompetensi lulusan merupakan **kriteria minimal tentang kualifikasi kemampuan lulusan** yang mencakup sikap, pengetahuan, dan keterampilan yang dinyatakan dalam rumusan **capaian pembelajaran lulusan**

DESKRIPSI CAPAIAN PEMBELAJARAN



Dalam KKNI



Dalam SN DIKTI

DESKRIPSI CAPAIAN PEMBELAJARAN

Dirumuskan oleh forum prodi sejenis

kemampuan kerja spesifik terkait bidang keilmuan/ keahlian program studi

tingkat penguasaan, keluasan, dan kedalaman pengetahuan yang menjadi ciri program studi.

Tercantum dalam lampiran SNPT

Cerminan sikap dan tata nilai sebagai warga negara dan bangsa Indonesia

kemampuan kerja umum dan tanggung jawab menurut tingkat dan jenis pendidikan tinggi



Deskripsi SIKAP

S1 (Level 6)

(Mengacu pada SN DIKTI DAN IES 4 IPD_Professional Values, Ethics and Attitudes)

- a. bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius (S1);
- b. menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika (S2)
- c. Memiliki jati diri bangsa (S3)
- d. berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan peradaban berdasarkan Pancasila (S4);
- e. berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa (S5);
- f. menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain (S6);
- g. bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan (S7);
- h. taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara (S8);
- i. menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik (S9);
- j. menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri (S10);
- k. menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan (S11)
- l. mampu menerapkan prinsip-prinsip etika dalam profesi akuntansi dan keuangan (S12)

Deskripsi Keterampilan Umum

S1 (mengacu pada SN DIKTI dan IES 3 IPD_Professional Skill)

- a. mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora (KU1);
- b. mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur (KU2);
- c. mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik (KU3);
- d. mampu menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi (KU4);
- e. mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah berdasarkan hasil analisis informasi dan data (KU5);
- f. mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya(KU6);
- g. mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi serta evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya (KU7);
- h. mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri (KU8);
- i. mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi (KU9);
- j. mampu mengkombinasikan kompetensi teknis dan keahlian profesional untuk menyelesaikan penugasan kerja(KU10);
- k. mampu mempresentasikan informasi dan mengemukakan ide dengan jelas, baik secara lisan maupun tertulis, kepada pemangku kepentingan(KU11)

Deskripsi Penguasaan Pengetahuan (28-08-2015)

a. S1 (Pengembangan oleh Tim dan IES 2 IPD Technical Competence)

1. Menguasai konsep teoritis tentang:
 - a. Akuntansi dan Pelaporan Keuangan
 - b. Akuntansi Manajemen dan Pengendalian
 - c. Pengauditan dan Asurans
2. Menguasai konsep dan prinsip tentang:
 - a. Manajemen Keuangan dan Investasi
 - b. Perpajakan Orang Pribadi dan Badan
 - c. Sistem Informasi Akuntansi dan Manajemen
 - d. Tata kelola, Manajemen Strategi, Pengendalian Internal dan Manajemen Risiko
3. Menguasai prinsip dasar tentang:
 - a. Ilmu Ekonomi
 - b. Hukum Bisnis
 - c. Lingkungan Bisnis

KETERAMPILAN KHUSUS (28-08-2015)

- 2. Mampu berkontribusi dalam tim untuk menyusun laporan keuangan entitas tersendiri dan/atau entitas konsolidasian dengan mengaplikasikan secara mandiri prinsip akuntansi atas transaksi sesuai dengan standar akuntansi keuangan umum dan standar akuntansi keuangan ETAP yang berlaku.**
3. Mampu menyusun laporan hasil analisis secara mandiri atas informasi keuangan dan non keuangan serta pengungkapan terkait yang relevan dan andal untuk pengambilan keputusan manajerial dengan menerapkan teknik dan metode analisis akuntansi dan keuangan.

KETERAMPILAN KHUSUS (28-08-2015)

1. Mampu menyusun kertas kerja audit melalui pengumpulan dan pengikhtisaran bukti audit secara mandiri, dan berkontribusi dalam tim untuk mengevaluasi bukti audit atas laporan keuangan entitas komersial sesuai dengan standar audit dan ketentuan perundang-undangan yang berlaku dalam audit atas laporan keuangan.
4. Mampu menyusun laporan akuntansi manajemen, meliputi perencanaan dan penganggaran, manajemen biaya, pengendalian kualitas, pengukuran kinerja, dan *benchmarking*, yang relevan dan andal dalam mendukung pengambilan keputusan dan pengendalian manajemen dengan menerapkan teknik-teknik akuntansi manajemen.
5. Mampu berkontribusi dalam tim dalam menyusun laporan investasi dan pendanaan, yang meliputi laporan kebutuhan kas dan modal kerja, proforma laporan keuangan, laporan penganggaran modal, yang relevan untuk pengambilan keputusan keuangan dan investasi dengan mengaplikasikan teknik manajemen keuangan dan investasi secara mandiri.

KETERAMPILAN KHUSUS (28-08-2015)

6. Mampu mendisain proses bisnis dalam suatu sistem informasi yang mendukung penyediaan informasi berbasis teknologi informasi untuk mendukung pengendalian manajemen dan pengambilan keputusan organisasi dengan menggunakan pendekatan siklus pengembangan sistem (SDLC).
7. Mampu menyusun laporan kewajiban perpajakan (SPT) baik untuk wajib pajak individu maupun badan dengan cara menghitung dan melakukan rekonsiliasi perpajakan sesuai perundang-undangan perpajakan yang berlaku di Indonesia.

MAPPING KOMPETENSI DALAM MATAKULIAH AKUNTANSI KEUANGAN

Kompetensi Akuntansi dan Pelaporan Keuangan

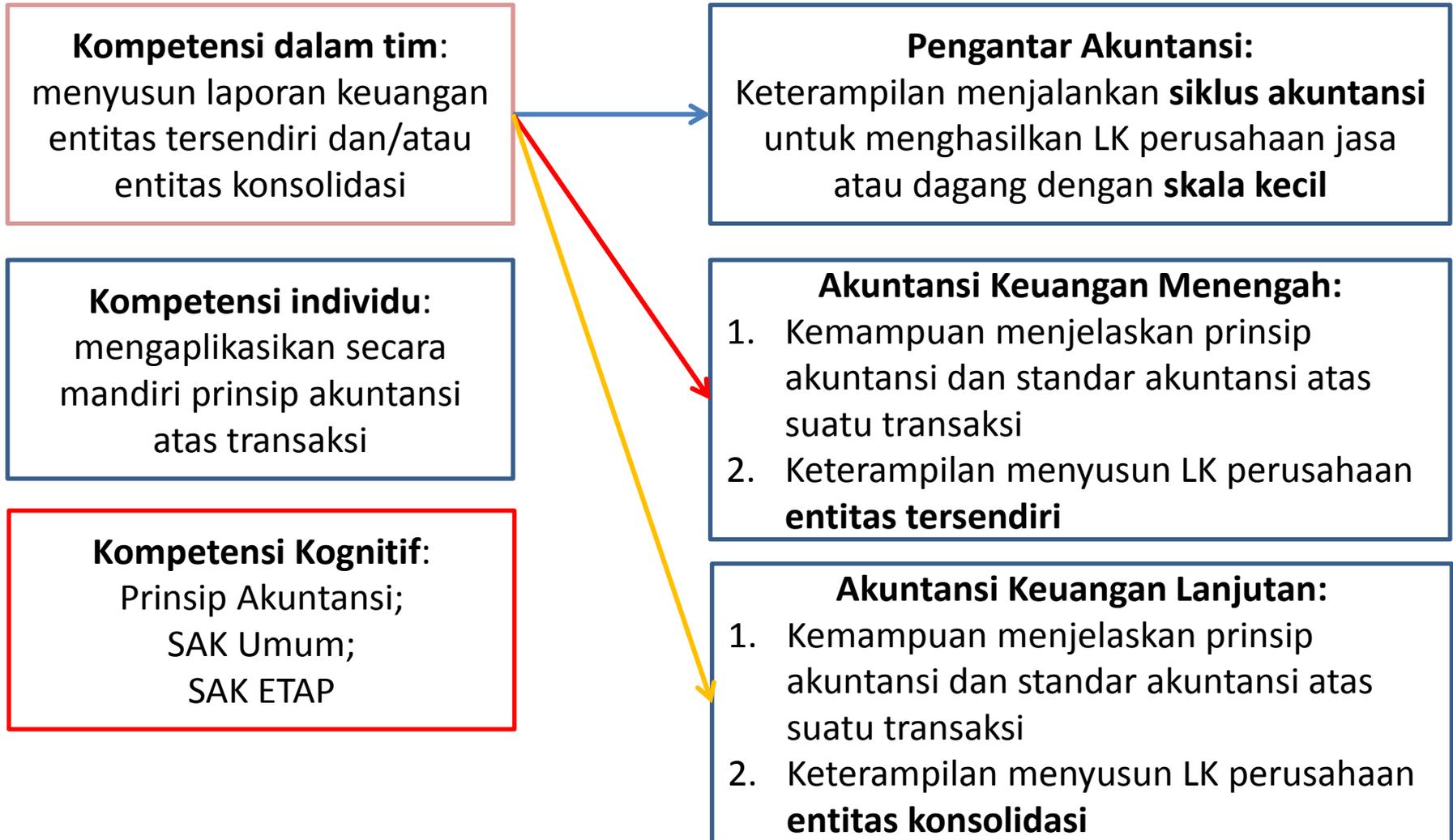
Mampu **berkontribusi dalam tim** untuk menyusun **laporan keuangan entitas tersendiri dan/atau entitas konsolidasian** dengan **mengaplikasikan secara mandiri prinsip akuntansi** atas transaksi sesuai dengan **standar akuntansi keuangan umum dan standar akuntansi keuangan ETAP yang berlaku.**

Kompetensi dalam tim:
menyusun laporan keuangan entitas tersendiri dan/atau entitas konsolidasi

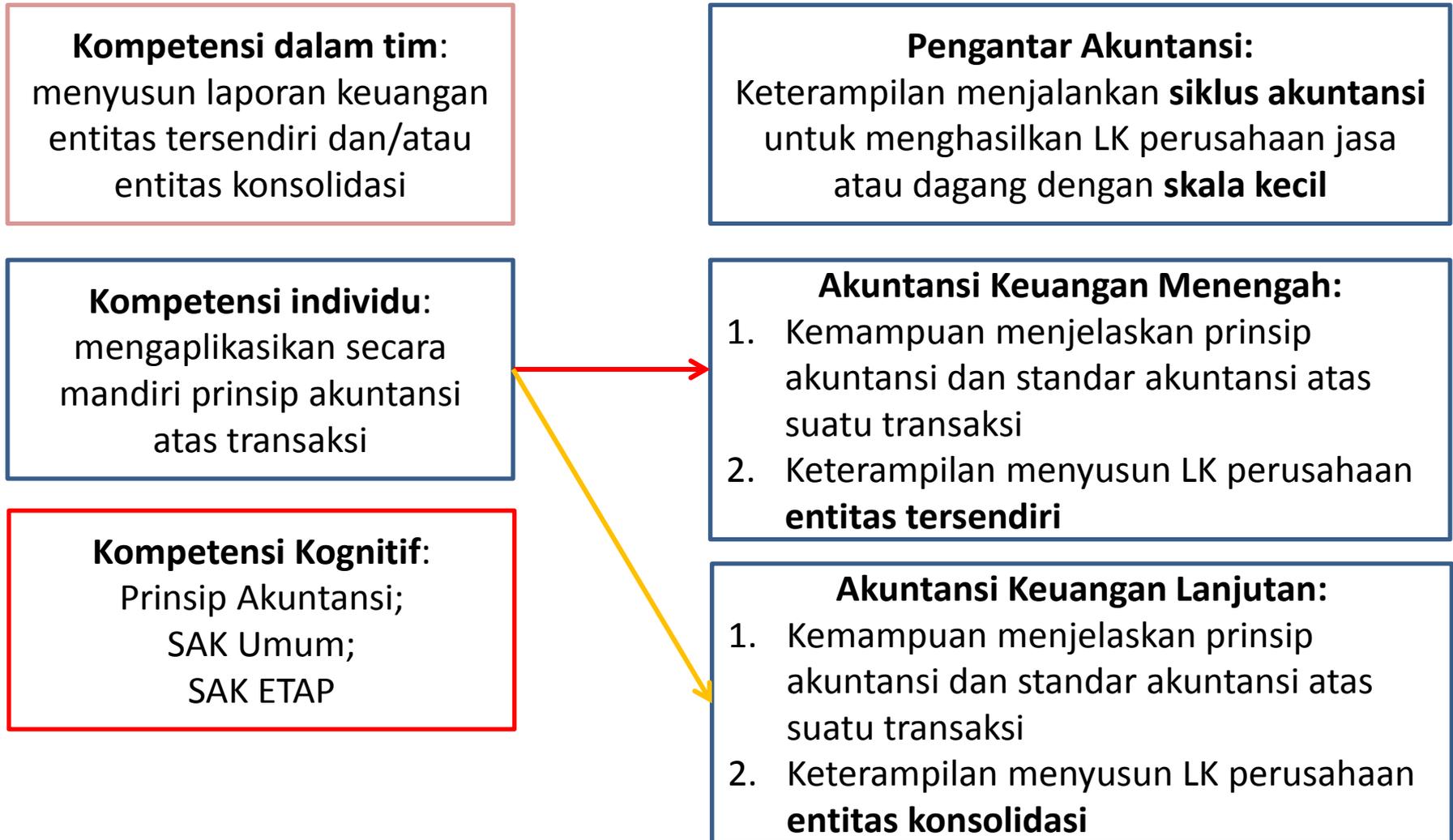
Kompetensi individu:
mengaplikasikan secara mandiri prinsip akuntansi atas transaksi

Kompetensi Kognitif:
Prinsip Akuntansi;
SAK Umum;
SAK ETAP

Mapping Kompetensi Akuntansi dan Pelaporan Keuangan serta Matakuliah



Mapping Kompetensi Akuntansi dan Pelaporan Keuangan serta Matakuliah



Mapping Kompetensi Akuntansi dan Pelaporan Keuangan serta Matakuliah

Kompetensi dalam tim:
menyusun laporan keuangan entitas tersendiri dan/atau entitas konsolidasi

Pengantar Akuntansi:
Keterampilan menjalankan **siklus akuntansi** untuk menghasilkan LK perusahaan jasa atau dagang dengan **skala kecil**

Kompetensi individu:
mengaplikasikan secara mandiri prinsip akuntansi atas transaksi

Akuntansi Keuangan Menengah:

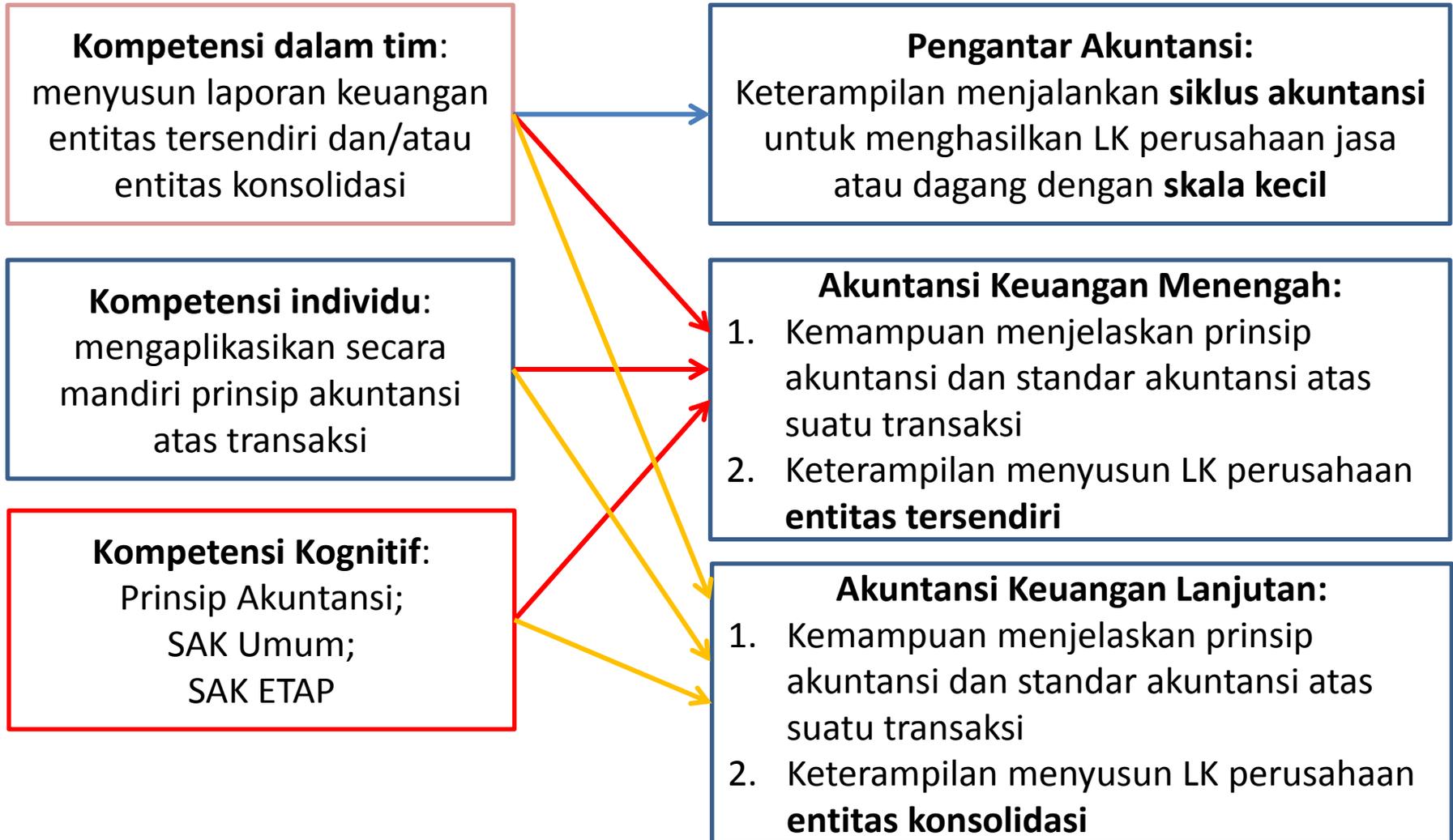
1. Kemampuan menjelaskan prinsip akuntansi dan standar akuntansi atas suatu transaksi
2. Keterampilan menyusun LK perusahaan **entitas tersendiri**

Kompetensi Kognitif:
Prinsip Akuntansi;
SAK Umum;
SAK ETAP

Akuntansi Keuangan Lanjutan:

1. Kemampuan menjelaskan prinsip akuntansi dan standar akuntansi atas suatu transaksi
2. Keterampilan menyusun LK perusahaan **entitas konsolidasi**

Mapping Kompetensi Akuntansi dan Pelaporan Keuangan serta Matakuliah



Mapping Kompetensi Pengantar Akuntansi

**Kompetensi dalam tim:
menyusun laporan keuangan
entitas tersendiri dan/atau
entitas konsolidasi**

Introduction to
Accounting and Business

Analyzing Transaction

Adjusting Process

Completing the
Accounting Cycle

Accounting System

Accounting for
Merchandising

Inventory

Internal Control and Cash

Receivables

Fixed Assets and
Intangible Assets

Short Term Liabilities

Partnership

Accounting for
Corporation (Equity)

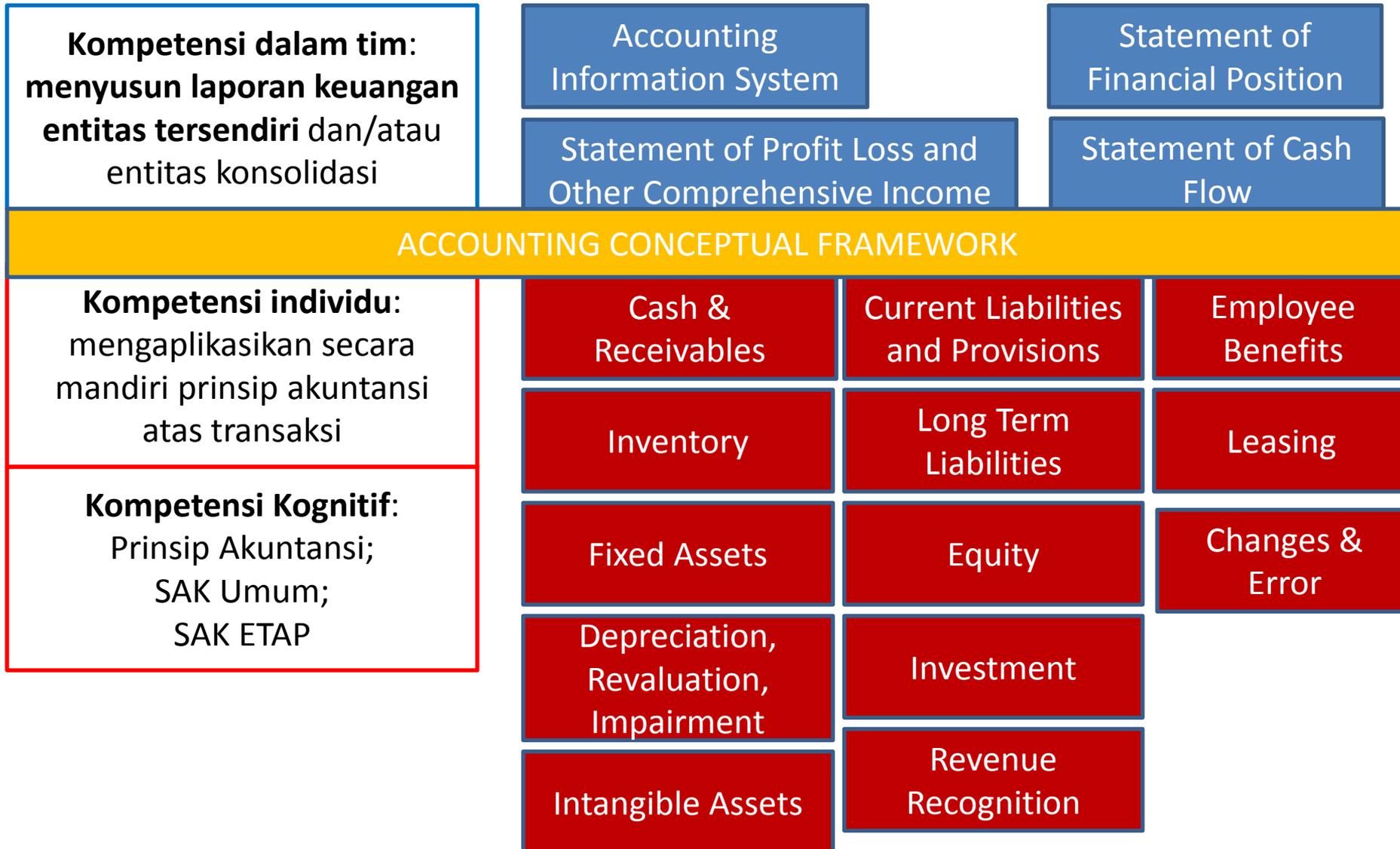
Long Term Liabilities

Investment

Cash Flow Statement

Introduction to Cost
Accounting

Mapping Kompetensi Akuntansi Keuangan Menengah



Mapping Kompetensi

Akuntansi Keuangan Lanjutan

Kompetensi dalam tim:
menyusun laporan keuangan entitas tersendiri dan/atau entitas konsolidasi

Consolidation Techniques and Procedures

Changes in Ownership

Consolidation – Intercompany Profit Transactions

Indirect and Mutual Holdings

Foreign Currency Financial Statements

Segment & Interim Financial Reporting

Kompetensi individu:
mengaplikasikan secara mandiri prinsip akuntansi atas transaksi

Business Combination

Accounting for Derivatives & Hedging

Investment – Equity Method

Joint Arrangement (Venture)

Foreign Currency Transaction

Corporate Liquidation & Reorganization

Kompetensi Kognitif:
Prinsip Akuntansi;
SAK Umum;
SAK ETAP

Mapping Kompetensi Teori Akuntansi

Kompetensi dalam tim:
menyusun laporan keuangan
entitas tersendiri dan/atau
entitas konsolidasi

Kompetensi individu:
mengaplikasikan secara
mandiri prinsip akuntansi
atas transaksi

Kompetensi Kognitif:
Prinsip Akuntansi;
SAK Umum;
SAK ETAP

**Normative
Accounting Theory**

Positive Accounting Theory

OUTCOME

Perkuliahan

Buku Teks
(Keilmuan)

Standar Akuntansi
(Praktik)

Laporan Keuangan
Perusahaan

Penguasaan
Standar Akuntansi

Dosen

Upgrading
Kemampuan

Mahasiswa

Kuliah dan
Praktik

Lulusan
Kompeten

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER



PERMENDIKBUD NOMOR 49 TAHUN 2014
STANDAR NASIONAL PENDIDIKAN TINGGI
Bagian Keempat
Standar Proses Pembelajaran

Pasal 12

- (1) Perencanaan proses pembelajaran sebagaimana dimaksud dalam Pasal 10 ayat (2) huruf b disusun untuk setiap mata kuliah dan disajikan dalam **rencana pembelajaran semester (RPS)** atau **istilah lain**.
- (2) RPS atau istilah lain **ditetapkan dan dikembangkan oleh dosen secara mandiri atau bersama dalam kelompok** keahlian suatu bidang ilmu pengetahuan dan/atau teknologi dalam program studi.
- (3) RPS **paling sedikit** memuat:
 - a. nama program studi, nama dan kode mata kuliah, semester, sks, nama dosen pengampu;
 - b. capaian pembelajaran lulusan yang dibebankan pada mata kuliah;
 - c. kemampuan akhir yang direncanakan pada tiap tahap pembelajaran untuk memenuhi capaian pembelajaran lulusan;
 - d. bahan kajian yang terkait dengan kemampuan yang akan dicapai;
 - e. metode pembelajaran;
 - f. waktu yang disediakan untuk mencapai kemampuan pada tiap tahap pembelajaran;
 - g. pengalaman belajar mahasiswa yang diwujudkan dalam deskripsi tugas yang harus dikerjakan oleh mahasiswa selama satu semester;
 - h. kriteria, indikator, dan bobot penilaian; dan
 - i. daftar referensi yang digunakan.
- (4) RPS **wajib ditinjau dan disesuaikan** dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.
- (5) Proses pembelajaran melalui kegiatan kurikuler **wajib menggunakan metode pembelajaran yang efektif** sesuai dengan karakteristik mata kuliah untuk mencapai kemampuan tertentu yang ditetapkan dalam matakuliah dalam rangkaian pemenuhan capaian pembelajaran lulusan;

Kaitan KKNI, CP-SN-DIKTI, CP-PRODI, CP-MATA KULIAH dan RPS

- Sikap & Tata nilai;
- Pengetahuan;
- Kemampuan Kerja;
- Manajerial & Tangung jawab;

- Sikap;
- Pengetahuan;
- Keterampilan Umum;
- Keterampilan Khusus;



Peraturan Presiden No.8 Tahun 2012, Tentang KKNI



PERMEN DIKBUD No. 49 TENTANG SN-DIKTI Tahun 2014

Profil Lulusan

dirumuskan oleh forum program studi sejenis atau pengelola program studi dlm hal tdk memiliki forum Prodi



ditetapkan dg SK DIRJEN-DIKTI

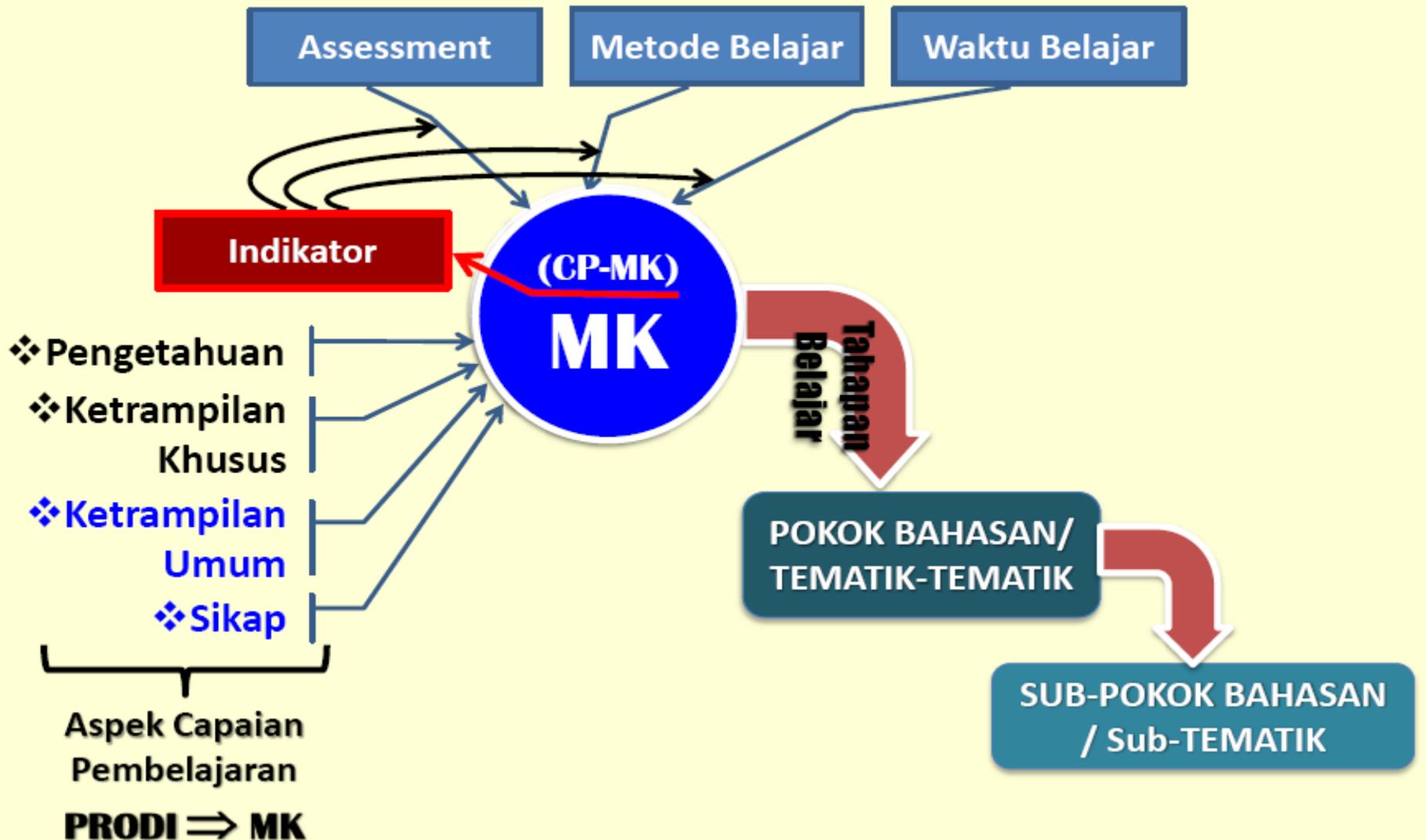
CP-MATA KULIAH

- Sesuai kebutuhan belajar mhs;
- Merupakan akumulasi hasil belajar mhs;
- Merupakan pengorganisasi bahan kajian/materi kuliah;
 - Indikator jelas;
 - Measurable;
 - Observable;

RPS

disusun oleh dosen / tim dosen PRODI

KOMPONEN MATA KULIAH



Mengembangkan MK

CP-PRODI	CP-MK	Indikator	Assessment
<p>Apakah CP-PRODI sudah sesuai dengan DISKRIPTOR KKNi & SNPT berdasar jenjang PRODI ?</p> <p>Apakah CP-PRODI sudah sesuai dengan Visi, Misi, Tujuan Pendidikan & Profil lulusan PRODI ?</p>	<p>Apakah CP-MK sudah gayut dengan CP-PRODI ?</p>	<p>Apakah indikator sudah tepat menggambarkan CP-MK?</p>	<p>Apakah assessment mampu mendorong mahasiswa untuk mencapai CP-MK nya?</p>
Metoda Belajar	Estimasi Waktu	Materi Belajar	
<p>Apakah metode belajar sudah sesuai dengan CP-MK dg alokasi waktu yg direncanakan ?</p>	<p>Apakah estimasi waktu sesuai dg CP-MK berdasar standar pengertian sks ?</p>	<p>Apakah materi/bahan belajar sudah sesuai dg CP-MK dan bahan kajian bidang ilmu yg dikembangkan dosen PRODI ?</p>	

Rincian Waktu 1 sks Kegiatan Pembelajaran

(Permendikbud No.49 Tahun 2014: pasal 16)

Pengertian 1 sks dalam bentuk pembelajaran

a	Kuliah, Responsi, Tutorial		
	Tatap Muka	Penugasan Terstruktur	Belajara Mandiri
	50 menit/minggu/semester	50 menit/minggu/semester	60 menit/minggu/semester
b	Seminar atau bentuk pembelajaran lain yang sejenis		
	Tatap muka	Belajar mandiri	
	100 menit/minggu/semester	60 menit/minggu/semester	
c	Praktikum, praktik studio, praktik bengkel, praktik lapangan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, dan/atau bentuk pembelajaran lain yang setara		
	160 menit/minggu/semester		

Pasal 15:

- (1) Beban belajar mahasiswa sebagaimana dimaksud dalam Pasal 10 ayat (2) huruf d, dinyatakan dalam besaran satuan kredit semester (sks).
- (2) Satu sks setara dengan 160 (seratus enam puluh) menit kegiatan belajar per minggu per semester.
- (3) Setiap mata kuliah paling sedikit memiliki bobot 1 (satu) sks.
- (4) Semester merupakan satuan waktu kegiatan pembelajaran efektif selama 16 (enam belas) minggu.

PENUTUP

PEKERJAAN RUMAH

- Tim Task-force memfinalkan rumusan LO prodi akuntansi.
- Prodi meninjau ulang LO-nya.
- Prodi meninjau ulang LO matakuliahnya (review dan redesign kurikulum).
- Mengembangkan RPS setiap matakuliah

TERIMAKASIH

Kontak:

novrys@feb.unair.ac.id