



IKATAN AKUNTAN INDONESIA  
*Institute of Indonesia Chartered Accountants*

Member of



# KATALOG 2021

**PROUD** TO BE AN  
**ACCOUNTANT!**



IKATAN AKUNTAN INDONESIA  
Institute of Indonesia Chartered Accountants



## ANGGOTA IAI: IDENTITAS PROFESIONALISME AKUNTAN INDONESIA

### Kresna

*Kresna merupakan tokoh bijaksana, ahli strategi, tajam dalam memberikan solusi, serta visioner. Kresna juga melambangkan energi positif IAI untuk melahirkan akuntan profesional yang memiliki kredibilitas tinggi, profesionalisme, dan dapat diandalkan.*

Pendaftaran keanggotaan dilakukan secara *online* melalui  
[iailounge.iaiglobal.or.id](http://iailounge.iaiglobal.or.id)



Gedung Akuntan JL. Sindanglaya No. 1 Menteng, Jakarta



## DAFTAR ISI

4	Profesionalisme, Syarat Mutlak untuk Bangkit di Era <i>New Normal</i>	29	Dampak UU Cipta Kerja terhadap Akuntansi dan Perpajakan
7	<i>Chartered Accountant (CA) &amp; Ujian CA</i>	30	PSAK 74: <i>Kontrak Asuransi</i>
21	Program IAI <i>Corporate Partner</i>	31	<i>Corporate Tax Planning</i>
22	Program IAI <i>Affiliated Campus</i>	33	Jadwal PPL IAI Pusat Virtual
23	PSAK Terkini Sesuai Konvergensi IFRS	47	Jadwal PPL IAI Pusat Tatap Muka
24	PSAK 71: <i>Instrumen Keuangan</i>	53	Topik PPL IAI Pusat
25	Penerapan PSAK 72: <i>Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan &amp; PSAK 73: Sewa</i>	81	Kursus Jangka Pendek IAI
26	Laporan Keuangan Konsolidasi	97	Ketentuan PPL IAI
27	Analisis Laporan Keuangan	103	Jadwal PPL IAI Wilayah
28	Aspek Perpajakan PSAK 71, PSAK 72 & PSAK 73		

## PROFESIONALISME, SYARAT MUTLAK UNTUK BANGKIT DI ERA NEW NORMAL



Ikatan Akuntan Indonesia (IAI) mengidentifikasi tahun 2021 sebagai tahun penuh tantangan ketika semua elemen profesi harus beradaptasi dengan situasi normal baru setelah pandemi Covid-19 mendisrupsi dunia bisnis dan perekonomian global sejak awal 2020. Profesionalisme akuntan menjadi syarat mutlak bagi sebuah perekonomian untuk bangkit dan menyesuaikan dengan era kebiasaan baru seperti saat ini. Dalam profesionalisme tertanam nilai-nilai kapabilitas, etika, semangat pembelajaran yang tinggi, pengalaman praktik, dan terorganisasi.

Ketika IAI **menginisiasi Prakarsa 6.1: Mengatasi Perubahan, Menyiapkan Masa Depan** sebagai program strategis Dewan Pengurus Nasional periode 2018-2022, tidak ada bayangan bahwa pandemi Covid-19 akan mengubah tatanan ekonomi dunia sedemikian rupa. Namun IAI telah mengidentifikasi berbagai tantangan pasti akan muncul dan VUCA (*volatility, uncertainty, complexity, ambiguity*) akan menjadi latar baru setiap perekonomian. Ketika disrupsi digital secara masif mengubah model bisnis dan ekonomi global, pandemi Covid-19 mempercepat dan memaksa semua pihak untuk segera beralih ke sistem digital.

Harus diakui, revolusi digital telah mengubah cara kerja tradisional akuntan dan pengelola laporan keuangan. Sementara globalisasi yang berkelanjutan menciptakan lebih banyak peluang sekaligus tantangan bagi profesi dan anggotanya. Pandemi di sisi lain memaksa akuntan untuk menggunakan pendekatan baru dalam bekerja. Dinamika regulasi yang berkembang di berbagai negara diperkirakan akan memberikan dampak terbesar pada profesi dalam beberapa tahun mendatang. Lalu aspek SDM dan lingkungan profesi, akan selalu menjadi katalis yang esensial dalam mengubah tatanan profesi global.

*International Federation of Accountants* (IFAC) dan organisasi profesi global secara bersama-sama telah memberikan respon atas kondisi sulit ini. Hal ini tidak lain adalah untuk memastikan relevansi profesi pada kondisi dunia yang berubah. Peran profesi akuntan masih sangat krusial untuk menciptakan efektivitas dan keseimbangan dalam perubahan yang terjadi. Etika, integritas, dan nilai-nilai yang dipegang teguh akuntan diyakini mampu mengarahkan disrupsi ini secara substansial.

Dalam kondisi sesulit apapun, organisasi profesi ini harus mampu memberikan nilai bagi *stakeholders*. Keberagaman latar belakang dan medan tugas profesi

akuntan membuatnya semakin berkontribusi pada masyarakat, dengan tetap berpegang teguh pada nilai-nilai luhur profesi. IAI harus menjalankan peran strategisnya memastikan penataan kompetensi akuntan berjalan optimal. Profesi ini dituntut sedemikian rupa untuk terus adaptif dengan dinamika yang terjadi, sambil terus memberikan pelayanan terbaik bagi publik pengguna jasa. Program pelatihan dan pendidikan profesional berkelanjutan (PPL) yang diselenggarakan IAI adalah bagian dari upaya mengukuhkan profesionalisme akuntan Indonesia, selain untuk menjalankan PMK Nomor 216/PMK.01/2017 tentang Akuntan Beregister. Juga sekaligus menjalankan amanat para founding fathers IAI, untuk membimbing perkembangan akuntansi serta mempertinggi mutu pendidikan akuntan, dan mempertinggi mutu pekerjaan akuntan.

## PPL dan Sertifikasi IAI

Dalam upaya peningkatan kapasitas SDM Indonesia, IAI selalu bekerja bahu membahu menggunakan seluruh sumber daya demi menyukseskan program kerja nasional yang telah diarahkan DPN IAI. Program kerja yang fokus kepada peningkatan *value of the profession* bagi anggota IAI, bagi masyarakat Akuntan Profesional Indonesia, dan bagi bangsa dan negara Indonesia.

Kualitas SDM yang bergerak di bidang akuntansi dan keuangan juga menjadi perhatian utama IAI. IAI memfasilitasi pelatihan berbagai materi akuntansi dan perpajakan terkini, kursus PSAK series, Ujian Sertifikasi Ahli Akuntansi Pemerintahan, Ujian Sertifikasi Akuntansi Syariah, Ujian Sertifikasi PSAK, Ujian Sertifikasi Keahlian Akuntansi Dasar, dan Ujian Chartered Accountant (CA).

IAI setiap tahunnya rutin mempublikasikan Katalog IAI yang memuat jadwal kegiatan Pendidikan Profesional Berkelanjutan (PPL) untuk menjaga profesionalisme akuntan. Katalog PPL ini akan memberi kemudahan bagi anggota dan masyarakat luas untuk memilih topik yang dibutuhkan dan diminati dalam rangka menjaga dan meningkatkan kompetensi, dan integritas profesional mereka.

Katalog PPL IAI 2021 ini menampilkan sejumlah materi terbaru yang relevan dengan perkembangan terkini akuntansi dan keuangan. Mulai dari materi tentang PSAK 74: *Kontrak Asuransi*, ISAK 35: *Penyajian Laporan Keuangan Entitas Berorientasi Non-laba*, *Accounting and Tax for Mining Industries*, hingga materi-materi terkait derivatif, *cyber forensic* dan *cyber security*, serta *transfer pricing*, ditampilkan dalam bentuk terbaiknya menampilkan narasumber yang sangat kredibel. Pelatihan IAI tersebut juga ditampilkan dalam dua versi, yaitu *online* dan *offline*, dengan penerapan protokol Covid-19 yang ketat sebagai bentuk antisipasi IAI atas penanganan pandemi.

## CA Tentukan Kesuksesanmu!

IAI meluncurkan *Chartered Accountant* (CA) Indonesia sebagai identitas profesionalisme akuntan Indonesia. Dengan CA, penataan profesi ini diarahkan untuk menjadi yang terbaik di kawasan ASEAN, seiring dengan posisi Indonesia sebagai *natural leader* dalam perekonomian Asia Tenggara. CA Indonesia kini semakin diakui keberadaannya seiring dengan diakuiinya IAI sebagai anggota *Chartered Accountants Worldwide* (CAW), organisasi profesi akuntan global dengan designasi Chartered Accountant di seluruh dunia.

Profesi akuntan ditakdirkan untuk terlibat dalam target besar, memastikan pembangunan ekonomi berkelanjutan berimplikasi pada terciptanya *welfare state* di Indonesia. CA sebagai identitas profesionalisme akuntan Indonesia, harus tampil di garda terdepan untuk memastikan proses itu berjalan dengan efektif, efisien dan berintegritas. Apalagi tantangan dan dinamika di masa depan tidaklah semakin mudah. Akan muncul tantangan dan dinamika model baru yang menuntut relevansi baru dari Akuntan Profesional Indonesia.

Profesi ini harus berada dalam ideologi terbaiknya agar bisa melewati tantangan dan dinamika itu dengan baik. Karena itu, ideologi keprofesian yang bercirikan *common body of knowledge*, mengabdikan pada kepentingan masyarakat, penegakan etika profesi, dan memiliki standar moral yang tinggi, harus dipahami dan ditegakkan oleh setiap anggotanya. Hanya dengan penegakan elemen keprofesian secara bersungguh-sungguh, kita bisa mencapai tempat terhormat dan sejajar dengan profesi akuntan global.

CA Indonesia dibangun dengan mengutamakan integritas dan profesionalisme yang akan menjadi bekal berharga bagi akuntan Indonesia dalam menghadapi persaingan global. CA dengan segenap kompetensi yang melekat di dalamnya, merupakan bentuk pengakuan khusus bagi pemegangnya dalam melaksanakan tanggung jawab untuk mengambil keputusan signifikan di bidang-bidang yang terkait dengan pelaporan keuangan.

Lebih jauh, CA Indonesia telah menjadi identitas personal yang bisa diinisiasikan sebagai sebuah pencapaian penting Akuntan Profesional Indonesia. CA menjadi *milestone* yang akan membuka peluang tak terbatas seorang Akuntan Profesional untuk berkarya lebih lanjut. Dengan CA, Akuntan Indonesia siap memenangkan persaingan di era globalisasi yang disruptif dan penuh dengan peluang baru.

CA Tentukan Kesuksesanmu!

Salam Profesionalisme Akuntan.

**Elly Zarni Husin, Ak., CA., FCMA., CGMA.**

Direktur Eksekutif



## CHARTERED ACCOUNTANT (CA) & UJIAN CA

Ikatan Akuntan Indonesia (IAI) telah menetapkan sebutan *Chartered Accountant* Indonesia (CA) sebagai kualifikasi akuntan profesional sesuai panduan standar internasional.

Penetapan sebutan CA dilaksanakan dalam rangka melaksanakan tujuan pendirian pendidikan akuntan dan mempertinggi mutu pekerjaan akuntan.

Kualifikasi ini juga ditetapkan untuk menjaga dan meningkatkan kepercayaan masyarakat kepada profesi akuntan; memberikan perlindungan terhadap pengguna jasa akuntan, serta mempersiapkan akuntan Indonesia menghadapi tantangan profesi dalam perekonomian global.

Sebagai anggota *International Federation of Accountant* (IFAC), IAI telah meluncurkan CA untuk menaati *Statement Membership Obligations* (SMO) & *Guidelines* IFAC. IFAC telah menetapkan *International Education Standards* (IES) yang memuat kerangka dasar dan persyaratan minimal untuk memperoleh kualifikasi sebagai seorang akuntan profesional. IAI berkewajiban untuk mematuhi IES tersebut sebagai panduan utama pengembangan akuntan profesional Indonesia.

Adanya kualifikasi akuntan profesional dengan sebutan CA, diharapkan dapat menjamin dan meningkatkan mutu pekerjaan akuntan yang profesional dan memiliki daya saing di tingkat global sehingga siap menghadapi masyarakat ekonomi ASEAN.

### Fungsi dan Posisi CA

CA dapat menduduki fungsi dan posisi dalam lingkup:

- **MANAJERIAL**, dengan posisi sebagai *Chief Executive Officer* (CEO), *Chief Financial Officer* (CFO), *Chief Operating Officer* (COO), Direktur BUMN, Direktur Operasional dan *Treasury* sebagai penanda tangan laporan keuangan perusahaan.
- **OPERASIONAL**, dengan posisi sebagai *Business Unit Controller*, *Financial and Performance Analyst*, *Cost Accounting Manager*, *HR Manager*, *Business Support Manager*.
- **MANAGEMENT CONTROL**, dengan posisi sebagai *Business Assurance Manager*, *Risk Manager*, *Compliance Manager*, *Internal Auditor*.
- **ACCOUNTING & STAKEHOLDER COMMUNICATIONS** sebagai *Group Controller*, *Head of Reporting*, *Investor Relation Manager*, *Finance & Accounting Manager*.
- **SEKTOR PUBLIK**, seorang CA memiliki kemampuan untuk menduduki posisi sebagai pejabat yang bertanggung jawab terhadap laporan keuangan entitas sektor publik.
- **AKADEMIK**, seorang CA memiliki kemampuan untuk menduduki posisi sebagai dosen, pimpinan fakultas/universitas.
- **AUDITOR\***, seorang CA memiliki kemampuan untuk menduduki posisi sebagai auditor dalam suatu entitas atau institusi (mengikuti ketentuan perundang-undangan yang berlaku).

Dengan fungsi di posisi puncak inilah seorang CA dapat dikatakan berperan sebagai *creditors*, *enablers*, *preservers*, dan *reporters* untuk menciptakan *sustainable value* dalam bisnis.

CA dapat mendirikan dan/atau menjadi partner Kantor Jasa Akuntan (KJA) yang bisa memberikan jasa akuntansi seperti jasa pembukuan, jasa kompilasi laporan keuangan, jasa manajemen, akuntansi manajemen, konsultasi manajemen, jasa perpajakan, jasa prosedur yang disepakati atas informasi keuangan, dan jasa sistem teknologi informasi.

## LEVEL PROFESIONAL

### KOMPETENSI *CHARTERED ACCOUNTANT*

#### Kompetensi Utama

- 1 Memiliki kapabilitas dan kompetensi dalam mengelola sistem pelaporan yang menghasilkan laporan keuangan dan laporan lainnya yang bernilai tinggi sesuai dengan prinsip-prinsip tata kelola, etika profesional, dan integritas.
- 2 Memiliki kapabilitas dan kompetensi dalam pengambilan keputusan bisnis dengan mempertimbangkan dinamika lingkungan bisnis global.
- 3 Menjunjung tinggi dan menerapkan nilai etika individu dan profesional.

#### Kompetensi Khusus

- 1 Memiliki kemampuan menyusun, menyajikan, dan mengevaluasi laporan keuangan grup perusahaan dan laporan perusahaan sesuai dengan standar global yang berlaku.
- 2 Memiliki kemampuan mengevaluasi sistem informasi dan pengendalian internal berbasis teknologi informasi yang dapat:
  - a. Menghasilkan sistem pelaporan perusahaan yang relevan dan andal;
  - b. Mengidentifikasi dan mengkomunikasikan risiko pengendalian dan konsekuensinya untuk membuat rekomendasi.
- 3 Mengevaluasi tata kelola korporat, peran, dan tanggung jawab sosial dan lingkungan korporat.
- 4 Memiliki kemampuan menerapkan kompetensi teknis, daya analisis, dan keterampilan profesional, untuk menyelesaikan masalah yang terjadi dalam pelaksanaan perikatan audit dan asurans.
- 5 Memiliki kemampuan untuk mengembangkan pendekatan multi disiplin yang terintegrasi untuk mengevaluasi strategi dan keputusan bisnis, serta dapat memberi masukan kepada para eksekutif dalam berbagai penetapan strategi dan keputusan bisnis dalam lingkup nasional dan internasional.
- 6 Memiliki kemampuan untuk menetapkan kebijakan dan pengelolaan perpajakan yang taat pada aturan perpajakan dan optimal bagi perusahaan dalam lingkup global.
- 7 Mampu mengevaluasi praktik akuntansi manajemen guna meningkatkan nilai organisasi.
- 8 Mampu mengevaluasi keputusan strategis keuangan perusahaan.
- 9 Memiliki kemampuan untuk berpikir dan bertindak pemimpin.
- 10 Memiliki sikap untuk terus melakukan pembelajaran agar dapat mempertahankan kompetensi profesionalnya.
- 11 Memiliki kemampuan untuk menyampaikan ide dan hasil pemikiran secara lisan dan tulisan.
- 12 Memiliki kemampuan untuk berinteraksi dan berhubungan dengan orang atau fungsi lain dalam organisasi dan antar organisasi.

#### Syarat Peserta Ujian CA

Untuk dapat mengikuti ujian, seseorang harus memenuhi persyaratan sebagai berikut:

- 1 Peserta harus menjadi anggota IAI.
- 2 Peserta yang akan mengikuti Ujian CA, merupakan:
  - a. paling rendah diploma empat (D-IV) atau sarjana (S-1) Akuntansi atau setara;
  - b. lulusan (S-2) atau (S-3) Akuntansi;
  - c. paling rendah lulusan DIV/S1 Non Akuntansi atau setara dan mengikuti Pendidikan Profesi Akuntan (PPAk); dan
  - d. paling rendah lulusan DIV/S1 Non Akuntansi atau setara dan telah menyelesaikan CAFB IAI.

## LEVEL PROFESIONAL

### PERUBAHAN SILABUS UJIAN CA 2019

Ujian sertifikasi *Chartered Accountant* (CA) bertujuan untuk memastikan kualitas dan kompetensi akuntan profesional sehingga memberikan nilai yang optimal bagi publik. CA Indonesia merupakan jawaban atas ketentuan *International Federation of Accountants* (IFAC) yang mengharuskan setiap akuntan profesional adalah individu yang telah teruji integritas, etika, dan kompetensinya, serta termutakhirkan dengan perkembangan terkini standar dan etika profesi.

Sehubungan dengan hal tersebut, IAI telah melakukan pemutakhiran Silabus CA 2019 dengan menambah satu subjek ujian yaitu Audit dan Asurans, sementara materi etika profesi dan tata kelola korporat yang sebelumnya merupakan subjek ujian tersendiri akan melekat ke masing-masing subjek ujian CA.

Silabus ujian CA 2019 berlaku pada 1 Juli 2019.

### SILABUS CA 2019

#### SUBJEK CHARTERED ACCOUNTANT (CA):

- 1 Pelaporan Korporat
- 2 Audit dan Assurans
- 3 Manajemen Keuangan Lanjutan
- 4 Manajemen Strategik & Kepemimpinan
- 5 Manajemen Perpajakan
- 6 Sistem Informasi dan Pengendalian Internal
- 7 Akuntansi Manajemen Lanjutan

### RINGKASAN SILABUS UJIAN CA 2019

#### PELAPORAN KORPORAT:

- 1 Standar pelaporan keuangan
- 2 Etika dan tata kelola
- 3 Penyajian laporan keuangan
- 4 Aset tidak lancar
- 5 Sewa
- 6 Instrumen keuangan
- 7 Imbalan kerja, provisi, dan kontinjensi
- 8 Pajak penghasilan
- 9 Kombinasi bisnis dan konsolidasi
- 10 Investasi pada entitas lain
- 11 Pendapatan
- 12 Analisis laporan keuangan
- 13 Pelaporan terintegrasi

## AUDIT DAN ASURANS

- 1 Peraturan dan perundangan, standar, dan etika profesi.
- 2 Isu terkini.
- 3 Penerimaan dan pengelolaan perikatan asurans dan perikatan audit atas laporan keuangan historis.
- 4 Perencanaan perikatan asurans dan perikatan audit atas Laporan Keuangan Historis.
- 5 Penyelesaian, penelaahan, dan pelaporan audit.

## MANAJEMEN KEUANGAN LANJUTAN

- 1 Pengelolaan nilai perusahaan.
- 2 Strategi dan nilai perusahaan.
- 3 Sumber keuangan.
- 4 Penganggaran modal lanjutan.
- 5 Tresuri dan manajemen modal kerja.
- 6 Merger, akuisisi, restrukturisasi, dan divestasi.
- 7 Manajemen risiko keuangan: tingkat suku bunga dan risiko lainnya.
- 8 Manajemen risiko keuangan: perdagangan internasional.
- 9 Manajemen risiko perusahaan.

## MANAJEMEN STRATEJIK DAN KEPEMIMPINAN

- 1 Pengantar manajemen stratejik dan kepemimpinan.
- 2 Pemetaan arah perusahaan: visi dan misi, tujuan dan strategi.
- 3 Evaluasi lingkungan eksternal perusahaan.
- 4 Evaluasi sumber daya, kapabilitas, dan daya saing.
- 5 Strategi kompetitif generik.
- 6 Perencanaan bisnis dan strategi fungsional.
- 7 Memperkuat posisi kompetitif: langkah strategi, waktu dan ruang lingkup operasi.
- 8 Strategi untuk bersaing di pasar internasional.
- 9 Strategi korporat: diversifikasi dan multi bisnis.
- 10 Tanggung jawab sosial perusahaan, keberlanjutan lingkungan dan strategi.
- 11 Membangun kemampuan organisasi dalam penerapan strategi: sumber daya manusia, kemampuan dan struktur.
- 12 Mengelola operasi internal: tindakan yang mendorong pelaksanaan strategi.
- 13 Budaya perusahaan dan kepemimpinan: kunci dalam penerapan strategi.
- 14 Kepemimpinan stratejik.
- 15 Perubahan stratejik dan organisasi.
- 16 Strategi untuk informasi, analisis data, dan strategi informasi.

## SISTEM INFORMASI DAN PENGENDALIAN INTERNAL

- 1 Pengantar Sistem Informasi dan Pengendalian Internal.
- 2 Sistem Informasi Eksekutif (EIS).
- 3 Peran teknologi informasi dalam mendukung sistem informasi.
- 4 Sistem informasi dan pengendalian internal.
- 5 Audit atas sistem informasi berbasis teknologi informasi.
- 6 Siklus proses bisnis.
- 7 Siklus proses bisnis pendukung: manajemen sumber daya manusia dan siklus penggajian.
- 8 Siklus proses bisnis pendukung: buku besar (*general ledger*) dan siklus pelaporan.
- 9 *Internal control over financial reporting*.

## MANAJEMEN PERPAJAKAN

- 1 Pengertian dasar manajemen perpajakan.
- 2 Pemilihan bentuk usaha.
- 3 Pemilihan sumber pembiayaan.
- 4 Manajemen pajak atas kombinasi bisnis dan likuidasi.
- 5 Manajemen pajak atas struktur *inbound and outbound investment*.
- 6 Manajemen pajak atas PPh Orang Pribadi.
- 7 Manajemen pajak atas *Withholding tax*.
- 8 Manajemen pajak dari penghasilan usaha dan penghasilan lainnya.
- 9 Manajemen pajak atas elemen beban dari penjualan barang dan pengurangan dari penghasilan bruto.
- 10 Manajemen pajak atas Pajak Pertambahan Nilai.
- 11 Manajemen pajak terkait pemeriksaan pajak, keberatan, banding, dan peninjauan kembali.
- 12 Manajemen pajak dalam pemanfaatan *tax incentives*.

## AKUNTANSI MANAJEMEN LANJUTAN

- 1 Pengantar akuntansi manajemen lanjutan.
- 2 Peran akuntansi biaya dalam menyusun laporan keuangan perusahaan manufaktur.
- 3 Pengembangan sistem manajemen biaya.
- 4 Penggunaan sistem manajemen biaya untuk efisiensi.
- 5 Penggunaan sistem manajemen biaya untuk pengambilan keputusan stratejik – pelanggan.
- 6 Penggunaan sistem manajemen biaya untuk pengambilan keputusan stratejik – produk.
- 7 Penggunaan informasi akuntansi untuk pengambilan keputusan jangka pendek.
- 8 Penggunaan informasi akuntansi untuk perencanaan laba.
- 9 Akuntansi manajemen lingkungan.
- 10 Landasan sistem pengendalian stratejik.
- 11 Proses penyusunan anggaran.
- 12 Sistem pengendalian stratejik – penekanan pada pengendalian keuangan.
- 13 Sistem pengendalian stratejik terintegrasi.
- 14 Sistem pengendalian stratejik – keterkaitan dengan sistem kompensasi.

## LEVEL DASAR

### KOMPETENSI *CERTIFICATE IN ACCOUNTING, FINANCE, & BUSINESS*

#### KOMPETENSI

- 1 Memiliki kemampuan dalam menerapkan prinsip-prinsip akuntansi pada transaksi atau peristiwa yang dicatat dalam siklus akuntansi, serta memiliki kemampuan dalam menyiapkan, menyusun, dan menyajikan laporan keuangan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku.
- 2 Memiliki kemampuan dalam menyiapkan informasi keuangan yang diperlukan dalam mengelola bisnis.
- 3 Memahami hukum bisnis korporasi serta memiliki kemampuan untuk menganalisis transaksi terkait dengan pajak dan laporan keuangan.
- 4 Memahami operasi suatu bisnis dan pengaruh lingkungan ekonomi terhadap bisnis.
- 5 Memahami proses asurans dan etika profesi, memiliki kemampuan untuk melakukan penilaian terhadap pengendalian internal, dan memiliki kemampuan dalam mengumpulkan bukti yang diperlukan dalam perikatan asurans.
- 6 Memiliki kemampuan dalam mengidentifikasi tujuan informasi keuangan yang dihasilkan oleh bisnis, menentukan fungsi akuntansi dan keuangan dalam mendukung operasi bisnis, mengidentifikasi sumber dan metode keuangan bagi bisnis dan metode keuangan bagi bisnis dan personel, meningkatkan keterampilan analisis teknis dan keuangan yang harus dimiliki oleh personel, serta menjelaskan manajemen risiko.

*Certified in Accounting, Finance, and Business (CAFB)* dikembangkan IAI sebagai level dasar bagi sertifikasi Akuntan Profesional CA Indonesia. Sertifikasi ini diadopsi dari sertifikasi level *foundation Certificate in Finance, Accounting, and Business* yang telah dikembangkan *The Institute of Chartered Accountant in England and Wales (ICAEW)* sesuai standar dan *best practice* secara global. Sertifikasi ini merupakan kolaborasi IAI dan ICAEW sebagai organisasi profesi yang menaungi Akuntan Profesional dengan designasi CA di seluruh dunia dan anggota *Chartered Accountants Worldwide (CAW)*. Melalui CAFB, IAI kini memiliki ujian level dasar yang melengkapi ujian level profesional yang telah diselenggarakan lebih dahulu, yaitu CA Indonesia.

#### Syarat Peserta Ujian CAFB

Untuk dapat mengikuti ujian, seseorang harus memenuhi persyaratan sebagai berikut:

- 1 Mahasiswa jurusan akuntansi maupun non akuntansi;
- 2 Lulusan D3, DIV/S1 non akuntansi atau setara.

## RINGKASAN SILABUS UJIAN CAFB

### 1 AKUNTANSI KEUANGAN

- Pengantar akuntansi dan bisnis
- Persamaan akuntansi dan analisis transaksi
- Pencatatan transaksi keuangan
- Proses penyesuaian, akrual dan pembayaran di muka
- Siklus akuntansi dan penyusunan laporan keuangan
- Penyajian laporan keuangan: Laporan laba rugi komprehensif
- Aset keuangan: Kas dan Piutang
- Persediaan
- Akuisisi dan disposisi atas *property, plant, and equipment* dan isu-isu khusus pada *property, plant, and equipment*
- Properti investasi dan aset tidak lancar tersedia untuk dijual
- Penurunan nilai aset non keuangan (aset tetap, properti investasi, aset tak berwujud)
- Provisi, kontinjensi, dan imbalan kerja
- *Investment – debt securities and equities*
- Akuntansi untuk *leasing*
- Liabilitas jangka panjang
- Ekuitas pemegang saham
- Pengakuan pendapatan
- Akuntansi pajak penghasilan

### 2 ASURANS DAN SISTEM INFORMASI

- Pengantar sistem informasi
- Konsep sistem informasi
- Sistem informasi dalam organisasi
- Etika akuntan profesional
- Jasa auditor
- Konsep asurans dan kebutuhan asurans
- Pengantar laporan audit
- Pengantar pengendalian internal
- Internal audit
- Sistem pendapatan
- Sistem pembelian
- Biaya karyawan
- Dokumentasi
- *Evidence dan Sampling*
- Prosedur substantif – *key financial statement figures*
- *Written representations*

### 3 AKUNTANSI BIAYA DAN MANAJEMEN

- Dasar-dasar biaya
- Perhitungan unit biaya
- Biaya marjinal dan biaya absorpsi
- Perhitungan harga
- Anggaran
- Manajemen kinerja
- Biaya standard dan analisis varians
- *Breakeven analysis and limiting factor analysis*
- Biaya kualitas

## 4 MANAJEMEN KEUANGAN

- Pengantar manajemen keuangan
- Pengantar manajemen risiko
- Fungsi dari keuangan bisnis
- *Time value of money*
- *Risk and return trade off*
- *Bond and stock valuation*
- Teknik penilaian investasi
- Keuangan bisnis dan perseorangan
- Dividen: Konsep dan kebijakan
- Evaluasi kinerja keuangan perusahaan
- Manajemen modal kerja dan pendanaan modal jangka pendek

## 5 BISNIS DAN EKONOMI

- Pengantar bisnis
- Manajemen bisnis
- Struktur organisasi dan bisnis
- Pengantar strategi bisnis
- Manajemen global
- Tata kelola, tanggung jawab korporat, keberlanjutan, dan etika
- Tata kelola korporat
- *External regulation of business*
- Ekonomi makro lingkungan bisnis
- Isu-isu ekonomi mikro bisnis

## 6 PERPAJAKAN

- Sistem perpajakan di Indonesia dan ketentuan umum dan tata cara perpajakan I & II
- Pajak penghasilan
- Pajak penghasilan untuk transaksi khusus
- Rekonsiliasi fiskal
- Penyelesaian pajak akhir tahun, angsuran pajak dan pajak dalam laporan keuangan
- Pajak dipotong/dipungut pihak lain (*withholding tax*) – 21, 22, 23, 26
- Konsep dasar PPN dan PPnBM
- Pajak daerah dan pajak lainnya (materai, PBB dan BPHTB)

## BIAYA PENDAFTARAN UJIAN LEVEL PROFESIONAL CHARTERED ACCOUNTANT

- Peserta wajib membayar biaya keanggotaan dan biaya ujian.
- Biaya peserta umum, biaya ujian meliputi biaya pendaftaran Rp500.000 (lima ratus ribu rupiah) yang dibayarkan hanya satu kali; dan biaya per mata ujian sebesar Rp1.000.000 (satu juta rupiah).
- Bagi peserta Mahasiswa PPAk, biaya ujian per peserta adalah sebesar Rp3.000.000 (tiga juta rupiah) yang meliputi biaya pendaftaran dan ujian untuk 7 (tujuh) mata ujian.

\* Bagi peserta ujian CA yang belum lulus untuk subjek ujian Etika Profesi dan Tata Kelola Korporat sampai dengan 1 Juli 2019, maka peserta tersebut memiliki opsi untuk tetap melanjutkan atau memilih mengikuti silabus CA yang terbaru.

## PATHWAY CA





Untuk menjawab kebutuhan SDM di pemerintahan yang berkompeten, IAI telah merancang standar kompetensi teknis yang akan menjadi instrumen pengukuran kompetensi pengelola keuangan negara dalam rangka pemetaan SDM pengelolaan keuangan negara. Sertifikasi Ahli Akuntansi Pemerintahan (AAP) dimaksudkan sebagai alat ukur untuk menilai kemampuan/kompetensi peserta dalam menyusun LK Pemerintah, menyusun kebijakan akuntansi keuangan pemerintah, menyusun Laporan Keuangan Prospektif (Anggaran) Pemerintahan. Peserta US-AAP yang telah lulus ujian berhak untuk mendapatkan gelar atau sebutan "AAP".

#### TUJUAN USAAP

Menjadi alat ukur untuk menilai kemampuan/kompetensi peserta dalam menyusun LK Pemerintah (LK Historis), menyusun kebijakan akuntansi keuangan pemerintahan, menyusun Laporan keuangan Prospektif (Anggaran) Pemerintahan. Hasil pengukuran ini dapat menjadi alat bagi pemerintah untuk:

- 1 Memetakan kompetensi teknis SDM pengelola keuangan sehingga pemenuhan kebutuhan SDM pengelola keuangan pemerintah dimulai dengan mengoptimalkan SDM yang ada saat ini.
- 2 Mengambil kebijakan terkait penempatan pegawai yang memiliki kompetensi sesuai dengan bidang tugasnya.

#### SYARAT USAAP

Peserta yang akan mengikuti US-AAP setidaknya memiliki:

- 1 Ijazah minimal setingkat SMA/ SMK sederajat dari semua jurusan untuk US-AAP A;
- 2 Ijazah minimal Strata 1/ Diploma IV segala jurusan dan/atau pengalaman di bidang keuangan pemerintahan sesuai jenjangnya minimal 3 tahun untuk US-AAP B dan US-AAP C.

yang dibuktikan dengan copy ijazah yang telah dilegalisir.

#### PELAKSANAAN US-AAP

Sertifikasi akan dilaksanakan dalam bentuk ujian. Ada dua bentuk soal yang akan diujikan, yaitu:

- 1 Ujian Pilihan Ganda, sebanyak 100 (seratus) soal dengan sifat *Close Book*;
- 2 Ujian Essay, sebanyak 10 (sepuluh) soal dengan sifat *Open Book* ( UU, PP 71, dan SAP );
- 3 Ujian Studi Kasus, sebanyak 2 (dua) soal dengan sifat *Open Book* ( UU, PP 71, dan SAP ).

#### BIAYA USAAP

Biaya ujian adalah sebesar Rp3.000.000 (tiga juta rupiah).  
Biaya dapat ditransfer ke rekening IAI:

- 1 Bank Mandiri KCP Jakarta Cik Ditiro **No. Rek: 122.000.431.206.5**
- 2 Bank BCA KCP Jakarta Thamrin Nine **No. Rek: 539.539.1957**



## Ujian Sertifikasi AKUNTANSI SYARIAH

**U**jian Sertifikasi Akuntansi Syariah dilaksanakan pertama kali pada tahun 2008 merupakan ujian pertama dan satu-satunya diselenggarakan di Indonesia. Ujian Sertifikasi Akuntansi Syariah merupakan suatu strategi pengembangan keilmuan dan keahlian Akuntansi Syariah dalam rangka penyesuaian dengan perkembangan ekonomi syariah di Indonesia.

### TUJUAN USAS

- Mengukur kemampuan/kompetensi peserta terhadap pemahaman ilmu akuntansi syariah.
- Menjadi alat ukur standar kualitas bagi mereka yang ingin memahami akuntansi syariah.
- Menjadi alat ukur standar kualitas bagi lembaga/institusi yang ingin mendapatkan SDM yang memahami bidang akuntansi syariah.
- Dapat dijadikan sebagai persyaratan untuk memasuki bidang profesi tertentu yang bergerak di bidang akuntansi syariah.

### SYARAT PESERTA USAS

**Level Dasar:** S1/DIV Non-Akuntansi, Mahasiswa S1/DIV Akuntansi, Pemegang CAFB dan peserta ujian CAFB yang telah lulus subyek Akuntansi Keuangan tidak perlu mengambil Akuntansi Keuangan

**Level Profesional:** S1/DIV Akuntansi, S1/DIV Non-Akuntansi yang telah lulus Level Dasar, Pemegang CA, Mahasiswa S1/DIV Akuntansi semester 7, Pemegang CA dan peserta ujian CA yang telah lulus subyek Pelaporan Korporat tidak perlu mengambil subyek Akuntansi Keuangan Terapan

### KRITERIA KELULUSAN

Peserta USAS dinyatakan lulus apabila telah mendapatkan nilai minimal C untuk masing-masing level ujian USAS mengacu pada *passing grade* yang telah disepakati oleh Dewan Penguji USAS.

### BIAYA UJIAN

Biaya ujian bagi peserta Level Profesional adalah sebesar Rp1.200.000/mata uji dan Level Dasar sebesar Rp500.000/mata uji.  
Biaya ujian harus sudah dilunasi pada saat pendaftaran. Pembayaran biaya ujian dapat dilakukan dengan setoran tunai di bank atau transfer ke rekening IAI pada:  
Bank Mandiri KCP Jakarta Cik Ditiro **No. Rekening 122.000.431.206.5**  
dan Bank BCA KCP Thamrin Nine **No. Rekening 539.539.1957**



## Ujian Sertifikasi

# PSAK

Ikatan Akuntan Indonesia (IAI) adalah institusi yang mendapatkan kepercayaan dari pemerintah untuk menetapkan Standar Akuntansi Keuangan (SAK) di Indonesia. Menjalankan kepercayaan publik tersebut, IAI bertanggungjawab untuk meningkatkan pengetahuan dan keahlian masyarakat dalam menyusun laporan keuangan sesuai standar yang ditetapkan IAI.

Kualifikasi memadai dari SDM yang menyusun laporan keuangan dapat dinilai dengan adanya sertifikasi untuk mengetahui kompetensi seseorang. Untuk itulah IAI melaksanakan Ujian Sertifikasi Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (USPSAK).

### TUJUAN USPSAK

- 1 Menunjang program kerja Dewan Pengurus Nasional Ikatan Akuntan Indonesia (DPN-IAI) dalam hal peningkatan penguasaan masyarakat terhadap Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK).
- 2 Menunjang program konvergensi PSAK terhadap IFRS melalui penyiapan SDM yang handal.
- 3 Mengukur kompetensi peserta terhadap pemahaman atas Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK).
- 4 Menjadi alat ukur standar kualitas bagi lembaga/institusi yang ingin mendapat SDM yang kompeten dalam bidang PSAK.

### SYARAT PESERTA USPSAK

Memiliki gelar Strata 1 (Sarjana), dan Diploma IV (D-IV) dari semua jurusan dibuktikan dengan copy ijazah yang telah dilegalisir.

### KRITERIA KELULUSAN

Penilaian Kelulusan ujian terbagi dalam 2 (dua) bagian yaitu bagian pilihan ganda dan bagian esai & studi kasus.

### BIAYA USPSAK

Biaya ujian bagi peserta USPSAK adalah sebesar Rp3.250.000 (tiga juta dua ratus lima puluh ribu rupiah) termasuk buku SAK terbaru. Pembayaran biaya ujian dapat dilakukan secara langsung di sekretariat IAI Pusat atau melalui setoran tunai di bank atau transfer ke rekening IAI Pusat pada Bank Mandiri KCP Jakarta CikDitiro  
**No. Rekening 122.000.431.206.5** atau Bank BCA KCP Jakarta Thamrin Nine  
**No. Rek: 539.539.1957.**

### BIAYA MENGULANG

Apabila peserta ujian tidak lulus, maka akan dikenakan biaya mengulang sebesar Rp3.000.000 (tiga juta rupiah) untuk kesempatan mengulang pertama dan seterusnya (tidak mendapatkan buku SAK).



IKATAN AKUNTAN INDONESIA  
Institute of Indonesia Chartered Accountants



# UJIAN TULIS BERBASIS KOMPUTER (UTBK) & TAHAPAN PENDAFTARAN UJIAN

Mulai tahun 2020 semua ujian Sertifikasi IAI melalui Ujian Tulis Berbasis Komputer (UTBK) yang pelaksanaan ujian berpusat di Grha Akuntan/Test Center IAI. Tahapan pendaftaran UTBK yang harus diikuti hingga selesai oleh calon peserta ujian di antaranya:

## TAHAP PERTAMA:

**Melakukan Registrasi IAI Lounge di link: <http://iailounge.iaiglobal.or.id/RegistrasiAILounge/RegistrasiAnggota>**

Registrasi awal tersebut untuk memperoleh *username* domain Akuntan Indonesia berupa *email* IAI contoh: dosen@akuntanindonesia.or.id dan *password* yang dikirim notifikasinya ke email pribadi yang telah terdaftar di *iailounge* tersebut.

Peserta diwajibkan terlebih dahulu mendaftar/mengaktifkan keanggotaan Madya IAI sampai dengan 31 Desember pada tahun ujian berlangsung.

## TAHAP KEDUA:

### Registrasi Anggota Utama atau Madya IAI

Setelah memperoleh *username email* IAI dan *password* tersebut, silahkan *login* menggunakan *email* IAI dan *password* atau klik *link* notifikasi pada *email* Pribadi yang terdaftar.

Dari tiga jenis Keanggotaan IAI (Anggota Utama, Anggota Madya dan Anggota Muda) bagi Peserta UTBK Sertifikasi IAI memilih jenis Anggota Madya IAI (sesuai persyaratan Keanggotaan IAI).

Setelah menentukan jenis keanggotaan tersebut silakan klik menu "Registrasi" \*lihat/ikuti tutorial IAI Lounge terlampir.

Mengisi data-data Pribadi, pendidikan hingga data pekerjaan dengan melampirkan Ijazah D4/S1/S2/S3 Jurusan/Program Studi Akuntansi, serta sertifikat lulus ujian Sertifikasi IAI.

## TAHAP KETIGA:

### Pembayaran

Jika pengisian data dan lampiran sudah berhasil, maka masuk pada Tahap Pembayaran.

Pada tahapan ini Peserta ujian UTBK Sertifikasi IAI silahkan klik menu "Lakukan Pembayaran" cek tutorial IAI Lounge.

NB: Bagi pendaftaran instansi/kolektif hanya CUKUP meng-klik saja menu tersebut, tidak perlu memilih jenis/channel pembayaran karena pembayaran tersebut akan/telah di-cover oleh Instansi/Kolektif.



IKATAN AKUNTAN INDONESIA  
Institute of Indonesia Chartered Accountants



# JADWAL UJIAN SERTIFIKASI IAI TAHUN 2021\*



**Ujian Tulis Berbasis  
Komputer (UTBK)**  
Ujian Sertifikasi  
**AKUNTANSI SYARIAH**



**Ujian Tulis Berbasis  
Komputer (UTBK)**  
Ujian Sertifikasi **PSAK**

**Ujian Tulis Berbasis  
Komputer (UTBK)**



NO	TANGGAL UJIAN
1	19-22 Januari 2021
2	2-5 Februari 2021
3	23-26 Februari 2021
4	23-26 Maret 2021
5	6-9 April 2021
6	20-23 April 2021
7	8-11 Juni 2021
8	22-25 Juni 2021
9	6-9 Juli 2021
10	27-30 Juli 2021
11	24-27 Agustus 2021
12	7-10 September 2021
13	21-24 September 2021
14	5-8 Oktober 2021
15	26-29 Oktober 2021
16	9-12 November 2021
17	23-26 November 2021
18	14-17 Desember 2021

NO	TANGGAL UJIAN
1	14-15 Januari 2021
2	18-19 Februari 2021
3	18-19 Maret 2021
4	15-16 April 2021
5	5-6 Mei 2021
6	17-18 Juni 2021
7	15-16 Juli 2021
8	19-20 Agustus 2021
9	16-17 September 2021
10	14-15 Oktober 2021
11	18-19 November 2021
12	9-10 Desember 2021

NO	TANGGAL UJIAN
1	14-15 Januari 2021
2	18-19 Februari 2021
3	18-19 Maret 2021
4	15-16 April 2021
5	5-6 Mei 2021
6	17-18 Juni 2021
7	15-16 Juli 2021
8	19-20 Agustus 2021
9	16-17 September 2021
10	14-15 Oktober 2021
11	18-19 November 2021
12	9-10 Desember 2021

**Ujian Tulis Berbasis  
Komputer (UTBK)**



NO	TANGGAL UJIAN
1	12-13 Januari 2021
2	16-17 Februari 2021
3	16-17 Maret 2021
4	13-14 April 2021
5	5-6 Mei 2021
6	15-16 Juni 2021
7	13-14 Juli 2021
8	12-13 Agustus 2021
9	14-15 September 2021
10	12-13 Oktober 2021
11	16-17 November 2021
12	7-8 Desember 2021



NO	TANGGAL
1	19-21 Januari 2021
2	9-11 Februari 2021
3	23-25 Maret 2021
4	27-29 April 2021
5	4-6 Mei 2021
6	2-4 Juni 2021
7	27-29 Juli 2021
8	3-5 Agustus 2021
9	21-23 September 2021
10	20-22 Oktober 2021
11	23-25 November 2021
12	21-23 Desember 2021

\* Jadwal Ujian dapat mengalami perubahan menyesuaikan dengan rencana Ujian Online IAI.

## CORPORATE PARTNER



## PROGRAM IAI CORPORATE PARTNER

Program IAI *Corporate Partner* merupakan suatu bentuk kerja sama strategis yang akan menghubungkan entitas dengan para *stakeholders* IAI, seperti regulator, industri, dan para talenta terbaik di bidang akuntansi, keuangan, dan bisnis.

Program ini memberikan solusi komprehensif dalam mendapatkan SDM terbaik, dan meningkatkan kualitas SDM yang dapat menghadapi tantangan bisnis.

Entitas yang telah menjadi anggota IAI *Corporate Partner* dapat membuka kesempatan kerja melalui *Aspiring Professional Accountants Festival (APAFest)* yang akan menghubungkan industri dengan para talenta terbaik di bidang akuntansi, keuangan, dan bisnis.

Program ini sekaligus meningkatkan reputasi entitas dalam menjalankan tanggung jawab sosial dengan mendaftarkan SDM yang telah memiliki posisi strategis dalam pelaporan keuangan untuk menjadi mentor bagi pelajar dan mahasiswa akuntansi, pelaku Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah (UMKM), dan *stakeholders* IAI lainnya di berbagai Wilayah Indonesia.

### DAFTAR CORPORATE PARTNER

No	Nama Perusahaan
1	PT Angkasa Pura 1 (Persero)
2	PT Astra International Tbk
3	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
4	PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk
5	PT Kereta Api Indonesia (Persero)
6	PT PP (Persero) Tbk
7	PT Bukit Asam Tbk
8	PT Perusahaan Gas Negara Tbk
9	PT Pertamina (Persero)
10	PT Telekomunikasi Indonesia (Persero)
11	PT Indo Tambangraya Megah
12	PT ABM Investama Tbk
13	PT Bank Bukopin Tbk
14	PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk
15	PT Pamapersada Nusantara



## PROGRAM IAI AFFILIATED CAMPUS

Program IAI *Affiliated Campus* diselenggarakan dalam rangka memenuhi tujuan pendirian IAI sebagai organisasi profesi yaitu membimbing perkembangan akuntansi serta mempertinggi mutu pendidikan dan pekerjaan akuntan.

Sebagai anggota *International Federation of Accountant* (IFAC), IAI harus memenuhi 7 (tujuh) *Statement of Membership Obligation* (SMO) IFAC. Salah satunya adalah SMO 2 IFAC: *International Education Standards for Professional Accountants*. Di sini diatur mengenai regulasi terkait dengan pendidikan profesional seorang akuntan. Karena itulah IAI terlibat langsung dalam penyusunan konsep pendidikan profesional seorang calon akuntan.

IAI *Affiliated Campus* merupakan program kerjasama IAI dengan perguruan tinggi yang memberikan *value* berupa keanggotaan IAI, pengembangan kurikulum dan silabus akuntansi, akses IAI *sharepoint*, *capacity building* bagi perguruan tinggi, kesempatan magang bagi mahasiswa di IAI, dan ujian sertifikasi IAI.

IAI memastikan bahwa perguruan tinggi yang tergabung dalam program IAI *Affiliated Campus* mengikuti perkembangan terbaru akuntansi dan keprofesian akuntan. Perguruan tinggi juga berkomitmen menjaga kualitas pendidikan akuntansi yang dikelolanya sekaligus kualitas lulusannya. Untuk menjamin kompetensi lulusan program pendidikan akuntansi, perguruan tinggi mengikutsertakan seluruh mahasiswa akutansinya untuk mengikuti ujian sertifikasi yang diselenggarakan IAI.

### DAFTAR AFFILIATED CAMPUS

No.	Kampus
1	Universitas Indonesia
2	Universitas Kristen Satya Wacana, Salatiga
3	Universitas Pembangunan Nasional "Veteran", Jakarta
4	Universitas Kristen Krida Wacana, Jakarta
5	Universitas Muhammadiyah, Sukabumi
6	Perbanas Institute, Jakarta
7	STIE Perbanas, Surabaya
8	Universitas Katolik Indonesia Atma Jaya, Jakarta

# PSAK TERKINI SESUAI KONVERGENSI IFRS

## EFEKTIF PER 1 JANUARI 2020

PSAK Terkini Sesuai Program Konvergensi IFRS, merupakan PSAK terbaru yang telah disahkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan (DSAK) IAI. Pelatihan ini diharapkan dapat meningkatkan pengetahuan dan informasi mengenai penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan perusahaan berdasarkan PSAK terkini sesuai program konvergensi IFRS.

Standar Akuntansi Keuangan (SAK) efektif per 1 Januari 2020 merupakan wujud nyata DSAK IAI dalam memenuhi komitmen konvergensi *International Financial Reporting Standards* (IFRS), dimana SAK efektif per 1 Januari 2020 telah mengacu ke IFRS efektif per 1 Januari 2017.

### Bagaimana menerapkan perubahan Standar Akuntansi Keuangan pada Laporan Keuangan?

### Bagaimana dampak perubahan tersebut pada pengambilan keputusan?

#### PEMBICARA UTAMA



**Indra Wijaya\*** adalah Wakil Ketua Dewan Standar Akuntansi Keuangan (DSAK) IAI periode 2020-2021. Saat ini, Indra Wijaya merupakan Audit Director di KAP Siddharta Widjaja & Rekan, KPMG Indonesia. Indra Wijaya juga merupakan anggota dari KPMG Asia Pacific IFRS Topic Team, dengan topik spesialisasi Imbalan Kerja dan Kombinasi Bisnis. Indra Wijaya memiliki pengalaman lebih dari 10 tahun dalam jasa audit dan jasa attestasi, serta jasa konversi ke IFRS. Indra Wijaya memperoleh gelar S1 dari Fakultas Ekonomika dan Bisnis, Universitas Gadjah Mada, Yogyakarta.



**Dr. Lianny Leo\*** adalah anggota Dewan Sertifikasi Akuntan Profesional IAI tahun 2019-2023. Sebelumnya beliau menjabat sebagai anggota DSAK IAI periode 2013-2019. Lianny Leo berpengalaman sebagai akuntan publik lebih dari 27 tahun. Lianny Leo memberikan jasa audit dan akuntansi untuk perusahaan multinasional dan perusahaan terbuka di berbagai industri di Indonesia. Lianny Leo memperoleh gelar Doktor Akuntansi pada tahun 2011 dari Universitas Indonesia. Selain menjadi akuntan publik, Lianny Leo juga aktif mengajar di Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Indonesia dan menjadi pembicara dengan pembahasan seputar akuntansi dan SAK.



**Tjoa Tjek Nien\*** adalah anggota Tim Implementasi SAK Ikatan Akuntan Indonesia periode 2013-2015 dan lanjut ke periode 2015-2018. Saat ini beliau menjabat sebagai Partner Divisi Audit Ernst & Young Indonesia. Beliau memiliki pengalaman lebih dari 20 tahun dalam melakukan audit dan jasa-jasa attestasi lainnya atas klien baik perusahaan multinasional, lokal dan publik. Beliau aktif dalam memberikan berbagai pelatihan, seminar dan *workshop* terkait IFRS.

#### TUJUAN PELATIHAN

- Peserta dapat memahami dan menerapkan SAK yang berlaku efektif per 1 Januari 2020 pada laporan keuangan.
- Peserta dapat memahami dampak perubahan pengaturan akuntansi pada laporan keuangan sehingga berguna bagi para pengambil keputusan.

32 SKP

#### MATERI PELATIHAN

- Penyajian Laporan Keuangan
- Akuntansi Instrumen Keuangan
- Akuntansi Kombinasi Bisnis dan Konsolidasi
- Akuntansi Aset Tidak Lancar
- Akuntansi Aset Lancar
- Akuntansi Pendapatan
- Akuntansi Imbalan Kerja
- Akuntansi Pajak Penghasilan

Durasi  
Pelatihan

4  
Hari

#### TANGGAL PELATIHAN

##### Tatap Muka:

- 15-18 Juni 2021 (Bali)
- 14-17 September 2021 (Bali)
- 16-19 November 2021 (Bali)

#### PEMBICARA LAIN

Anggota DSAK, Tim Implementasi SAK, dan praktisi di bidang Akuntansi Keuangan.

## PSAK 71: INSTRUMEN KEUANGAN

Dengan berlaku efektifnya PSAK 71 pada tanggal 1 Januari 2020, perubahan akan terjadi pada instrumen keuangan. Secara umum perubahan tersebut meliputi klasifikasi dan pengukuran-pengukuran aset keuangan dan liabilitas keuangan, metodologi penurunan nilai dan akuntansi lindung nilai. Dalam PSAK 71, memperkenalkan metode *Expected Credit Losses* (ECL) yakni metode penurunan nilai berdasarkan informasi yang lebih *forward-looking* dan menggunakan penilaian manajemen. Sehingga, PSAK 71 ini akan berdampak pada industri yang memiliki instrumen keuangan dalam menjalani usahanya.

Oleh karena itu, dalam rangka mendukung proses implementasi dan penerapan Standar Akuntansi Keuangan (SAK) di Indonesia, Ikatan Akuntan Indonesia (IAI) mengadakan pelatihan terkait dengan PSAK 71 untuk meningkatkan transparansi dan akuntabilitas pelaporan keuangan di Indonesia.

### PEMBICARA UTAMA



**Danil S. Handaya\*** adalah Wakil Ketua Tim Implementasi Standar Akuntansi Keuangan (TISAK) Ikatan Akuntan Indonesia periode 2020-2024. Sebelumnya, beliau merupakan Wakil ketua Dewan Standar Akuntansi Keuangan IAI (DSAK IAI) untuk periode 2013-2018 kemudian diangkat kedua kalinya untuk periode 2018-2020.

Danil S. Handaya merupakan Partner di KAP Purwantono, Sungkoro & Surja, Ernst & Young (EY) Indonesia dan merupakan *Indonesia Assurance Financial Services Organization* (FSO) *Leader* dan *ASEAN Assurance Government and Public Sector* (GPS) *Leader*. Danil S. Handaya memiliki pengalaman lebih dari 20 tahun di bidang lembaga keuangan bank maupun non-bank serta pasar modal baik di dalam maupun di luar Indonesia.

Danil S. Handaya juga merupakan anggota dari EY *Financial Instruments Help Desk* yang bertugas untuk memandu tim lainnya untuk menginterpretasikan isu-isu instrumen keuangan dan derivatif. Beliau juga merupakan dewan pengarah *Working Group IFRS 13: Fair Value Measurement* dan *IFRS 9: Financial Instruments* yang dibentuk oleh DSAK IAI dan OJK.

### MATERI PELATIHAN

#### GAP ANALYSIS

PSAK 55 Instrumen Keuangan: *Pengakuan dan Pengukuran* vs PSAK 71: *Instrumen Keuangan*

#### KLASIFIKASI DAN PENGUKURAN

- Klasifikasi Baru
- Tes Karakteristik Arus Kas Kontraktual (SPPI Test)
- *Assesment* terhadap Model Bisnis
- Reklasifikasi

#### PENURUNAN NILAI (*EXPECTED CREDIT LOSSES*)

- Definisi *Expected Credit Losses*
- 12 Month *Expected Credit Losses*
- *Life Time Expected Credit Losses*
- Peningkatan Risiko Kredit secara Signifikan
- *Expected Credit Losses on Letter of Credit and Credit Card*
- Survei Global Perbankan

#### AKUNTANSI LINDUNG NILAI

- Derivatif dan Akuntansi Lindung Nilai
- Contoh Derivatif
- Fleksibilitas dalam Akuntansi Lindung Nilai
- Penyelarasan dengan Manajemen Risiko
- *Rebalancing*

### TANGGAL PELATIHAN

#### Virtual:

- 9-11 Februari 2021
- 7-9 April 2021
- 7-9 Juli 2021
- 13-15 Oktober 2021
- 8-10 Desember 2021

12 SKP

#### Tatap Muka:

- 12-13 Agustus 2021
- 10-11 November 2021

16 SKP

### PEMBICARA LAIN

Anggota DSAK, Tim Implementasi SAK, dan praktisi di bidang Akuntansi Keuangan.

## PENERAPAN PSAK 72: PENDAPATAN DARI KONTRAK DENGAN PELANGGAN & PSAK 73: SEWA

Seiring dengan perkembangan konvergensi IFRS, beberapa standar akuntansi mengalami perubahan signifikan, di antaranya dengan diterbitkannya PSAK 72 dan 73. Dewan Standar Akuntansi Keuangan (DSAK) Ikatan Akuntan Indonesia (IAI) telah menetapkan PSAK 72: *Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan* sebagai konvergensi IFRS 15: *IFRS from Contracts with Customers*. PSAK 72 ini akan ditetapkan untuk seluruh pendapatan yang berasal dari kontrak dengan pelanggan, sehingga pengaturan ini akan berdampak secara menyeluruh terhadap semua industri.

Terdapat PSAK lainnya yaitu PSAK 73: *Sewa* sebagai konvergensi IFRS: *Leases*. Implementasi PSAK 72: *Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan* dan PSAK 73: *Sewa* dapat secara signifikan mempengaruhi tingkat pendapatan dan profitabilitas, arus kas, total aset, perjanjian pinjaman, KPI dan lainnya dan akan berlaku pada tahun 2020.

### PEMBICARA UTAMA



**Budi Susanto\*** adalah Ketua Tim Implementasi Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia (TISAK IAI) periode 2018-2021. Saat ini beliau menjabat sebagai Partner serta *Head of Department of Professional and Practice* pada KAP Siddharta Widjaja & Rekan (KPMG). Sebelumnya beliau menjabat sebagai salah satu anggota Dewan Standar Akuntansi Keuangan IAI (2008-2014), salah satu Member of KPMG Asia Pacific IFRS dengan topik Properti investasi dan Jasa Konsensi. Beliau memiliki keahlian dalam bidang *audit private equity*, perkebunan/agrikultur, telekomunikasi, hotel, jasa, manufaktur, dan perdagangan. Beliau menyelesaikan pendidikan S1 Akuntansi di Universitas Tarumanegara tahun 2002, memperoleh gelar *Master of Business Administration* di University of Western Australia Perth tahun 2008, serta menyelesaikan *Executive Education Programees, Leadership and Marketing* di INSEAD tahun 2017.

### TUJUAN PELATIHAN

Memberikan pemahaman kepada peserta atas pengaturan dan contoh contoh aplikasi praktis PSAK 72 mengenai Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan dan PSAK 73 tentang Sewa.

### PEMBICARA LAIN

Anggota DSAK, Tim Implementasi SAK, dan praktisi di bidang Akuntansi Keuangan.

### MATERI PELATIHAN

#### PSAK 72

- Gap Analysis
- Pengenalan PSAK 72
- Pendekatan Pengakuan Pendapatan
- Transaksi Spesifik
- Contoh Ilustrasi

#### PSAK 73

- Gap Analysis
- Akuntansi Pesewa
- Akuntansi Penyewa
- Contoh Ilustrasi

### TANGGAL PELATIHAN

#### Virtual:

- 19-22 Januari 2021
- 20-22 April 2021
- 22-25 Juni 2021
- 24-27 Agustus 2021
- 5-8 Oktober 2021
- 14-17 Desember 2021

16 SKP

#### Tatap Muka:

- 17-18 Februari 2021
- 14-15 Juli 2021
- 23-24 November 2021

16 SKP

## LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASI

Entitas anak adalah suatu entitas, termasuk entitas bukan perseroan terbatas seperti persekutuan yang dikendalikan oleh entitas lain. Entitas induk adalah suatu entitas yang mempunyai satu atau lebih entitas anak. Pengendalian adalah kekuasaan untuk mengatur kebijakan keuangan dan operasional suatu entitas untuk memperoleh manfaat dari aktivitas entitas tersebut. Pengendalian dianggap ada apabila entitas induk memiliki secara langsung atau tidak langsung melalui entitas anak lebih dari setengah kekuasaan suara suatu entitas, kecuali dalam keadaan yang jarang dapat ditunjukkan secara jelas bahwa kepemilikan tersebut tidak diikuti dengan pengendalian. Pelatihan ini bertujuan agar peserta dapat memahami dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian untuk sekelompok entitas yang berada dalam pengendalian suatu entitas induk.

### PEMBICARA UTAMA



**Tjoa Tjek Nien\*** adalah anggota Tim Implementasi SAK Ikatan Akuntan Indonesia periode 2013-2015 dan lanjut ke periode 2015-2018. Saat ini beliau menjabat sebagai Partner Divisi Audit Ernst & Young Indonesia. Beliau memiliki pengalaman lebih dari 20 tahun dalam melakukan audit dan jasa-jasa atestasi lainnya atas klien baik perusahaan multinasional, lokal dan publik. Beliau aktif dalam memberikan berbagai pelatihan, seminar, dan *workshop* terkait IFRS.

### MATERI PELATIHAN

- a. **PSAK 4 Laporan Keuangan Tersendiri**
  - Penyusunan Laporan Keuangan Tersendiri
  - Pengungkapan
- b. **PSAK 65 Laporan Keuangan Konsolidasian**
  - Pengendalian
  - Persyaratan Akuntansi
  - Kepentingan Nonpengendali
  - Kehilangan Pengendalian
  - Penentuan Apakah Entitas Adalah Entitas Investasi
  - Entitas Investasi: Pengecualian Terhadap Konsolidasi
- c. **PSAK 67 Pengungkapan Kepentingan dalam Entitas Lain**
  - Pertimbangan dan Asumsi Signifikan
  - Status Entitas Investasi
  - Kepentingan dalam Entitas Anak
  - Kepentingan dalam Entitas Anak yang tidak Dikonsolidasi (Entitas Investasi)
  - Kepentingan dalam Pengaturan Bersama dan Entitas Asosiasi
  - Kepentingan dalam Entitas Terstruktur yang tidak Dikonsolidasi
- d. **PSAK 15 Investasi pada Entitas Asosiasi dan Ventura Bersama**
- e. **PSAK 66 Pengaturan Bersama**

### TANGGAL PELATIHAN

#### Virtual:

- 24-25 Maret 2021
- 8-9 September 2021
- 11-12 November 2021

8 SKP

#### Tatap Muka:

- 28-29 Juli 2021
- 14-15 Desember 2021

16 SKP

### PEMBICARA LAIN

Anggota DSAK, Tim Implementasi SAK, dan praktisi di bidang Akuntansi Keuangan.

## ANALISIS LAPORAN KEUANGAN

Analisis Laporan Keuangan merupakan alat informasi untuk membantu pengguna laporan keuangan dalam mengambil keputusan. Hal ini dibutuhkan untuk mengetahui efisiensi pendayagunaan sumber daya. Bagi pemilik perusahaan, analisis keuangan sangat penting untuk dapat mengetahui profitabilitas dari usahanya dan juga mengetahui tingkat pengembalian atas investasi yang dilakukan. Informasi tentang posisi keuangan perusahaan, kinerja perusahaan, aliran kas perusahaan, dan informasi lain yang berkaitan dengan laporan keuangan dapat diperoleh dari laporan keuangan perusahaan. Untuk memahami informasi tentang laporan keuangan, analisis laporan keuangan sangat dibutuhkan. Analisis laporan keuangan meliputi perhitungan dan interpretasi rasio keuangan. Analisis laporan keuangan dapat membantu para pelaku bisnis baik pemerintah dan para pemakai laporan keuangan lainnya dalam menilai kondisi keuangan suatu perusahaan tanpa terkecuali.

**Pelatihan ini bertujuan agar peserta dapat melakukan analisis laporan keuangan secara keseluruhan untuk pengambilan keputusan.**

### PEMBICARA UTAMA

Anggota DSAK, Tim Implementasi SAK, dan praktisi di bidang Akuntansi Keuangan.

### MATERI PELATIHAN

#### 1. Hubungan pos-pos dalam laporan keuangan

- Laporan posisi keuangan (neraca):
- Laporan laba rugi komprehensif
- Laporan perubahan ekuitas
- Laporan arus kas

#### 2. Membaca laporan keuangan

- Laporan posisi keuangan (neraca)
  - membandingkan aset lancar dan liabilitas jangka pendek
  - membandingkan ekuitas dan total liabilitas
  - memperhatikan perubahan angka yang signifikan dari tahun sebelumnya

- Laporan laba rugi komprehensif
- Laporan perubahan ekuitas
- Laporan arus kas
  - aktivitas operasi
  - aktivitas investasi
  - aktivitas pendanaan

#### 3. Analisis laporan keuangan

- Teknik dan tahapan dalam analisa laporan keuangan:
  - *spreading*
  - *common size*
  - analisis rasio keuangan
  - Interpretasi atas analisa laporan keuangan

### TANGGAL PELATIHAN

**12 SKP**

#### Virtual:

- 26-28 Januari 2021
- 17-19 Maret 2021
- 9-11 Juni 2021
- 18-20 Agustus 2021
- 13-15 Oktober 2021
- 14-16 Desember 2021

**16 SKP**

#### Tatap Muka:

- 14-15 April 2021

## ASPEK PERPAJAKAN PSAK 71, PSAK 72, DAN PSAK 73

Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK IAI) mengesahkan tiga Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) yang berlaku efektif pada 1 Januari 2020. PSAK tersebut yakni: PSAK 71: *Instrumen Keuangan* yang mengadopsi IFRS 9, PSAK 72: *Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan* yang mengadopsi IFRS 15, dan PSAK 73: *Sewa* yang mengadopsi IFRS 16.

Dalam proses penerapannya, tentunya tidak hanya laporan keuangan yang berubah secara signifikan tetapi juga aspek perpajakan. Sebagai contoh, jika pada PSAK 23 pengakuan pendapatan berbasis pada perpindahan risiko, pada PSAK 72 pengakuan ini berbasis pada perpindahan kontrol yang menyebabkan entitas dapat mengakui pendapatannya lebih cepat atau lebih lambat. Perbedaan pengakuan pendapatan dan beban ini tentu berpengaruh terhadap perhitungan pajak penghasilan (PPH) badan. Selain itu, penerapan PSAK 71 kemungkinan besar akan meningkatkan cadangan perbankan yang tidak bisa *deductible* berdasarkan peraturan perpajakan. Sebagai akibatnya, perbedaan laba akuntansi dan laba perpajakan akan semakin besar.

Oleh karena itu, melalui pelatihan ini diharapkan peserta mampu memahami aspek perpajakan yang akan terjadi sebagai dampak dari berlaku efektifnya PSAK 71, PSAK 72, dan PSAK 73. Sehingga industri dapat mempersiapkan diri dalam pengambilan keputusan bisnis yang strategis.

### PEMBICARA UTAMA

Pengurus Kompartemen Akuntan Perpajakan IAI dan Praktisi Perpajakan.

### MATERI PELATIHAN

- Overview PSAK 71, PSAK 72, dan PSAK 73.
- Perbedaan Perlakuan Akuntansi komersial VS Pajak atas diskonto dan premium obligasi.
- Pengertian Dividen menurut pajak.
- Aspek PPN atas aset keuangan.
- Perbedaan perlakuan Akuntansi dan Pajak atas:
  - Kolektabilitas Imbalan.
  - Imbalan variabel termasuk hak pengembalian (*Right of Return*).
  - Kewajiban pelaksanaan seperti program loyalitas pelanggan dan garansi.
- Pengakuan asset dan beban atas perjanjian sewa atau perjanjian mengandung sewa.
- Koreksi fiskal atas perbedaan temporer dan dampaknya terhadap pajak tangguhan.

### TANGGAL PELATIHAN

#### Virtual:

- 26-28 Januari 2021
- 17-19 Februari 2021
- 20-22 Oktober 2021
- 15-17 Desember 2021

12 SKP

#### Tatap Muka:

- 24-25 Maret 2021
- 27-28 Juli 2021

16 SKP

# DAMPAK UU CIPTA KERJA TERHADAP AKUNTANSI & PERPAJAKAN **NEW**

UU Cipta Kerja No. 11 Tahun 2020 telah disahkan bulan Oktober 2020. UU ini muncul sebagai salah satu bentuk respon pemerintah dalam rangka mengantisipasi tekanan ekonomi secara global. UU Cipta Kerja ini juga memuat klaster perpajakan yang secara simultan mengubah beberapa area dalam Undang-Undang perpajakan. Ikatan Akuntan Indonesia (IAI) menyelenggarakan pelatihan mengenai UU Cipta kerja khususnya klaster perpajakan dengan tujuan memahami lebih dalam tentang dampaknya terhadap Perpajakan dan akuntansi serta melakukan *tax planning* atas perubahan UU Pajak tersebut.

Oleh karena itu, Ikatan Akuntan Indonesia (IAI) menyelenggarakan pelatihan mengenai UU Cipta kerja khususnya klaster perpajakan dengan tujuan memahami lebih dalam tentang UU Cipta kerja Klaster Perpajakan dan akuntansi serta melakukan *tax planning* atas perubahan UU Pajak tersebut.

## MATERI PELATIHAN

- 1 Perubahan UU KUP dengan UU nomor 11 Tentang Cipta Kerja
  - SPT Pembetulan, Pengungkapan ketidakbenaran Surat Pemberitahuan, Pengungkapan ketidakbenaran Perbuatan dan Sanksi Administrasi.
  - Sanksi Administrasi atas Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar, sanksi Administrasi atas Surat Tagihan Pajak, Sanksi Administrasi atas Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar Tambahan.
  - Permohonan Pengembalian Kelebihan Pajak, dan Imbalan Bunga.
  - Permohonan Mengangsur atau menunda pembayaran pajak.
  - Tindak Pidana Perpajakan dan Penghentian penyidikan tindak pidana perpajakan.
- 2 Perubahan UU PPh dengan UU nomor 11 tentang Cipta Kerja.
  - Subjek Pajak Dalam Negeri dan Subjek Pajak Luar Negeri.
  - Objek Pajak Penghasilan dan Objek Pajak PPh Pasal 26.
- 3 Perubahan UU PPN dengan UU nomor 11 Tentang Cipta Kerja
  - Objek Pajak Pertambahan Nilai.
  - Faktur Pajak dan faktur pajak digunggung.
  - Faktur Pajak Masukan.
- 4 *Tax Planning* atas Perubahan UU Pajak.
- 5 PSAK 72 Terkait Pengakuan Pendapatan pada Berbagai Bidang Industri.
  - Industri Perdagangan
  - Industri Transportasi
  - Industri Lainnya
  - Harga Transaksi - Imbalan Variabel
  - Harga Transaksi - Komponen Pendanaan Signifikan
- 6 PSAK 24 Terkait Imbalan pada UU Ketenagakerjaan.

## PEMBICARA UTAMA

Pengurus Kompartemen Akuntan Perpajakan IAI dan Praktisi Akuntansi & Perpajakan.

## TANGGAL PELATIHAN

### Virtual:

- 20-22 Januari 2021
- 9-11 Februari 2021
- 16-18 Maret 2021
- 6-8 April 2021
- 27-29 Juli 2021
- 12-14 Oktober 2021

**12 SKP**

### Tatap Muka:

- 15-16 Juni 2021

**16 SKP**

## PSAK 74: KONTRAK ASURANSI NEW

Pada 26 November 2020 Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK IAI) telah mengesahkan PSAK 74: *Kontrak Asuransi*. PSAK 74 merupakan adopsi dari IFRS 17 *Insurance Contract* yang akan berlaku efektif secara internasional pada 1 Januari 2023. PSAK 74: *Kontrak Asuransi* ini telah mencakup relaksasi beberapa ketentuan sebagaimana diatur dalam *Amendments to IFRS 17 Insurance Contract*. **Tanggal efektif penerapan PSAK 74: *Kontrak Asuransi*** di Indonesia akan berlaku pada **1 Januari 2025** dengan penerapan dini diperkenankan.

Penerapan PSAK 74: *Kontrak Asuransi* akan membuat Laporan Keuangan perusahaan yang memiliki kontrak asuransi menjadi “**berdayabanding**” (*comparable*) dengan industri-industri lain seperti perbankan dan perusahaan jasa keuangan lainnya karena PSAK 62: *Kontrak Asuransi* yang berlaku saat ini (adopsi dari IFRS 4) masih mengizinkan pelaporan yang bervariasi di setiap yurisdiksi/negara. Selain itu, PSAK 74 juga mensyaratkan **pemisahan yang jelas** antara pendapatan yang dihasilkan dari bisnis asuransi dengan pendapatan dari kegiatan investasi sehingga seluruh *stakeholder* (pemangku kepentingan) dari laporan keuangan, termasuk pemegang polis maupun investor, mendapatkan informasi yang transparan atas laporan keuangan perusahaan yang memiliki kontrak asuransi untuk produk perlindungan asuransi dengan fitur investasi.

**Bagaimanakah menerapkan perubahan Standar Akuntansi Keuangan pada Laporan Keuangan? Bagaimana dampak perubahan tersebut pada pengambilan keputusan?**

### PEMBICARA UTAMA



**Alexander Tansil\*** adalah anggota Tim Implementasi SAK IAI periode 2020-2024. Saat ini beliau menjabat sebagai Associate Director pada Assurance Division PT Deloitte Konsultan Indonesia yang berfokus pada implementasi IFRS-PSAK di Indonesia. Sebelumnya beliau bekerja di Deloitte Hong Kong untuk menangani proyek Implementasi IFRS 17 untuk klien asuransi multinasional.

### MATERI PELATIHAN

Dalam PPL ini akan dibahas mengenai:

- ruang lingkup PSAK 74;
- level agregasi kontrak asuransi;
- pengakuan dan pengukuran kontrak asuransi;
- penyajian dan pengungkapan dalam laporan keuangan; dan
- ketentuan transisi PSAK 74.

### TANGGAL PELATIHAN

**8 SKP**

#### Virtual:

- 19-20 Januari 2021
- 14-15 April 2021
- 16-17 Juni 2021
- 22-23 September 2021
- 16-17 November 2021

**8 SKP**

#### Tatap Muka:

- 9 Februari 2021
- 13 Juli 2021

### PEMBICARA LAIN

Anggota DSAK, Tim Implementasi SAK, dan praktisi di bidang Akuntansi Keuangan.

## CORPORATE TAX PLANNING

Pelatihan ini akan memberikan gambaran bagaimana upaya-upaya manajemen perpajakan tersebut dapat dikelola oleh wajib pajak, khususnya bagi wajib pajak badan (perseroan). Pada dasarnya tindakan tersebut masuk dalam kategori *tax avoidance* yang secara umum dianggap sebagai upaya *tax management* yang legal karena lebih banyak memanfaatkan “*loopholes*” yang ada dalam peraturan perpajakan yang berlaku. Secara praktis, pelatihan ini juga akan membahas opsi-opsi manajemen perpajakan yang mungkin dapat diterapkan dari *loopholes* yang tersedia menurut ketentuan perundang-undangan perpajakan yang berlaku di Indonesia. Hal ini untuk membedakannya dengan upaya *tax evasion* yang mengarah pada suatu tindak pidana di bidang perpajakan secara illegal dan berada di luar bingkai ketentuan perpajakan.

Pelatihan ini tidak hanya membahas konsep teori *corporate tax management*, tetapi juga mengulas upaya pengelolaan pajak perusahaan secara aplikatif-praktikal berdasarkan ketentuan perpajakan yang berlaku. Dengan demikian peserta mendapatkan manfaat optimal dalam memahami seluk-beluk, lika-liku, serba-serbi pengelolaan pajak perusahaan. Melalui pelatihan ini diharapkan peserta dapat memahami serta dapat mengelola pajak perusahaan dengan baik.

### PEMBICARA UTAMA

Pengurus Kompartemen Akuntan Perpajakan IAI dan Praktisi Perpajakan.

### MATERI PELATIHAN

- a. Perencanaan pajak untuk PPh Ps 21
- b. Perencanaan pajak untuk PPh Ps 23
- c. Perencanaan pajak untuk PPh Ps 26
- d. Perencanaan pajak untuk PPh Final
- e. Perencanaan pajak untuk PPN
- f. Perencanaan perpajakan untuk PPH Badan

### TANGGAL PELATIHAN

**7 SKP**

#### Virtual:

- 27 Februari 2021
- 27 Maret 2021
- 10 April 2021
- 10 Juli 2021
- 25 September 2021
- 20 November 2021

**8 SKP**

#### Tatap Muka:

- 10 April 2021



IKATAN AKUNTAN INDONESIA  
Institute of Indonesia Chartered Accountants



# RTD

## Regular Tax Discussion

Membahas topik terkini perpajakan di Indonesia.

# RAD

## Regular Accounting Discussion

Membahas sosialisasi dan isu-isu terkait Standar Akuntansi Keuangan.

# RASID

## Regular Sharia Accounting Discussion

Membahas topik terkini Akuntansi Syariah di Indonesia.



Gedung Akuntan II, Sindanglaja No. 1, Menteng, Jakarta

# Jadwal **PPL** IAI PUSAT 2021

**VIRTUAL**

**PROUD** TO BE AN  
**ACCOUNTANT!**

## JANUARI 2021

NO	TANGGAL	JUDUL WORKSHOP	KATEGORI	SKP
1	9	Dampak UU Cipta Kerja terhadap Perpajakan	Perpajakan	7
2	16	Kupas Tuntas Pajak Penghasilan dan Aspek Pajak Penghasilan Profesional	Perpajakan	7
3	19-20	PSAK 74: <i>Kontrak Asuransi</i>	Akuntansi Keuangan	8
4	19-21	<i>Financial Modelling</i>	Sistem Informasi dan <i>Soft Skill</i>	12
5	19-22	Penerapan PSAK 72 & 73 di Indonesia	Akuntansi Keuangan	16
6	20-22	Dampak UU Cipta Kerja terhadap Akuntansi dan Perpajakan	Akuntansi Keuangan	12
7	20-22	<i>Accounting for Non Accountant</i>	Akuntansi Keuangan	12
8	20-22	<i>Cash Flow &amp; Treasury Management</i>	Manajemen Keuangan	12
9	20-22	<i>Creative Accounting Vs Tax Planning</i>	Perpajakan	12
10	21	ISAK 35: <i>Penyajian Laporan Keuangan Entitas Berorientasi Nonlaba</i>	Akuntansi Keuangan	7
11	23	Penerapan PSAK 73 dan Aspek Perpajakannya	Akuntansi Keuangan	7
12	23	Akuntansi Murabahah	Akuntansi Syariah	7
13	23	<i>Corporate Tax Planning</i>	Perpajakan	7
14	26-27	Panduan Sistem Pengendalian Mutu bagi KJA yang Melaksanakan Perikatan Selain Perikatan Asurans ( <i>Update Panduan SIPM Terkini</i> )	KJA	8
15	26-28	Analisis Laporan Keuangan	Akuntansi Keuangan	12
16	26-28	<i>Risk Based Budgeting</i>	Akuntansi Manajemen	12
17	26-28	<i>Derivative Instruments, Hedging, and Investment</i>	Manajemen Keuangan	12
18	26-28	<i>Internal Control to Prevent Fraud</i>	Audit	12
19	26-28	Aspek Pajak PSAK 71, PSAK 72, & PSAK 73	Perpajakan	12
20	26-28	Akuntansi Pemerintahan untuk Non Akuntan	Akuntansi Sektor Publik	12
21	27-29	Akuntansi untuk Manajemen Hotel dan Restoran	Akuntansi Manajemen & Manajemen Stratejik	12
22	30	Pengelolaan & Penyajian Laporan Keuangan <i>Holding Company</i>	Akuntansi Keuangan	7
23	30	Dampak UU Cipta Kerja terhadap Perpajakan	Perpajakan	7

## FEBRUARI 2021

NO	TANGGAL	JUDUL WORKSHOP	KATAGORI	SKP
1	2-4	Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrual (Pusat)	Akuntansi Sektor Publik	12
2	3-5	Microsoft Excel for Accountant	Sistem Informasi dan Soft Skill	12
3	3-5	Comprehensive Corporate Financial Performance Analysis	Manajemen Keuangan	12
4	6	Tax Review dan Penyusunan Kertas Kerja dalam Rangka Persiapan Pemeriksaan	Perpajakan	7
5	9	Penegakan Disiplin Anggota untuk Akuntan Berpraktik	KJA	7
6	9-11	Dampak UU Cipta Kerja terhadap Akuntansi dan Perpajakan	Akuntansi Keuangan	12
7	9-11	PSAK 71: Instrumen Keuangan	Akuntansi Keuangan	12
8	9-11	Akuntansi Imbalan Kerja & Aspek Perpajakannya	Akuntansi Keuangan	12
9	9-11	Fraud Prevention & Detection for Non-Auditor	Audit	12
10	9-11	Standar Akuntansi Syariah Terkini	Akuntansi Syariah	12
11	9-11	Transfer Pricing dan Step by Step Tata Cara Dokumentasi Transfer Pricing	Perpajakan	12
12	9-11	Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrual (Daerah)	Akuntansi Sektor Publik	12
13	16-18	Procurement Fraud: Teknik dan Strategi Pendeteksian dan Pencegahan Kecurangan dalam Pengadaan	Audit	12
14	17-18	Manajemen Kantor Jasa Akuntan (KJA)	KJA	8
15	17-19	Financial Risk Management	Manajemen Keuangan	12
16	17-19	Aspek Pajak PSAK 71, PSAK 72, & PSAK 73	Perpajakan	12
17	17-19	Ms Excel Business Analytics for Accountant	Sistem Informasi dan Soft Skill	12
18	18	Akuntansi Asuransi Syariah	Akuntansi Syariah	7
19	20	Dampak UU Cipta Kerja terhadap Pajak	Perpajakan	7
20	23-25	Aspek Akuntansi, Perpajakan dan Legal untuk Merger, Akuisisi dan Spin-Off	Akuntansi Keuangan	12
21	23-25	Teknik Audit untuk Pemula	Audit	12
22	24-25	Penyusunan dan Penyajian Laporan Keuangan sesuai PSAK 1, PSAK 2, PSAK 3, PSAK 25, dan ISAK 17	Akuntansi Keuangan	8
23	24-26	Akuntansi Manajemen Rumah Sakit	Akuntansi Manajemen & Manajemen Strategik	12
24	24-26	Risk Based Internal Auditing	Audit	12
25	24-26	Ms. Excel and Scenario Analysis	Sistem Informasi dan Soft Skill	12
26	27	Corporate Tax Planning	Perpajakan	7

## MARET 2021

NO	TANGGAL	JUDUL WORKSHOP	KATEGORI	SKP
1	3-4	<i>Internal Control over Financial Reporting (ICoFR)</i>	Audit	8
2	3-5	Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrua (Daerah)	Akuntansi Sektor Publik	12
3	3-5	<i>Strategic Planning and Effective Corporate Budgeting</i>	Akuntansi Manajemen	12
4	3-5	Aplikasi Akuntansi dengan Ms Access	Sistem Informasi dan <i>Soft Skill</i>	12
5	3-5	<i>Accounting for Non Accountant</i>	Akuntansi Keuangan	12
6	4-5	Akuntansi Perpajakan untuk Jasa Konstruksi	Perpajakan	8
7	6	Dampak UU Cipta Kerja terhadap Perpajakan	Perpajakan	7
8	16-18	<i>Fast Closing: Monthly &amp; Year End Accounts and Tax Impact</i>	Akuntansi Manajemen	12
9	16-18	Dampak UU Cipta Kerja terhadap Akuntansi dan Perpajakan	Akuntansi Keuangan	12
10	17-18	Instrumen keuangan dan investasi berbasis syariah	Akuntansi Syariah	8
11	17-19	Analisis Laporan Keuangan	Akuntansi Keuangan	12
12	17-19	<i>Effective Technique for Internal Audit</i>	Audit	12
13	17-19	Perpajakan untuk Human Resources Development (HRD)	Perpajakan	12
14	17-19	Pengelolaan Keuangan Daerah Berdasarkan PP 12 Tahun 2019	Akuntansi Sektor Publik	12
15	20	Penerapan PSAK 73 dan Aspek Perpajakannya	Akuntansi Keuangan	7
16	20	Pengelolaan & Penyajian Laporan Keuangan <i> Holding Company</i>	Akuntansi Keuangan	7
17	20	<i>Tax Review</i> dan Penyusunan Kertas Kerja dalam Rangka Persiapan Pemeriksaan	Perpajakan	7
18	23-25	Panduan Praktis Akuntansi Dana Desa	Akuntansi Sektor Publik	12
19	24-25	Laporan Keuangan Konsolidasi	Akuntansi Keuangan	8
20	24-26	<i>Risk Based Budgeting</i>	Akuntansi Manajemen & Manajemen Strategik	12
21	24-26	<i>Corporate Cash Management</i>	Manajemen Keuangan	12
22	24-26	<i>Creative Accounting Vs Tax Planning</i>	Perpajakan	12
23	24-26	<i>Macro and VBA Ms Excel for Accountant</i>	Sistem Informasi dan <i>Soft Skill</i>	12
24	27	Akuntansi Murabahah	Akuntansi Syariah	7
25	27	<i>Corporate Tax Planning</i>	Perpajakan	7
26	27	Kupas Tuntas Pajak Penghasilan dan Aspek Pajak Penghasilan Profesional	Perpajakan	7

## APRIL 2021

NO	TANGGAL	JUDUL WORKSHOP	KATAGORI	SKP
1	3	Dampak UU Cipta Kerja terhadap Perpajakan	Perpajakan	7
2	6-8	<i>Corporate Valuation</i>	Manajemen Keuangan	12
3	6-8	Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrua (Pusat)	Akuntansi Sektor Publik	12
4	6-8	Dampak UU Cipta Kerja terhadap Akuntansi dan Pajak	Akuntansi Keuangan	12
5	7-9	PSAK 71: <i>Instrumen Keuangan</i>	Akuntansi Keuangan	12
6	7-9	Standar Akuntansi Syariah Terkini	Akuntansi Syariah	12
7	7-9	Perlakuan Pajak atas Digital Ekonomi	Perpajakan	12
8	7-9	<i>Microsoft Excel for Accountant</i>	Sistem Informasi dan <i>Soft Skill</i>	12
9	13	<i>Effective Leadership and Influence in Organization</i>	Sistem Informasi dan <i>Soft Skill</i>	7
10	13-14	<i>Good Corporate Governance Indonesia: Concept and Cases</i>	Akuntansi Manajemen & Manajemen Strategik	8
11	13-15	<i>Accounting and Tax for Oil and Gas Industries</i>	Akuntansi Keuangan	12
12	13-15	<i>Cash Flow &amp; Treasury Management</i>	Manajemen Keuangan	12
13	13-15	Pencegahan <i>Fraud</i> pada Instansi Pemerintahan	Akuntansi Sektor Publik	12
14	14-15	PSAK 74: <i>Kontrak Asuransi</i>	Akuntansi Keuangan	8
15	15	Akuntansi Asuransi Syariah	Akuntansi Syariah	7
16	17	Fasilitas PPN dan <i>Update</i> Peraturan Terbaru atas Fasilitas PPN	Perpajakan	7
17	20-22	Penerapan PSAK 72 & 73 di Indonesia	Akuntansi Keuangan	16
18	20-22	<i>Budgeting Practices and Cash Flow Forecasting Techniques</i>	Akuntansi Manajemen & Manajemen Strategik	12
19	20-22	<i>Ms. Excel and Scenario Analysis</i>	Sistem Informasi dan <i>Soft Skill</i>	12
20	21-23	Akuntansi Imbalan Kerja & Aspek Perpajakannya	Akuntansi Keuangan	12
21	24	<i>Tax Dispute</i>	Perpajakan	7

## MEI 2021

NO	TANGGAL	JUDUL WORKSHOP	KATAGORI	SKP
1	4	Fasilitas PPN dan <i>Update</i> Peraturan Terbaru atas Fasilitas PPN	Perpajakan	7
2	4-6	Akuntansi Aset Sesuai PSAK 16, PSAK 48, PSAK 58, PSAK 14, ISAK 9, dan ISAK 11	Akuntansi Keuangan	12
3	4-6	<i>Financial Management Fundamentals for Profesional</i>	Manajemen Keuangan	12
4	4-6	Teknik Audit untuk Pemula	Audit	12
5	4-6	<i>Fraud Control and Effective Whistleblower System</i>	Audit	12
6	4-6	Standar Akuntansi Syariah Terkini	Akuntansi Syariah	12
7	4-6	<i>Financial Modelling</i>	Sistem Informasi dan <i>Soft Skill</i>	7
8	5	ISAK 35: <i>Penyajian Laporan keuangan Entitas Berorientasi nonlaba</i>	Akuntansi Keuangan	7
9	5	Penegakan Disiplin Anggota untuk Akuntan Berpraktik	KJA	7

## JUNI 2021

NO	TANGGAL	JUDUL WORKSHOP	KATEGORI	SKP
1	3-5	Akuntansi Perbankan Syariah	Akuntansi Syariah	12
2	8-10	<i>Financial Risk Management</i>	Manajemen Keuangan	12
3	9-11	<i>Fast Closing: Monthly &amp; Year End Accounts and Tax Impact</i>	Akuntansi Manajemen & Manajemen Strategik	12
4	9-11	Analisis Laporan Keuangan	Akuntansi Keuangan	12
5	9-11	<i>Risk Based Internal Auditing</i>	Audit	12
6	9-11	Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrua (Daerah)	Akuntansi Sektor Publik	12
7	9-11	<i>Creative Accounting Vs Tax Planning</i>	Perpajakan	12
8	10-11	<i>Internal Control over Financial Reporting (ICoFR)</i>	Audit	8
9	12	Penerapan PSAK 73 dan Aspek Perpajakannya	Akuntansi Keuangan	7
10	12	Fasilitas PPN dan <i>Update</i> Peraturan Terbaru atas Fasilitas PPN	Perpajakan	7
11	15-17	Akuntansi untuk Manajemen Hotel dan Restoran	Akuntansi Manajemen & Manajemen Strategik	12
12	15-17	<i>Comprehensive Corporate Financial Performance Analysis</i>	Manajemen Keuangan	12
13	16-17	PSAK 74: <i>Kontrak Asuransi</i>	Akuntansi Keuangan	8
14	16-18	<i>Internal Control to Prevent Fraud</i>	Audit	12
15	16-18	<i>Ms Excel Business Analytics for Accountant</i>	Sistem Informasi dan <i>Soft Skill</i>	12
16	16-18	<i>Transfer Pricing</i> dan <i>Step by Step</i> Tata Cara Dokumentasi <i>Transfer Pricing</i>	Perpajakan	12
17	19	Pengelolaan & Penyajian Laporan Keuangan <i>Holding Company</i>	Akuntansi Keuangan	7
18	19	Akuntansi Murabahah	Akuntansi Syariah	7
19	19	<i>Tax Review</i> dan Penyusunan Kertas Kerja dalam rangka persiapan pemeriksaan	Perpajakan	7
20	22-24	<i>Risk Based Budgeting</i>	Akuntansi Manajemen & Manajemen Strategik	12
21	22-25	Penerapan PSAK 72 & 73 di Indonesia	Akuntansi Keuangan	16
22	23-25	SPJA 4410 perikatan kompilasi EMKM	KJA	12
23	23-25	<i>Procurement Fraud: Teknik dan Strategi</i> Pendeteksian dan Pencegahan Kecurangan dalam Pengadaan	Audit	12
24	23-25	<i>Microsoft Excel for Accountant</i>	Sistem Informasi dan <i>Soft Skill</i>	12
25	26	Dampak UU Cipta Kerja terhadap Pajak	Perpajakan	7

## JULI 2021

NO	TANGGAL	JUDUL WORKSHOP	KATEGORI	SKP
1	6-8	Teknik Audit untuk Pemula	Audit	12
2	6-8	SPJA 4400-Perikatan untuk melakukan prosedur yang disepakati atas informasi keuangan	KJA	12
3	7-9	PSAK 71: <i>Instrumen Keuangan</i>	Akuntansi Keuangan	12
4	7-9	Akuntansi Aset Sesuai PSAK 16, PSAK 48, PSAK 58, PSAK 14, ISAK 9, dan ISAK 11	<i>Akuntansi Keuangan</i>	12
5	7-9	<i>Business Crisis Management and Revival</i>	Manajemen Keuangan	12
6	7-9	Instrumen Keuangan dan Investasi Berbasis Syariah	<i>Akuntansi Syariah</i>	8
7	7-9	Perlakuan Pajak atas Digital Ekonomi	Perpajakan	12
8	7-9	<i>Financial Modelling</i>	Sistem Informasi dan <i>Soft Skill</i>	12
9	7-9	Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrual (Pusat)	Akuntansi Sektor Publik	12
10	8	Penegakan Disiplin Anggota untuk Akuntan Berpraktik	KJA	7
11	10	<i>Corporate Tax Planning</i>	Perpajakan	7
12	10	<i>Tax Dispute</i>	Perpajakan	7
13	14-15	PSAK 69: <i>Akuntansi Agrikultur</i>	Akuntansi Keuangan	8
14	14-16	Akuntansi untuk Perbankan	Akuntansi Keuangan	12
15	14-16	Akuntansi Manajemen Rumah Sakit	Akuntansi Manajemen & Manajemen Stratejik	12
16	14-16	<i>Advance Cost Accounting</i>	Akuntansi Manajemen & Manajemen Stratejik	12
17	14-16	<i>Cash Flow &amp; Treasury Management</i>	Manajemen Keuangan	12
18	14-16	<i>Effective Technique for Internal Audit</i>	Audit	12
19	14-16	<i>Macro and VBA Ms Excel for Accountant</i>	Sistem Informasi dan <i>Soft Skill</i>	12
20	14-16	Akuntansi Pemerintahan untuk Non Akuntan	Akuntansi Sektor Publik	12
21	17	Akuntansi Asuransi Syariah	Akuntansi Syariah	7
22	17	<i>Kupas Tuntas Pajak Penghasilan dan Aspek Pajak Penghasilan Profesional</i>	Perpajakan	7
23	21-23	Aspek Akuntansi, Perpajakan dan Legal untuk <i>Merger</i> , <i>Akuisisi</i> , dan <i>Spin-Off</i>	Akuntansi Keuangan	12
24	21-23	<i>Fraud Prevention &amp; Detection for Non-Auditor</i>	Audit	12
25	23	<i>Impacful Bussiness Corespondent and Report</i>	Sistem Informasi dan <i>Soft Skill</i>	7
26	27-29	SPJA 4410 Perikatan Kompilasi ETAP	KJA	12
27	27-29	<i>Review Laporan Keuangan APIP</i>	Akuntansi Sektor Publik	12
28	27-29	Dampak UU Cipta Kerja terhadap Akuntansi dan Perpajakan	Akuntansi Keuangan	12
29	28-30	<i>Accounting and Tax for Mining Industries</i>	Akuntansi Keuangan	12

## AGUSTUS 2021

NO	TANGGAL	JUDUL WORKSHOP	KATEGORI	SKP
1	4-5	SPJ 4210 dan SPJ 4230	KJA	8
2	4-6	<i>Derivative Instruments, Hedging, and Investment</i>	Manajemen Keuangan	12
3	4-6	Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrual (Daerah)	Akuntansi Sektor Publik	12
4	7	Penerapan PSAK 73 dan Aspek Perpajakannya	Akuntansi Keuangan	7
5	11-13	Akuntansi Imbalan Kerja & Aspek Perpajakannya	Akuntansi Keuangan	12
6	11-13	<i>Accounting and Tax for Oil and Gas Industries</i>	Akuntansi Keuangan	12
7	11-13	<i>Fast Closing: Monthly &amp; Year End Accounts and Tax Impact</i>	Akuntansi Manajemen & Manajemen Strategik	12
8	11-13	<i>Corporate Cash Management</i>	Manajemen Keuangan	12
9	11-13	<i>Corporate Tax Management</i>	Perpajakan	12
10	12	<i>Effective Leadership and Influence in Organization</i>	Sistem Informasi dan <i>Soft Skill</i>	7
11	13	ISAK 35: <i>Penyajian Laporan Keuangan Entitas Berorientasi Nonlaba</i>	Akuntansi Keuangan	7
12	18-19	<i>Forensic Accounting vs Investigative Audit</i>	Audit	8
13	18-20	Analisis Laporan Keuangan	Akuntansi Keuangan	12
14	18-20	<i>Preparing and Implementing Effective SOP</i>	Akuntansi Manajemen & Manajemen Strategik	12
15	18-20	<i>Fraud Control and Effective Whistleblower System</i>	Audit	12
16	18-20	Panduan Praktis Akuntansi Dana Desa	Akuntansi Sektor Publik	12
17	21	Pengelolaan & Penyajian Laporan Keuangan <i>Holding Company</i>	Akuntansi Keuangan	7
18	24-26	<i>Financial Management Fundamentals for Profesional</i>	Manajemen Keuangan	12
19	24-26	<i>Microsoft Excel for Accountant</i>	Sistem Informasi dan <i>Soft Skill</i>	12
20	24-26	Pengelolaan Aset dan Barang Milik Negara	Akuntansi Sektor Publik	12
21	24-27	Penerapan PSAK 72 & 73 di Indonesia	Akuntansi Keuangan	16
22	25-27	<i>Accounting for Non Accountant</i>	Akuntansi Keuangan	12
23	26-27	Akuntansi Perpajakan untuk Jasa Konstruksi	Perpajakan	8
24	28	Akuntansi Murabahah	Akuntansi Syariah	7
25	28	<i>Tax Review dan Penyusunan Kertas Kerja Dalam Rangka Persiapan Pemeriksaan</i>	Perpajakan	7

## SEPTEMBER 2021

NO	TANGGAL	JUDUL WORKSHOP	KATEGORI	SKP
1	1-3	<i>Risk Based Internal Auditing</i>	Audit	12
2	4	Fasilitas PPN dan <i>Update</i> Peraturan Terbaru atas Fasilitas PPN	Perpajakan	7
3	7-9	Teknik Audit untuk Pemula	Audit	12
4	7-9	Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrua (Pusat)	Akuntansi Sektor Publik	12
5	8-9	Laporan Keuangan Konsolidasi	Akuntansi Keuangan	8
6	8-9	<i>Good Corporate Governance Indonesia: Concept and Cases</i>	Akuntansi Manajemen & Manajemen Strategik	8
7	8-10	Aplikasi Akuntansi dengan <i>Ms Access</i>	Sistem Informasi dan <i>Soft Skill</i>	12
8	8-10	SPJA 4410 Perikatan Kompilasi EMKM	KJA	12
9	11	<i>Tax Dispute</i>	Perpajakan	7
10	14-16	<i>Corporate Valuation</i>	Manajemen Keuangan	12
11	14-16	Perpajakan untuk <i>Human Resources Development</i> (HRD)	Perpajakan	12
12	14-16	<i>Macro and VBA Ms Excel for Accountant</i>	Sistem Informasi dan <i>Soft Skill</i>	12
13	15-16	Manajemen Kantor Jasa Akuntan (KJA)	KJA	8
14	15-17	Aspek Akuntansi, Perpajakan dan Legal untuk Merger, Akuisisi, dan <i>Spin-Off</i>	Akuntansi Keuangan	12
15	15-17	<i>Budgeting Practices and Cash Flow Forecasting Techniques</i>	Akuntansi Manajemen & Manajemen Strategik	12
16	15-17	<i>Internal Control to Prevent Fraud</i>	Audit	12
17	15-17	Pencegahan <i>Fraud</i> pada Instansi Pemerintahan	Akuntansi Sektor Publik	12
18	21-23	<i>Procurement Fraud: Teknik dan Strategi Pendeteksian dan Pencegahan Kecurangan dalam Pengadaan</i>	Audit	12
19	22-23	PSAK 74: <i>Kontrak Asuransi</i>	Akuntansi Keuangan	8
20	22-24	<i>Strategic Management and Balanced Scorecard</i>	Manajemen Keuangan	12
21	22-24	<i>Transfer Pricing dan Step by Step Tata Cara Dokumentasi Transfer Pricing</i>	Perpajakan	12
22	23-25	<i>Microsoft Excel for Accountant</i>	Sistem Informasi dan <i>Soft Skill</i>	12
23	25	<i>Corporate Tax Planning</i>	Perpajakan	7
24	28-30	<i>Effective Technique for Internal Audit</i>	Audit	12

## OKTOBER 2021

NO	TANGGAL	JUDUL WORKSHOP	KATAGORI	SKP
1	5-7	Standar Akuntansi Syariah Terkini	Akuntansi Syariah	12
2	5-8	Penerapan PSAK 72 & 73 di Indonesia	Akuntansi Keuangan	16
3	6-7	<i>Internal Control over Financial Reporting (ICoFR)</i>	Audit	8
4	6-8	Akuntansi untuk Manajemen Hotel dan Restoran	Akuntansi Manajemen & Manajemen Strategik	12
5	6-8	<i>Creative Accounting Vs Tax Planning</i>	Perpajakan	12
6	6-8	SPJA 4410 Perikatan Kompilasi ETAP	KJA	12
7	6-8	Pengelolaan Keuangan Daerah Berdasarkan PP 12 Tahun 2019	Akuntansi Sektor Publik	12
8	9	Pengelolaan & Penyajian Laporan Keuangan <i> Holding Company</i>	Akuntansi Keuangan	7
9	12-14	<i>Financial Risk Management</i>	Manajemen Keuangan	12
10	12-14	<i>Ms. Excel and Scenario Analysis</i>	Sistem Informasi dan <i>Soft Skill</i>	12
11	12-14	Penyusunan Laporan Keuangan Badan Layanan Umum Daerah (BLUD)	Akuntansi Sektor Publik	12
12	12-14	Dampak UU Cipta Kerja terhadap Akuntansi dan Keuangan	Akuntansi Keuangan	12
13	13-15	PSAK 71: <i>Instrumen Keuangan</i>	Akuntansi Keuangan	12
14	13-15	Analisis Laporan Keuangan	Akuntansi Keuangan	12
15	13-15	<i>Risk Based Budgeting</i>	Akuntansi Manajemen & Manajemen Strategik	12
16	13-15	<i>Comprehensive Corporate Financial Performance Analysis</i>	Manajemen Keuangan	12
17	14	Penegakan Disiplin Anggota untuk Akuntan Berpraktik	KJA	7
18	14-15	<i>Cyber Forensic and Cyber Security</i>	Audit	8
19	16	Penerapan PSAK 73 dan Aspek Perpajakannya	Akuntansi Keuangan	7
20	16	Kupas Tuntas Pajak Penghasilan dan Aspek Pajak Penghasilan Profesional	Perpajakan	7
21	20-21	Penyusunan dan Penyajian Laporan Keuangan Sesuai PSAK 1, PSAK 2, PSAK 3, PSAK 25, dan ISAK 17	Akuntansi Keuangan	8
22	20-22	<i>Corporate Cash Management</i>	Akuntansi Manajemen & Manajemen Strategik	12
23	20-22	Aspek Pajak PSAK 71, PSAK 72, & PSAK 73	Perpajakan	12
24	26-28	<i>Ms Excel Business Analytics for Accountant</i>	Sistem Informasi dan <i>Soft Skill</i>	12
25	27-29	Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrua (Daerah)	Akuntansi Sektor Publik	12

## NOVEMBER 2021

NO	TANGGAL	JUDUL WORKSHOP	KATEGORI	SKP
1	3-5	<i>Fast Closing: Monthly &amp; Year End Accounts and Tax Impact</i>	Akuntansi Manajemen & Manajemen Strategik	12
2	3-5	Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrual (Pusat)	Akuntansi Sektor Publik	12
3	6	Tax Review dan Penyusunan Kertas Kerja Dalam Rangka Persiapan Pemeriksaan	Perpajakan	7
4	9-10	PSAK 69: <i>Akuntansi Agrikultur</i>	Akuntansi Keuangan	8
5	10	ISAK 35: <i>Penyajian Laporan Keuangan Entitas Berorientasi Nonlaba</i>	Akuntansi Keuangan	7
6	10-12	Akuntansi Manajemen Rumah Sakit	Akuntansi Manajemen & Manajemen Strategik	12
7	10-12	Teknik Audit untuk Pemula	Audit	12
8	10-12	SPJA 4400–Perikatan untuk Melakukan Prosedur yang Disepakati atas Informasi Keuangan	KJA	12
9	11	Akuntansi Asuransi Syariah	Akuntansi Syariah	7
10	11-12	Laporan Keuangan Konsolidasi	Akuntansi Keuangan	8
11	13	Akuntansi Murabahah	Akuntansi Syariah	7
12	13	Dampak UU Cipta Kerja terhadap Pajak	Perpajakan	7
13	16-17	SPJ 4580 dan SPJ 4510	KJA	8
14	16-17	PSAK 74: <i>Kontrak Asuransi</i>	Akuntansi Keuangan	8
15	16-18	Panduan Praktis Akuntansi Dana Desa	Akuntansi Sektor Publik	12
16	17-19	<i>Accounting and Tax for Mining Industries</i>	Akuntansi Keuangan	12
17	17-19	<i>Microsoft Excel for Accountant</i>	Sistem Informasi dan <i>Soft Skill</i>	12
18	20	<i>Corporate Tax Planning</i>	Perpajakan	7
19	23-25	Akuntansi untuk Perbankan	Akuntansi Keuangan	12
20	23-25	<i>Cash Flow &amp; Treasury Management</i>	Manajemen Keuangan	12
21	23-25	<i>Fraud Prevention &amp; Detection for Non-Auditor</i>	Audit	12
22	24	<i>Impactful Business Correspondent and Report</i>	Sistem Informasi dan <i>Soft Skill</i>	7
23	24-25	SPJ 4210 dan SPJ 4230	KJA	8
24	24-26	Akuntansi Aset Sesuai PSAK 16, PSAK 48, PSAK 58, PSAK 14, ISAK 9, dan ISAK 11	Akuntansi Keuangan	12
25	24-26	Perpajakan untuk <i>Human Resources Development (HRD)</i>	Perpajakan	12

## DESEMBER 2021

NO	TANGGAL	JUDUL WORKSHOP	KATAGORI	SKP
1	1-3	<i>Accounting for Non Accountant</i>	Akuntansi Keuangan	12
2	1-3	<i>Accounting and Tax for Oil and Gas Industries</i>	Akuntansi Keuangan	12
3	1-3	<i>Internal Control to Prevent Fraud</i>	Audit	12
4	1-3	<i>Fraud Control and Effective Whistleblower System</i>	Audit	12
5	1-3	<i>Financial Modelling</i>	Sistem Informasi dan <i>Soft Skill</i>	12
6	1-3	<i>Review Laporan Keuangan APIP</i>	Akuntansi Sektor Publik	12
7	2-3	Akuntansi Perpajakan untuk Jasa Konstruksi	Perpajakan	8
8	2-3	Manajemen Kantor Jasa Akuntan (KJA)	KJA	8
9	4	<i>Tax Dispute</i>	Perpajakan	7
10	7-9	Akuntansi Imbalan Kerja & Aspek Perpajakannya	Akuntansi Keuangan	12
11	7-9	<i>Advance Cost Accounting</i>	Akuntansi Manajemen & Manajemen Strategik	12
12	7-9	<i>Procurement Fraud: Teknik dan Strategi Pendeteksian dan Pencegahan Kecurangan dalam Pengadaan</i>	Audit	12
13	8-10	<i>PSAK 71: Instrumen Keuangan</i>	Akuntansi Keuangan	12
14	8-10	<i>Corporate Tax Management</i>	Perpajakan	12
15	8-10	<i>Ms. Excel and Scenario Analysis</i>	Sistem Informasi dan <i>Soft Skill</i>	12
16	11	Penerapan PSAK 73 dan Aspek Perpajakannya	Akuntansi Keuangan	7
17	11	Pengelolaan & Penyajian Laporan Keuangan <i> Holding Company</i>	Akuntansi Keuangan	7
18	11	Fasilitas PPN dan <i>Update</i> Peraturan Terbaru atas Fasilitas PPN	Perpajakan	7
19	13-15	Pengelolaan Aset dan Barang Milik Negara	Akuntansi Sektor Publik	12
20	14	<i>Effective leadership and influence in organization</i>	Sistem Informasi dan <i>Soft Skill</i>	7
21	14-16	<i>Forensic Accounting vs Investigative Audit</i>	Audit	12
22	14-16	Analisis Laporan Keuangan	Akuntansi Keuangan	12
23	14-16	<i>Strategic Planning and Effective Corporate Budgeting</i>	Akuntansi Manajemen & Manajemen Strategik	12
24	14-16	<i>Corporate Cash Management</i>	Manajemen Keuangan	12
25	14-16	Panduan Sistem Pengendalian Mutu bagi KJA yang Melaksanakan Perikatan Selain Perikatan Asurans ( <i>Update</i> Panduan SIPM Terkini)	KJA	8

NO	TANGGAL	JUDUL WORKSHOP	KATAGORI	SKP
26	14-17	Penerapan PSAK 72 & 73 di Indonesia	Akuntansi Keuangan	16
27	15-17	Akuntansi Perbankan Syariah	Akuntansi Syariah	12
28	15-17	Aspek Pajak PSAK 71, PSAK 72, & PSAK 73	Perpajakan	12

**DAPATKAN PRODUK IAI**

**SECARA ONLINE MELALUI:**

- <https://www.tokopedia.com/iaistore>
- <https://www.bukalapak.com/u/iaistore>
- <https://shopee.co.id/iaistore>

# Jadwal **PPL IAI PUSAT 2021**

**TATAP MUKA**

**PROUD TO BE AN  
ACCOUNTANT!**

## JANUARI 2021

NO	TANGGAL	JUDUL WORKSHOP	KATAGORI	SKP
1	20-21	<i>Budgeting Practices and Cash Flow Forecasting Techniques</i>	Akuntansi Manajemen & Manajemen Stratejik	16
2	26-27	<i>Corporate Cash Management</i>	Manajemen Keuangan	16
3	27	<i>Internal Control over Financial Reporting (ICoFR)</i>	Audit	8

## FEBRUARI 2021

NO	TANGGAL	JUDUL WORKSHOP	KATAGORI	SKP
1	9	PSAK 74: <i>Kontrak Asuransi</i>	Akuntansi Keuangan	8
2	17-18	Penerapan PSAK 72 & 73 di Indonesia	Akuntansi Keuangan	16
3	25-26	<i>Corporate Tax Management</i>	Akuntansi Keuangan	16

## MARET 2021

NO	TANGGAL	JUDUL WORKSHOP	KATAGORI	SKP
1	4-5	<i>Forensic Accounting vs Investigative Audit</i>	Audit	16
2	16-18	Aspek Akuntansi, Perpajakan dan Legal untuk Merger, Akuisisi dan <i>Spin-off</i>	Akuntansi Keuangan	16
3	16-17	<i>Financial Modelling</i>	Sistem Informasi & <i>Soft Skill</i>	16
4	17-18	<i>Internal Control to Prevent Fraud</i>	Audit	16
5	24-25	Aspek Pajak PSAK 71, PSAK 72, & PSAK 73	Perpajakan	16

## APRIL 2021

NO	TANGGAL	JUDUL WORKSHOP	KATAGORI	SKP
1	7-8	<i>Ms Excel Business Analytics for Accountant</i>	<i>Sistem Informasi dan Soft Skill</i>	16
2	10	<i>Corporate Tax Planning</i>	Perpajakan	8
3	14-15	Analisis Laporan Keuangan	Akuntansi Keuangan	16
4	14-15	<i>Procurement Fraud: Teknik dan Strategi Pendeteksian dan Pencegahan Kecurangan dalam Pengadaan</i>	Audit	16

## MEI 2021

NO	TANGGAL	JUDUL WORKSHOP	KATEGORI	SKP
1	4	Dampak UU Cipta Kerja terhadap Pajak	Perpajakan	8
2	4-5	Penyusunan dan Penyajian Laporan Keuangan sesuai PSAK 1, PSAK 2, PSAK 3, PSAK 25, dan ISAK 17	Akuntansi Keuangan	16
3	4-5	Akuntansi Manajemen Rumah Sakit	Akuntansi Manajemen & Manajemen Strategik	16
4	5	Akuntansi Murabahah	Akuntansi Syariah	8

## JUNI 2021

NO	TANGGAL	JUDUL WORKSHOP	KATEGORI	SKP
1	9-11	Standar Akuntansi Syariah Terkini	Akuntansi Syariah	24
2	15-16	Dampak UU Cipta Kerja terhadap Akuntansi dan Perpajakan	Akuntansi Keuangan	16
3	15-18	PSAK Terkini Sesuai Program Konvergensi IFRS Efektif per 1 Januari 2021	Akuntansi Keuangan	32
4	17-18	Aplikasi Akuntansi dengan Ms Access	Sistem Informasi dan <i>Soft Skill</i>	16
5	22-23	<i>Risk Based Budgeting</i>	Akuntansi Manajemen & Manajemen Strategik	16
6	22-23	<i>Forensic Accounting vs Investigative Audit</i>	Audit	16
7	23-24	Akuntansi Imbalan Kerja & Aspek Perpajakannya	Akuntansi Keuangan	16
8	23-24	<i>Derivative Instruments, Hedging and Investment</i>	Manajemen Keuangan	16
9	24	Manajemen Kantor Jasa Akuntan (KJA)	KJA	8
10	24-25	<i>Budgeting Practices and Cash Flow Forecasting Techniques</i>	Akuntansi Manajemen & Manajemen Strategik	16
11	29-30	<i>Corporate Cash Management</i>	Manajemen Keuangan	16

## JULI 2021

NO	TANGGAL	JUDUL WORKSHOP	KATAGORI	SKP
1	7-8	<i>Strategic Planning and Effective Corporate Budgeting</i>	Akuntansi Manajemen & Manajemen Strategik	16
2	13	PSAK 74: <i>Kontrak Asuransi</i>	Akuntansi Keuangan	8
3	14-15	Penerapan PSAK 72 & 73 di Indonesia	Akuntansi Keuangan	16
4	14-15	<i>Corporate Valuation</i>	Manajemen Keuangan	16
5	14-15	Perpajakan untuk <i>Human Resources Development (HRD)</i>	Perpajakan	16
6	22-23	<i>Risk Based Internal Auditing</i>	Audit	16
7	27-28	Aspek Pajak PSAK 71, PSAK 72, & PSAK 73	Perpajakan	16
8	28-29	Laporan Keuangan Konsolidasi	Akuntansi Keuangan	16
9	28-29	<i>Financial Risk Management</i>	Manajemen Keuangan	16
10	28-29	<i>Procurement Fraud: Teknik dan Strategi Pendeteksian dan Pencegahan Kecurangan dalam Pengadaan</i>	Audit	16

## AGUSTUS 2021

NO	TANGGAL	JUDUL WORKSHOP	KATAGORI	SKP
1	3-5	Teknik Audit untuk Pemula	Audit	24
2	4-6	Standar Akuntansi Syariah Terkini	Akuntansi Syariah	24
3	4-6	<i>Ms. Excel and Scenario Analysis</i>	Sistem Informasi dan <i>Soft Skill</i>	16
4	7	Dampak UU Cipta Kerja terhadap Pajak	Perpajakan	8
5	12-13	PSAK 71: Instrumen Keuangan	Akuntansi Keuangan	16
6	19	<i>Internal Control over Financial Reporting (ICoFR)</i>	Audit	8
7	19-20	<i>Comprehensive Corporate Financial Performance Analysis</i>	Manajemen Keuangan	16
8	21	Penerapan PSAK 73 dan Aspek Perpajakannya	Akuntansi Keuangan	8
9	24-25	<i>Strategic Planning and Effective Corporate Budgeting</i>	Akuntansi Manajemen & Manajemen Strategik	16
10	25	Panduan Sistem Pengendalian Mutu bagi KJA yang Melaksanakan Perikatan Selain Perikatan Asuransi ( <i>Update Panduan SIPM Terkini</i> )	KJA	8
11	26-27	<i>Creative Accounting Vs Tax Planning</i>	Perpajakan	16

## SEPTEMBER 2021

NO	TANGGAL	JUDUL WORKSHOP	KATAGORI	SKP
1	8-10	Akuntansi Perbankan Syariah	Akuntansi Syariah	24
2	8-10	Perlakuan Pajak atas Digital Ekonomi	Perpajakan	16
3	8-9	PSAK 69: <i>Akuntansi Agrikultur</i>	Akuntansi Keuangan	16
4	8-9	<i>Cash Flow &amp; Treasury Management</i>	Manajemen Keuangan	16
5	8-9	<i>Financial Modelling</i>	Sistem Informasi dan <i>Soft Skill</i>	16
6	14-17	PSAK Terkini Sesuai Program Konvergensi IFRS Efektif per 1 Januari 2020	Akuntansi Keuangan	32
7	15-16	<i>Bussiness crisis management and revival</i>	Manajemen Keuangan	16
8	16-17	<i>Fraud Prevention &amp; Detection for Non Auditor</i>	Audit	16
9	21-23	<i>Accounting for Non Accountant</i>	Akuntansi Keuangan	24
10	22-23	<i>Advance Cost Accounting</i>	Akuntansi Manajemen & Manajemen Stratejik	16

## OKTOBER 2021

NO	TANGGAL	JUDUL WORKSHOP	KATAGORI	SKP
1	7-8	<i>Derivative Instruments, Hedging and Investment</i>	Manajemen Keuangan	16
2	7-8	<i>Internal Control to Prevent Fraud</i>	Audit	16
3	12-13	<i>Forensic Accounting vs Investigative Audit</i>	Audit	16
4	13-14	<i>Corporate Tax Management</i>	Perpajakan	16
5	14	Akuntansi Perpajakan untuk Jasa Konstruksi	Perpajakan	8
6	20-21	Akuntansi Imbalan Kerja & Aspek Perpajakannya	Akuntansi Keuangan	16
7	20-21	<i>Strategic Planning and Effective Corporate Budgeting</i>	Akuntansi Manajemen & Manajemen Stratejik	16
8	20-21	<i>Corporate Cash Management</i>	Manajemen Keuangan	16
9	20-21	<i>Effective Technique for Internal Audit</i>	Audit	16
10	23	Fasilitas PPN dan <i>Update</i> Peraturan Terbaru atas Fasiiltas PPN	Perpajakan	8

## NOVEMBER 2021

NO	TANGGAL	JUDUL WORKSHOP	KATEGORI	SKP
1	9-11	<i>Corporate Valuation</i>	Manajemen Keuangan	16
2	10-11	PSAK 71: <i>Instrumen Keuangan</i>	Akuntansi Keuangan	16
3	10-11	Aspek Akuntansi, Perpajakan dan Legal untuk <i>Merger</i> , <i>Akuisisi</i> , dan <i>Spin-Off</i>	Akuntansi Keuangan	8
4	10-12	Standar Akuntansi Syariah Terkini	Akuntansi Syariah	24
5	11	<i>Internal Control over Financial Reporting (ICoFR)</i>	Audit	8
6	11-12	Aplikasi Akuntansi dengan Ms Access	Sistem Informasi dan <i>Soft Skill</i>	16
7	16-17	<i>Budgeting Practices and Cash Flow Forecasting Techniques</i>	Akuntansi Manajemen & Manajemen Strategik	16
8	16-19	PSAK Terkini Sesuai Program Konvergensi IFRS Efektif per 1 Januari 2020	Akuntansi Keuangan	32
9	17-18	Dampak UU Cipta Kerja terhadap Akuntansi dan Perpajakan	Akuntansi Keuangan	16
10	17-19	Perlakuan Pajak atas Digital Ekonomi	Perpajakan	16
11	23-24	Penerapan PSAK 72 & 73 di Indonesia	Akuntansi Keuangan	16
12	23-24	<i>Risk Based Budgeting</i>	Akuntansi Manajemen & Manajemen Strategik	16
13	23-24	<i>Transfer Pricing</i> dan <i>Step by Step</i> Tata Cara Dokumentasi <i>Transfer Pricing</i>	Perpajakan	16
14	25-26	<i>Financial Risk Management</i>	Manajemen Keuangan	16

## DESEMBER 2021

NO	TANGGAL	JUDUL WORKSHOP	KATEGORI	SKP
1	1-2	<i>Corporate Cash Management</i>	Akuntansi Manajemen & Manajemen Strategik	16
2	2-3	<i>Financial management fundamentals for profesional</i>	Manajemen Keuangan	16
3	6-8	Teknik Audit untuk Pemula	Audit	24
4	7-8	<i>Comprehensive Corporate Financial Performance Analysis</i>	Manajemen Keuangan	16
5	7-8	SPJA 4410 perikatan kompilasi EMKM	KJA	16
6	8-9	<i>Effective Technique for Internal Audit</i>	Audit	16
7	14-15	Laporan Keuangan Konsolidasi	Akuntansi Keuangan	16
8	14-15	<i>Ms Excel Business Analytics for Accountant</i>	Sistem Informasi dan <i>Soft Skill</i>	16
9	15-16	<i>Creative Accounting Vs Tax Planning</i>	Perpajakan	16
10	15-17	<i>Risk Based Internal Auditing</i>	Audit	16

*Topik*  
**PPL IAI PUSAT**  
**2021**

**PROUD TO BE AN**  
**ACCOUNTANT!**

## AKUNTANSI KEUANGAN

### 1 PSAK Terkini Sesuai Program Konvergensi IFRS Efektif per 1 Januari 2020

PSAK Terkini Sesuai Program Konvergensi IFRS, merupakan PSAK terbaru yang telah disahkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan (DSAK) IAI. Pelatihan ini diharapkan dapat meningkatkan pengetahuan dan informasi mengenai penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan perusahaan sesuai dengan PSAK terkini konvergensi IFRS.

#### Tanggal Pelatihan

**Tatap Muka:** 15-18 Juni 2021, 14-17 September 2021, 16-19 November 2021

### 2 PSAK 71: Instrumen Keuangan

PSAK 71 mengatur perubahan persyaratan terkait instrumen keuangan seperti klasifikasi dan pengukuran, penurunan nilai, dan akuntansi lindung nilai. Pelatihan ini bertujuan agar peserta mampu memahami perubahan pada aspek instrumen keuangan setelah disahkannya PSAK 71 yang merupakan adopsi dari IFRS 9 *Financial Instruments*.

#### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 9-11 Februari 2021, 7-9 April 2021, 7-9 Juli 2021, 13-15 Oktober 2021, 8-10 Desember 2021

**Tatap Muka:** 12-13 Agustus 2021, 10-11 November 2021

### 3 Penerapan PSAK 72 & 73 di Indonesia

Pelatihan ini membahas secara komprehensif konsep terkait perubahan pengaturan PSAK 72 dan 73 sekaligus mengulas implementasi dan dampak penerapannya dalam praktik. Pendekatan studi kasus digunakan untuk memudahkan peserta memahami penerapan dalam pengambilan keputusan strategis.

#### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 19-22 Januari 2021, 20-22 April 2021, 22-25 Juni 2021, 24-27 Agustus 2021, 5-8 Oktober 2021, 14-17 Desember 2021

**Tatap Muka:** 17-18 Februari 2021, 14-15 Juli 2021, 23-24 November 2021

### 4 Akuntansi Aset Sesuai PSAK 16, PSAK 48, PSAK 58, PSAK 14, ISAK 9 dan ISAK 11

Pelatihan ini membahas mengenai ruang lingkup aset yang dimiliki oleh perusahaan, mencakup aset tidak lancar yang dimiliki untuk dijual, operasi yang dihentikan, persediaan dan aset tetap yang dimiliki oleh perusahaan, serta penurunan nilai aset. Aset diakui dalam laporan posisi keuangan jika besar kemungkinan bahwa manfaat ekonominya di masa depan diperoleh perusahaan dan aset tersebut mempunyai nilai atau biaya yang dapat diukur dengan andal. Melalui pelatihan ini diharapkan peserta dapat memahami bagaimana pengakuan, pengukuran dan penilaian aset sesuai dengan PSAK terkini.

#### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 4-6 Mei 2021, 7-9 Juli 2021, 24-26 November 2021

### 5 Laporan Keuangan Konsolidasi

Entitas anak adalah suatu entitas, termasuk entitas bukan perseroan terbatas seperti persekutuan yang dikendalikan oleh entitas lain. Entitas induk adalah suatu entitas yang mempunyai satu atau lebih entitas anak. Pengendalian adalah kekuasaan untuk mengatur kebijakan keuangan dan operasional suatu entitas untuk memperoleh manfaat dari aktivitas entitas tersebut. Pengendalian dianggap ada apabila entitas induk memiliki secara langsung atau tidak langsung melalui entitas anak lebih dari setengah kekuasaan suara

suatu entitas, kecuali dalam keadaan yang jarang dapat ditunjukkan secara jelas bahwa kepemilikan tersebut tidak diikuti dengan pengendalian. Pelatihan ini bertujuan agar peserta dapat memahami dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian untuk sekelompok entitas yang berada dalam pengendalian suatu entitas induk.

**Tanggal Pelatihan**

**Virtual:** 24-25 Maret 2021, 8-9 September 2021, 11-12 November 2021

**Tatap Muka:** 28-29 Juli 2021, 14-15 Desember 2021

**6 Penyusunan dan Penyajian Laporan Keuangan sesuai PSAK 1, PSAK 2, PSAK 3, PSAK 25, dan ISAK 17**

Pelatihan ini bertujuan agar peserta mampu memahami dasar-dasar bagi penyajian laporan keuangan bertujuan umum agar dapat dibandingkan dengan laporan keuangan periode sebelumnya maupun dengan laporan keuangan entitas lain. Serta dapat memahami persyaratan dalam penyajian laporan keuangan, struktur laporan keuangan, dan persyaratan minimal isi laporan keuangan.

**Tanggal Pelatihan**

**Virtual:** 24-25 Februari 2021, 4-5 Mei 2021, 20-21 Oktober 2021

**Tatap Muka:** 4-5 Mei 2021

**7 Akuntansi Imbalan Kerja, Manfaat Purnakarya & Aspek Perpajakannya - PSAK 24, PSAK 18, dan ISAK 15**

PSAK menganggap program manfaat purnakarya sebagai salah satu entitas pelaporan yang terpisah dari pemberi kerja peserta program tersebut. Tujuan dari pelatihan ini diharapkan peserta mampu memahami pengaturan akuntansi dan pengungkapan imbalan kerja dan dapat memahami segi perpajakan mengenai imbalan kerja. Selain itu peserta diharapkan mampu memahami penerapan dalam laporan keuangan program manfaat purnakarya pada saat penyusunan laporan keuangan tersebut.

**Tanggal Pelatihan**

**Virtual:** 9-11 Februari 2021, 21-23 April 2021, 11-13 Agustus 2021, 7-9 Desember 2021

**Tatap Muka:** 23-24 Juni 2021, 20-21 Oktober 2021

**8 PSAK 69: Akuntansi Agrikultur**

PSAK 69: *Agrikultur* telah disahkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK IAI) dan berlaku efektif 1 Januari 2018 dengan penerapan dini diperkenankan. PSAK 69 mengatur perlakuan akuntansi untuk aset biologis (*biological asset*) yang terkait dengan aktivitas agrikultur yang harus diukur dengan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual (*fair value less cost to sell*). Pelatihan ini bertujuan supaya peserta dapat memahami dan dapat mengimplementasikan peraturan dan perlakuan akuntansi yang telah berubah dan berdampak langsung terhadap industri agrikultur.

**Tanggal Pelatihan**

**Virtual:** 14-15 Juli 2021, 9-10 November 2021

**Tatap Muka:** 8-9 September 2021

**9 Accounting for Non Accountant**

Pengetahuan mengenai akuntansi sangatlah penting bagi para pengambil keputusan strategis di perusahaan, baik yang mempunyai *background* akuntansi maupun tidak. Hal ini tidak terlepas dari fakta bahwa laporan keuangan mencerminkan kondisi riil perusahaan sehingga dapat dijadikan sebagai salah satu dasar dalam pengambilan keputusan. Melalui pelatihan ini diharapkan peserta dapat memahami akuntansi secara menyeluruh serta dapat meningkatkan kualitas pelaporan keuangan perusahaan yang akuntabel.

## Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 20-22 Januari 2021, 3-5 Maret 2021, 25-27 Agustus 2021, 1-3 Desember 2021

**Tatap Muka:** 21-23 September 2021

### 10 **PSAK 74: Kontrak Asuransi** **NEW**

Penerapan PSAK 74: Kontrak Asuransi akan membuat Laporan Keuangan perusahaan asuransi menjadi “berdayabanding” (*comparable*) dengan industri-industri lain seperti perbankan dan perusahaan jasa keuangan lainnya karena PSAK 62: *Kontrak Asuransi* yang berlaku saat ini (adopsi dari IFRS 4) masih memungkinkan pelaporan yang bervariasi di setiap yurisdiksi/negara. Selain itu, PSAK 74 juga mensyaratkan pemisahan yang jelas antara pendapatan yang dihasilkan dari bisnis asuransi dengan pendapatan dari kegiatan investasi sehingga seluruh stakeholder (pemangku kepentingan) dari laporan keuangan, termasuk pemegang polis maupun investor, mendapatkan informasi yang transparan atas laporan keuangan perusahaan yang memiliki kontrak asuransi untuk produk perlindungan asuransi dengan fitur investasi. Bagaimanakah menerapkan perubahan Standar Akuntansi Keuangan pada Laporan Keuangan? Bagaimana dampak perubahan tersebut pada pengambilan keputusan?

## Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 19-20 Januari 2021, 14-15 April 2021, 16-17 Juni 2021, 22-23 September 2021, 16-17 November 2021

**Tatap Muka:** 9 Februari 2021, 13 Juli 2021

### 11 **Analisis Laporan Keuangan**

Untuk memahami informasi tentang laporan keuangan, analisis laporan keuangan sangat dibutuhkan sehingga dapat membantu para pelaku bisnis, atau para pemakai laporan keuangan lainnya dalam menilai kondisi keuangan suatu perusahaan tanpa terkecuali. Melalui pelatihan ini diharapkan peserta dapat memahami analisis laporan keuangan yang berguna dalam pengambilan keputusan strategis perusahaan.

## Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 26-28 Januari 2021, 17-19 Maret 2021, 9-11 Juni 2021, 18-20 Agustus 2021, 13-15 Oktober 2021, 14-16 Desember 2021

**Tatap Muka:** 14-15 April 2021

### 12 **Penerapan PSAK 73 dan Aspek Perpajakannya**

Pelatihan ini akan membahas secara detail penerapan PSAK 73: *Sewa*, amandemen dan aspek perpajakannya. Amandemen tersebut sangat relevan dengan kondisi kini dan memberikan panduan bagi penyewa dalam menentukan perlakuan akuntansi dan pajaknya dalam hal konsesi sewa yang terdampak Covid-19.

## Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 23 Januari 2021, 20 Maret 2021, 12 Juni 2021, 7 Agustus 2021, 16 Oktober 2021, 11 Desember 2021

**Tatap Muka:** 19-20 Agustus 2021

### 13 **Pengelolaan dan Penyajian Laporan Keuangan Holding Company**

Pembentukan *holding company* harus dilakukan dengan memperhatikan peraturan perundang-undangan yang ada. Di Indonesia, *holding company* murni tidak diperkenankan, karena UU PT mewajibkan setiap perseroan terbatas memiliki aktivitas yang riil. Di sisi lain, DSAK telah memberlakukan PSAK 65: *Laporan Keuangan Konsolidasian* yang memberikan panduan lebih rinci terkait pengendalian dan harus diterapkan dengan memperhatikan konsep-konsep yang ada pada PSAK 22: *Kombinasi Bisnis*. Di samping itu, penyajian laporan keuangan konsolidasi harus memperhatikan keberadaan laba komprehensif lainnya (*other comprehensive income*) sebagaimana diatur dalam PSAK 1: *Penyajian Laporan Keuangan*.

#### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 30 Januari 2021, 20 Maret 2021, 19 Juni 2021, 21 Agustus 2021, 9 Oktober 2021, 11 Desember 2021

#### 14 Aspek Akuntansi, Perpajakan dan Legal untuk *Merger*, Akuntansi dan *Spin-off*

Dalam setiap transaksi merger, akuisisi dan *spin-off*, aspek legal perlu menjadi perhatian Akuntan Publik. Walaupun Akuntan Publik tidak melakukan legal audit atas hal tersebut, namun tentunya aspek legal dalam transaksi *merger*, akuisisi dan *spin-off* perlu menjadi perhatian. Kelengkapan dokumen-dokumen dan langkah-langkah legal yang harus dipenuhi oleh suatu korporasi menjadi penentu sah tidaknya suatu transaksi *merger*, akuisisi dan *spin-off*. Tujuan pelatihan ini adalah memberikan pemahaman terkait aspek legal dan akuntansi *merger*, akuisisi dan *spin-off* bagi Akuntan Publik sehingga dapat memahami permasalahan dalam implementasi PSAK 22 (Revisi 2010) dan PSAK 38 (Revisi 2012).

#### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 23-25 Februari 2021, 21-23 Juli 2021, 15-17 September 2021

**Tatap Muka:** 16-18 Februari, 10-11 November 2021

#### 15 ISAK 35: *Penyajian Laporan Keuangan Entitas Berorientasi Nonlaba* **NEW**

Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK IAI) pada tanggal 11 April 2019 telah mengesahkan ISAK 35: *Penyajian Laporan Keuangan Entitas Berorientasi Nonlaba*. ISAK 35 mengatur tentang penyajian laporan keuangan entitas berorientasi nonlaba. ISAK 35 yang diterbitkan oleh DSAK IAI merupakan interpretasi dari PSAK 1: *Penyajian Laporan Keuangan* paragraf 05 yang memberikan contoh bagaimana entitas berorientasi nonlaba membuat penyesuaian baik penyesuaian deskripsi yang digunakan untuk pos-pos tertentu dalam laporan keuangan; dan penyesuaian deskripsi yang digunakan untuk laporan keuangan itu sendiri.

#### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 21 Januari 2021, 5 Mei 2021, 13 Agustus 2021, 10 November 2021

#### 16 Akuntansi untuk Perbankan **NEW**

Akuntansi perbankan adalah Proses Akuntansi bank bertujuan untuk kepentingan pencatatan, penganalisaan, dan penafsiran data keuangan guna memenuhi kebutuhan berbagai pihak. Laporan keuangan bank harus sesuai dengan prinsip-prinsip akuntansi yang telah diterima secara luas atau teknik pembukuan, *posting*, dan pencatatan semua transaksi yang dilakukan dalam kegiatan operasional suatu bank.

#### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 14-16 Juli 2021, 23-25 November 2021

#### 17 *Accounting And Tax for Oil And Gas Industries* **NEW**

Undang-Undang Nomor 11 Tahun 1967 tentang Ketentuan-Ketentuan Pokok Pertambangan (UU No. 11/1967) sudah tidak sesuai lagi. Dengan demikian, dibutuhkan perubahan peraturan perundang-undangan di bidang pertambangan mineral dan batubara yang dapat mengelola dan mengusahakan potensi mineral dan batubara secara mandiri, andal, transparan, berdaya saing, efisien, dan berwawasan lingkungan, guna menjamin pembangunan nasional secara berkelanjutan. Untuk itu, Undang-Undang Nomor 4 Tahun 2009 (UU No. 4/2009) tentang Pertambangan Mineral dan Batubara hadir untuk menggantikan UU No. 11/1967. Berdasarkan permasalahan-permasalahan di atas, maka tujuan pelatihan ini adalah agar peserta dapat memahami dan melakukan perencanaan perpajakan di perusahaan.

#### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 13-15 April 2021, 11-13 Agustus 2021, 1-3 Desember 2021

## 18 **Accounting And Tax for Mining Industries** **NEW**

Tujuan yang ingin dicapai melalui pelatihan ini adalah agar peserta memahami struktur penerapan akuntansi keuangan dan perpajakan, terutama bagi perusahaan pertambangan, memahami acuan peraturan yang mendasari penyusunan laporan keuangan perusahaan pertambangan, memahami perubahan PSAK terbaru yang berbasis IFRS, memahami peraturan perundangan dan perpajakan yang berhubungan dengan pengelolaan di industri pertambangan, dapat menyusun laporan keuangan dengan baik dan benar sesuai acuan yang berlaku.

### **Tanggal Pelatihan**

**Virtual:** 28-30 Juli 2021, 17-19 November 2021

## 19 **Dampak UU Cipta Kerja terhadap Akuntansi dan Perpajakan** **NEW**

UU Cipta Kerja No. 11 Tahun 2020 telah disahkan bulan Oktober 2020. UU ini muncul sebagai salah satu bentuk respon pemerintah dalam rangka mengantisipasi tekanan ekonomi secara global. UU Cipta Kerja ini juga memuat klaster perpajakan yang secara simultan mengubah beberapa area dalam Undang-Undang perpajakan. Ikatan Akuntan Indonesia (IAI) menyelenggarakan pelatihan mengenai UU Cipta kerja khususnya klaster perpajakan dengan tujuan memahami lebih dalam tentang dampaknya terhadap Perpajakan dan akuntansi serta melakukan *tax planning* atas perubahan UU Pajak tersebut.

### **Tanggal Pelatihan**

**Virtual:** 20-22 Januari 2021, 9-11 Februari 2021, 16-18 Maret 2021, 6-8 April 2021, 27-29 Juli 2021, 12-14 Oktober 2021

**Tatap Muka:** 15-17 Juni 2021

# AKUNTANSI MANAJEMEN DAN MANAJEMEN STRATEGIK

## 1 Akuntansi Manajemen Rumah Sakit

Rumah sakit memiliki kewajiban untuk menghasilkan laporan keuangan. Laporan keuangan yang dimaksud mencakup neraca, laporan operasional, arus kas, dan catatan atas laporan keuangan. Selain laporan keuangan, rumah sakit juga diwajibkan untuk menyusun laporan kinerja sesuai dengan peraturan perundang-undangan seperti yang dicantumkan dalam PP No. 23 Tahun 2005 dan Permendagri No. 61 Tahun 2007. Tujuan umum dari pelatihan ini adalah untuk meningkatkan keterampilan dan wawasan manajemen rumah sakit untuk menuju era baru BLU (Badan Layanan Umum) yang lebih fleksibel dalam keuangan, mandiri dalam pengelolaan manajemen rumah sakit, serta mampu menerapkan praktik-praktik bisnis yang sehat.

### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 24-26 Februari 2021, 14-16 Juli 2021, 10-12 November 2021

**Tatap Muka:** 4-5 Mei 2021

## 2 Akuntansi Manajemen untuk Hotel dan Restoran

Industri hotel dan restoran meliputi aktivitas yang beragam mulai dari proses produksi hingga layanan, dan membutuhkan proses akuntansi yang juga beragam. Pelatihan ini akan membekali para peserta bagaimana melakukan pencatatan, penilaian dan pelaporan aktivitas hotel dan restoran serta melakukan pengendalian secara efisien dan efektif.

### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 27-29 Januari 2021, 15-17 Juni 2021, 6-8 Oktober 2021

## 3 Strategic Planning and Effective Corporate Budgeting

Pelatihan ini mengenalkan kepada para eksekutif dimulai dari apa sampai bagaimana *strategic planning* dan *budgeting* serta manfaatnya sebagai alat evaluasi, keterkaitannya antara satu fungsional dengan fungsional lainnya, serta bagaimana aplikasinya dalam perusahaan. Dengan menggunakan metode presentasi, diskusi, dan pembahasan kasus, diharapkan peserta akan memiliki kemampuan yang integratif dari sisi teoritikal hingga strategi dalam implementasinya.

### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 3-5 Maret 2021, 7-9 Juli 2021, 14-16 Desember 2021

**Tatap Muka:** 7-8 Juli 2021, 24-25 Agustus 2021, 20-21 Oktober 2021

## 4 Budgeting Practices and Cash Flow Forecasting Techniques

Setiap tahun perusahaan harus selalu mempersiapkan anggaran. Anggaran ini digunakan untuk mengukur pencapaian interim *performance* baik dalam bulanan, triwulanan, semi tahunan maupun tahunan. Pelatihan ini bertujuan agar peserta memahami kerangka kerja awal dalam perencanaan dan penganggaran bisnis. Selain itu juga peserta dapat menetapkan strategi perusahaan yang efektif dalam menyusun anggaran dalam jangka pendek maupun jangka panjang serta mengetahui bagaimana teknik *forecasting* yang tepat bagi perusahaan.

### Tanggal Pelatihan

**Virtual :** 20-22 April 2021, 15-17 September 2021

**Tatap Muka :** 20-21 Januari 2020, 24-25 Juni 2021, 16-17 November 2021

## 5 Corporate Asset Management

*Asset management* merupakan sebuah langkah manajerial yang harus dilakukan seorang manajer keuangan saat ini untuk merencanakan, mengelola, dan mengevaluasi kinerja aset perusahaan dalam upaya peningkatan nilai yang berujung pada kesejahteraan pemegang saham (*shareholders wealth*). Melalui pelatihan ini para peserta akan memiliki pemahaman yang komprehensif dan fondasi berpikir yang kokoh dalam proses pengambilan keputusan strategis berkenaan dengan optimalisasi utilitas aset perusahaan.

### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 16-18 Februari 2021, 9-11 Juni 2021, 20-22 Oktober 2021

**Tatap Muka:** 1-2 Desember 2021

## 6 Fast Closing: Monthly & Year End Accounts and Tax Impact

Setiap akhir tahun dan awal tahun berikutnya perusahaan tengah sibuk melakukan proses tutup buku. Ada yang sudah tutup buku dan sedang diaudit, tapi sebagian yang lain masih memproses tutup bukunya dan belum diaudit. Pada kenyataannya, perusahaan ingin proses tutup buku berjalan cepat dan aspek perpajakannya pun sudah diantisipasi. Untuk itu dalam pelatihan ini para peserta diajak untuk memahami teknik *fast close*, penerapan *creative accounting*, dan penerapan *tax planning* untuk mendorong pencapaian target perusahaan.

### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 16-18 Maret 2021, 9-11 Juni 2021, 11-13 Agustus 2021, 3-5 November 2021

## 7 Advance Cost Accounting

Akuntansi biaya dikenal sebagai suatu kegiatan bidang khusus di dalam akuntansi yang berkaitan terutama dengan akumulasi dan analisis biaya untuk penentuan harga pokok produk yang dihasilkan, serta untuk membantu manajemen dalam perencanaan, pengendalian, dan pengambilan keputusan. Setelah mendapatkan pemahaman dasar *Cost Accounting*, para praktisi akuntansi yang menggeluti dunia industri dipandang perlu untuk melengkapinya dengan *Cost Accounting Lanjutan*. *Advance cost accounting* bukan hanya sekedar pengalokasian *overhead* saja. *Cost accounting* merupakan alat untuk menentukan *true product cost*. Dengan mengintegrasikan konsep *Activity-Based Costing* dan metode *advanced traditional costing*, akan memungkinkan para akuntan berperan sebagai *business partner* dalam perusahaan.

### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 14-16 Juli 2021, 7-9 Desember 2021

**Tatap Muka:** 22-23 September 2021

## 8 Risk Based Budgeting **NEW**

Penerapan manajemen risiko saat ini ditekankan kepada penciptaan nilai dan berdampak strategis berupa kesinambungan nilai perusahaan. Sebagai satu proses strategis, maka manajemen risiko harus sudah menjadi bagian integral sejak perumusan saran perusahaan sampai dengan penjabaran program kerja menjadi alokasi anggaran.

### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 26-28 Januari 2021, 24-26 Maret 2021, 22-24 Juni 2021, 13-15 Oktober 2021

**Tatap Muka:** 22-23 Juni 2021, 23-24 November 2021, 15-17 Desember 2021

## 9 Preparing and Implementing Effective SOP **NEW**

Pelatihan Penyusunan SOP akan membekali anda tentang cara menyusun *Standard Operating Procedure* (SOP) yang efektif yang berbasis KPI. Dengan adanya SOP dan KPI yang efektif, akan sangat membantu para karyawan dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawab mereka, sehingga kualitas kerja dapat konsisten.

### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 18-20 Agustus 2021



## MANAJEMEN KEUANGAN

### 1 *Cash Flow and Treasury Management*

Pelatihan *Cash Flow & Treasury Management* ini diperuntukan bagi para peserta dengan latar belakang industri non-keuangan yang akan membahas pengelolaan kas secara menyeluruh mulai dari analisis, perencanaan, pengendalian dan operasional pengelolaan kas hingga penentuan strategi pengelolaan kas. Melalui pelatihan ini diharapkan peserta dapat berkontribusi dalam menciptakan kondisi keuangan terutama kas perusahaan yang sehat.

#### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 20-22 Januari 2021, 13-15 April 2021, 14-16 Juli 2021, 23-25 November 2021

**Tatap Muka:** 8-9 September 2021

### 2 *Financial Risk Management*

Kerugian dari kegagalan mengantisipasi risiko finansial dapat menyebabkan perusahaan mengalami kerugian bahkan kebangkrutan. Oleh karenanya pendekatan pengelolaan risiko pada saat ini berkembang secara pesat, baik pendekatan kualitatif maupun kuantitatif. Bagi entitas *business* atau *finance* professional, pengetahuan tentang pengelolaan risiko keuangan ini menjadi sangat dibutuhkan. Pelatihan *financial risk management* ini, didesain demi menjembatani profesional keuangan dan bisnis untuk memahami teknik pengelolaan risiko *financial* mulai dari mengidentifikasi hingga mengelolanya.

#### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 17-19 Februari 2021, 8-10 Juni 2021, 12-14 Oktober 2021

**Tatap Muka:** 28-29 Juli 2021, 25-26 November 2021

### 3 *Corporate Cash Management*

Manajemen Kas Korporasi (*Corporate Cash Management*) merupakan rangkaian kegiatan perencanaan, perkiraan, pengumpulan, pengeluaran dan investasi kas dari suatu perusahaan agar dapat beroperasi dengan lancar. Tanpa manajemen kas yang baik, sebuah perusahaan dapat mengalami kebangkrutan karena kekurangan kas, meski menghasilkan laba yang tinggi. Karena situasi bisnis memiliki ketidakpastian, maka dibutuhkan pengelolaan kas yang baik potensi krisis akan dapat teridentifikasi sedini mungkin dan dapat diantisipasi dengan segera. Pelatihan ini diharapkan dapat memberikan pandangan baru atau penyegaran mengenai *cash management* kepada peserta, memancing peran *finance* untuk tidak hanya berfokus pada praktik terbaik dan pengefektifan biaya namun mulai berperan sebagai *partner* bisnis yang efektif, meningkatkan kemampuan peserta dalam melakukan pengendalian kas (*controlling cash management*), serta secara keseluruhan pelatihan ini dapat meningkatkan kualifikasi dan kompetensi peserta.

#### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 24-26 Maret 2021, 11-13 Agustus 2021, 20-22 Oktober 2021, 14-16 Desember 2021

**Tatap Muka:** 26-27 Januari 2021, 29-30 Juni 2021, 20-21 Oktober 2021, 1-2 Desember 2021

### 4 *Comprehensive Corporate Financial Performance Analysis*

Era digital makin mewarnai dunia keuangan, meskipun daya analisis sering tertinggal. Kompetensi analisis bidang keuangan sangat sulit atau hampir tidak bisa dilakukan oleh perangkat lunak yang tersedia. Kompetensi analisis yang kuat dan mendalam dilakukan oleh manusia dengan integrasi keahlian dalam analisis kuantitatif dan kualitatif. Kebutuhan tersebut ingin dijawab dalam program *comprehensive corporate financial performance* ini yang dirancang secara khusus untuk mendalami kemampuan *planning*, *control*, dan *evaluation*. Keberhasilan perusahaan unggulan kelas dunia abad ini sangat dipengaruhi peranan *financial analysis* yang secara proaktif diimplementasikan secara sistematis dan regular sejak awal penyusunan *budget* hingga *financial reporting and evaluation*.

#### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 3-5 Februari 2021, 15-17 Juni 2021, 13-15 Oktober 2021

**Tatap Muka:** 19-20 Agustus 2021, 7-8 Desember 2021

### 5 **Strategic Management and Balanced Scorecard**

Era digital yang sangat turbulen dan kompleks menimbulkan makin tinggi risiko kegagalan usaha di semua sektor. Perusahaan yang tadinya terkenal, sebagian kinerja merosot dan tidak sedikit yang mengalami kebangkrutan. Oleh karena itu, pengukuran kinerja yang komprehensif tidak hanya disajikan dalam aspek keuangan saja. Namun juga aspek non keuangan. Adanya *balanced scorecard* yang merupakan sistem pengukuran kinerja yang berfokus pada aspek keuangan dan non keuangan dengan memandang empat perspektif, yaitu keuangan, pelanggan, pembelajaran dan pertumbuhan karyawan, serta proses bisnis internal dapat membantu organisasi untuk menerjemahkan visi dan strategi ke dalam aksi dimana semua perspektif tersebut terjalin dalam suatu hubungan sebab akibat.

#### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 22-24 September 2021

### 6 **Corporate Valuation** **NEW**

*Corporate valuation* merupakan alat manajemen yang semakin mendapat tempat sentral dalam pengambilan keputusan bisnis korporat. Alat ini amat berguna baik bagi *outside* maupun *inside* investor.

Pelatihan ini berupaya membantu para peserta untuk mengembangkan kemampuan dalam melakukan proses valuasi. Kemampuan tersebut dapat membantu meningkatkan kualitas keputusan finansial dan strategi mereka.

#### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 6-8 April 2021, 14-16 September 2021

**Tatap Muka:** 14-15 Juli 2021, 9-11 November 2021

### 7 **Derivative Instruments, Hedging and Investment** **NEW**

Akuntansi derivatif sering menimbulkan tantangan besar dalam praktik akuntan. Hal ini karena *asset* dan kewajiban *derivative* tidak berperilaku sama dengan *asset* dan kewajiban *non-derivatif*. Misalnya, *asset non-derivatif*.

#### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 26-28 Januari 2021, 4-6 Agustus 2021

**Tatap Muka:** 23-24 Juni 2021, 7-8 Oktober 2021

### 8 **Business Crisis Management and Revival** **NEW**

Sebagian besar kelompok manajemen perusahaan belum mempunyai persiapan dengan permasalahan krisis yang datang baik masalah *human error*, *natural disasters*, dan lain sebagainya. Alternatifnya perusahaan harus menyiapkan prosedur-prosedur yang mampu merespon positif terhadap krisis dengan cepat tanggap. Pelatihan ini akan memberikan pemahaman kepada para praktisi untuk mempersiapkan prosedur-prosedur yang tepat dalam menghadapi permasalahan yang berakibat menjadi krisis.

#### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 7-9 Juli 2021

**Tatap Muka:** 15-16 September 2021

**9** *Financial Management Fundamentals for Profesional* **NEW**

Pelatihan ini memuat dasar-dasar manajemen keuangan. Topik pembahasan meliputi pengenalan dan dasar manajemen keuangan, ruang lingkup manajemen keuangan dan peran-peran manajer keuangan serta keputusan modal kerja. Melalui pelatihan ini diharapkan peserta mampu memahami konsep, metodologi, dan teknik dasar manajer keuangan.

**Tanggal Pelatihan**  
**Virtual:** 4-6 Mei 2021, 24-26 Agustus 2021  
**Tatap Muka:** 2-3 Desember 2021



# AKUNTANSI SEKTOR PUBLIK

## 1 Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrual (Daerah)

Dalam rangka meningkatkan transparansi dan akuntabilitas pengelolaan keuangan daerah, Pemerintah menerbitkan Peraturan Menteri dalam Negeri (Permendagri) No. 64 tahun 2013 tentang Penerapan Standar Akuntansi Pemerintah Berbasis Akrual pada Pemerintah Daerah. Melalui pelatihan ini diharapkan dapat meningkatkan kemampuan peserta dalam mengimplementasikan secara konsisten SAP Berbasis Akrual dan memiliki kompetensi dalam melaksanakan tanggung jawab pengelolaan dan pelaporan keuangan.

### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 9-11 Februari 2021, 3-5 Maret 2021, 9-11 Juni 2021, 4-6 Agustus 2021, 27-29 Oktober 2021

## 2 Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrual (Pusat)

Untuk dapat mengimplementasikan secara konsisten SAP Berbasis Akrual dibutuhkan SDM pengelolaan keuangan negara yang handal dan memiliki kompetensi dalam melaksanakan tanggung jawab pengelolaan dan pelaporan keuangan. Untuk meningkatkan kompetensi aparatur pemerintah maka Ikatan Akuntan Indonesia akan menyelenggarakan *workshop* penyusunan laporan keuangan pemerintah pusat berbasis akrual.

### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 2-4 Februari 2021, 6-8 April 2021, 7-9 Juli 2021, 7-9 September 2021, 3-5 November 2021

## 3 Panduan Praktis Akuntansi Dana Desa

Desa berkewajiban menyelenggarakan proses akuntansi untuk mendukung akuntabilitas keuangannya kepada publik. Untuk itu setiap desa harus mampu mengaplikasikan proses akuntansi tersebut mulai dari penganggaran sampai pengambilan keputusan. Pelatihan ini juga membahas regulasi mengenai akuntansi untuk dana desa. Melalui pelatihan ini diharapkan peserta dapat memahami akuntansi dana desa secara keseluruhan.

### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 23-25 Maret 2021, 18-20 Agustus 2021, 16-18 November 2021

## 4 Pencegahan *Fraud* pada Instansi Pemerintahan

Pengesahan Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara yang mewajibkan instansi pemerintahan pusat dan daerah membuat laporan keuangan dalam setiap pertanggungjawaban pelaksanaan APBN/D kepada DPR/D memberikan harapan bahwa pemerintah dapat menjadi semakin *accountable*. Penyusunan laporan keuangan tersebut diharapkan dapat menyajikan informasi mengenai pengelolaan keuangan Negara secara lebih berkualitas dan pada akhirnya dapat mendorong pengambilan keputusan yang lebih baik. Laporan keuangan tersebut juga memberikan peluang kepada pengawas keuangan, auditor internal, dan auditor eksternal pemerintah untuk menilai dan mengidentifikasi *fraud*. Penerbitan laporan keuangan yang terstandar dan teregulasi juga memberikan peluang untuk menyusun sistem dan prosedur yang tidak memberikan kesempatan terjadinya *fraud*.

### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 13-15 April 2021, 15-17 September 2021

## 5 Akuntansi Pemerintahan untuk Non Akuntan

Laporan keuangan amat penting bagi sebuah entitas pemerintahan, antara lain sebagai alat pertanggungjawaban kinerja pemerintah, mengetahui kemampuan keuangan pemerintah, mengetahui tingkat efisiensi operasi sebuah entitas, dan lain sebagainya. Namun, tidak

semua aparatur pemerintah pengelola keuangan memiliki *background* pendidikan akuntansi. Oleh karena itu, pelatihan ini dilaksanakan untuk menjawab kebutuhan para aparatur pemerintah berlatarbelakang non-akuntan untuk bisa memahami akuntansi dengan baik dan benar.

#### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 26-28 Januari 2021, 14-16 Juli 2021

### 6 **Pengelolaan Aset dan Barang Milik Negara** **NEW**

Barang Milik Negara (BMN) adalah semua barang yang dibeli atau diperoleh atas beban anggaran pendapatan dan belanja Negara (APBN) atau berasal dari perolehan lainnya yang sah. Pengelolaan Barang Milik Negara adalah keseluruhan kegiatan yang meliputi perencanaan kebutuhan dan penganggaran pengadaan penggunaan, pemanfaatan, pengamanan dan pemeliharaan, penilaian, pemindahtanganan, pemusnahan, penghapusan, penatausahaan, dan pembinaan, pengawasan, dan pengendalian.

#### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 24-26 Agustus 2021, 13-15 Desember 2021

### 7 **Penyusunan Laporan Keuangan Badan Layanan Umum Daerah (BLUD)**

Pernyataan Standar Akuntansi Pemerintahan (PSAP) nomor 13, menyatakan bahwa BLUD wajib menyusun laporan keuangan pemerintah daerah untuk kepentingan konsolidasi. Hal ini dikarenakan aset Badan Layanan Umum Daerah merupakan kekayaan pemerintah daerah yang tidak terpisahkan. Oleh karena itu tujuan pelatihan ini adalah meningkatkan pemahaman akan proses penyusunan dan penyajian laporan keuangan BLUD.

#### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 24-26 Februari 2021, 12-14 Oktober 2021

### 8 **Penyusunan Rencana Bisnis dan Anggaran BLUD**

Instansi Pemerintah yang telah menerapkan Pola Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum Daerah (PPK-BLUD) wajib menyusun Rencana Bisnis dan Anggaran (RBA), dengan melampirkan lembar konversi untuk keperluan integrasi dengan APBD yang menggunakan basis kas dalam pengukuran pendapatan dan belanja. Selain itu masih banyak dijumpai proses penyusunan RBA yang terbalik dimana RBA disusun berdasarkan RKA/DPA. Oleh karena itu, pelatihan ini memberikan pemahaman yang sesuai dengan pasal 129 Permendagri 61/2007 dengan mensyaratkan penilaian kinerja BLUD dari aspek non keuangan berdasarkan perspektif pelanggan, proses internal pelayanan, pembelajaran dan pertumbuhan.

#### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 12-14 Oktober 2021

### 9 **Pengelolaan Keuangan Daerah Berdasarkan PP 12 Tahun 2019**

Terselenggaranya tata pemerintahan dimulai dari pengelolaan keuangan yang baik berdasarkan prinsip akuntabilitas dan transparansi. Pengelolaan keuangan daerah itu sendiri diatur dalam PP No. 12 Tahun 2019. Selain itu, kemampuan belanja daerah, baik belanja langsung maupun belanja tidak langsung akan menjadi acuan dalam pengalokasian anggaran pada masing-masing program yang akan dilaksanakan pada 5 tahun mendatang. Oleh karena itu, penting untuk memahami pengelolaan keuangan daerah tersebut berdasarkan regulasi yang berlaku.

#### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 17-19 Maret 2021, 6-8 Oktober 2021

## 10 **Review Laporan Keuangan APIP**

Untuk menjamin agar penyelenggaraan pemerintahan berjalan sesuai dengan tujuan dan sasaran yang diharapkan, maka perlu adanya pengawasan. Pengawasan dilakukan oleh pihak-pihak yang berwenang, baik pengawasan oleh pihak eksternal maupun pihak internal. Pihak internal dalam hal ini adalah Aparat Pengawasan Intern Pemerintah (APIP). Pelatihan ini ditujukan agar APIP mampu memahami laporan keuangan sehingga dapat melaksanakan tugasnya secara maksimal.

### **Tanggal Pelatihan**

**Virtual:** 27-29 Juli 2021, 1-3 Desember 2021

## AKUNTANSI SYARIAH

### 1 Standar Akuntansi Syariah Terkini

Seiring dengan berjalannya waktu, ekonomi syariah pun mulai menjadi salah satu fokus di dalam lembaga keuangan, yang tidak lagi hanya sebagai alternatif atas kekurangan ekonomi konvensional, tetapi sudah menjadi perekonomian solutif dalam memecahkan persoalan ekonomi. Oleh karena itu, keberadaan akuntansi syariah mutlak diperlukan untuk mengimbangi laju perkembangan ekonomi syariah ini. Akuntansi syariah merupakan bidang yang tidak bisa dielakkan dalam kehidupan kelembagaan saat ini, baik lembaga keuangan maupun non keuangan. Pelatihan ini bertujuan agar peserta dapat memahami PSAK akuntansi syariah secara keseluruhan.

#### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 9-11 Februari 2021, 7-9 April 2021, 4-6 Mei 2021, 9-11 Juni 2021, 5-7 Oktober 2021

**Tatap Muka:** 9-11 Juni 2021, 4-6 Agustus 2021, 10-12 November 2021

### 2 Akuntansi Perbankan Syariah

Pesatnya perkembangan industri perbankan syariah, kompleksitas transaksi yang terjadi di dalamnya, dan besarnya tuntutan masyarakat akan transparansi bank syariah, memicu perbankan syariah untuk meningkatkan kemampuannya dalam rangka menjaga kepercayaan masyarakat. Demikian juga pada sisi pengaturan diperlukan adanya peraturan yang relevan dan dapat diimplementasikan dengan kondisi yang ada. Pelatihan ini bertujuan untuk memberikan pengetahuan yang memadai dalam pembahasan dan penerapan PAPSIS revisi tahun 2013. Sehingga perbankan syariah dapat menyajikan laporan keuangan yang memiliki kualitas tinggi dengan informasi yang akurat dan komprehensif bagi semua *stakeholder* dan mencerminkan kinerja bank syariah secara utuh.

#### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 3-5 Juni 2021, 15-17 Desember 2021

**Tatap Muka:** 8-10 September 2021

### 3 Akuntansi Murabahah **NEW**

Murabahah merupakan akad yang paling banyak dilakukan dalam transaksi lembaga keuangan syariah di Indonesia saat ini. Dewan Standar Akuntansi Syariah (DSAS) IAI telah mengeluarkan revisi PSAK 102 tentang Akuntansi Murabahah, ISAK 101 tentang Pengakuan Pendapatan Murabahah Tangguh Tanpa Risiko Signifikan Terkait Kepemilikan Persediaan, dan ISAK 102 tentang Penurunan Piutang Murabahah. Ketiga standar ini berlaku efektif pada 1 Januari 2020.

#### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 23 Januari 2021, 27 Maret 2021, 19 Juni 2021, 28 Agustus 2021, 13 November 2021

**Tatap Muka:** 5 Mei 2021

### 4 Akuntansi Asuransi Syariah

Pesatnya pertumbuhan asuransi syariah di Indonesia memerlukan penyesuaian ketentuan akuntansi asuransi syariah. Pada tanggal 26 Mei 2016, DSAS IAI telah mengesahkan revisi PSAK 101: *Penyajian Laporan Keuangan Syariah* dan PSAK 108: *Akuntansi Transaksi Asuransi Syariah* dan terkait asuransi syariah. Revisi PSAK asuransi syariah akan mengakibatkan perubahan pada pengakuan awal kontribusi peserta, perhitungan penyisihan teknis manfaat polis masa depan, serta penyajian atas revisi PSAK 108 pada laporan keuangan. Tujuan pelatihan ini adalah agar peserta memahami dan dapat mengimplementasikan akuntansi syariah khususnya di industri asuransi.

**Tanggal Pelatihan**

**Virtual:** 18 Februari 2021, 15 April 2021, 17 Juli 2021, 11 November 2021

**5 Instrumen Keuangan dan Investasi Berbasis Syariah NEW**

Instrumen investasi syariah sudah semakin lengkap saat ini. Infrastruktur syariah pun menjadi pondasi yang penting demi menjaring investor syariah yang ingin menanamkan uangnya di pasar modal Indonesia.

**Tanggal Pelatihan**

**Virtual:** 17-18 Maret 2021, 7-9 Juli 2021

**IAI**  
Majelis Ulama Indonesia

Revisi 6.1 Mengawal Perubahan, Menyajikan Masa Depan!

**CAI**

# SAK *Syariah*

**S** standar Akuntansi Keuangan (SAK) Syariah Per 1 Januari 2020 merupakan kompilasi pengaturan akuntansi transaksi berbasis syariah yang dikeluarkan Dewan Standar Akuntansi Syariah IAI sejak tahun 2002 sampai 31 Desember 2019. Buku ini terdiri atas:

Kerangka Dasar Penyusunan dan Penyajian Laporan Keuangan Syariah

- PSAK 59 : Akuntansi Perbankan Syariah
- PSAK 101 : Penyajian Laporan Keuangan Syariah
- PSAK 102 : Akuntansi Murabahah
- PSAK 103 : Akuntansi Salam
- PSAK 104 : Akuntansi Istisna
- PSAK 105 : Akuntansi Mudharabah
- PSAK 106 : Akuntansi Musyarakah
- PSAK 107 : Akuntansi Jariah
- PSAK 108 : Akuntansi Transaksi Asuransi Syariah
- PSAK 109 : Akuntansi Zakat dan Infak/Sedekah
- PSAK 110 : Akuntansi Sukuk
- PSAK 111 : Akuntansi Wakaf
- PSAK 112 : Akuntansi Wakaf
- ISAK 101 : Pengakuan Pendapatan Murabahah Tangguh Tanpa Risiko Signifikan Terkait Kepemilikan Persediaan
- ISAK 102 : Penurunan Nilai piutang Murabahah

SAK Syariah memiliki karakteristik khas yang tidak sepenuhnya sesuai dengan konsep yang digunakan pada SAK umum. Proses penyusunan SAK Syariah senantiasa mengacu ke fatwa yang dikeluarkan Dewan Syariah Nasional Majelis Ulama Indonesia.

**HARGA NORMAL**

- IDR150.000 Anggota IAI\*
- IDR175.000 Non Anggota\*

\* Belum termasuk ongkos kirim

**LINK OFFICIAL STORE IAI**

- <http://bit.ly/IAIStore-BL>
- <http://bit.ly/IAIStore-TP>
- <http://bit.ly/IAIStore-Shp>

**Terbaru 2020**

## AUDIT

### 1 *Internal Control to Prevent Fraud*

Bagi seorang auditor, mendeteksi dan mencegah *fraud* adalah sebuah kompetensi yang wajib dimiliki. Pelatihan ini akan membantu peserta pelatihan dalam mengembangkan dan mempertajam pengetahuan teknik-teknik yang diperlukan dalam pendeteksian *fraud* secara efektif untuk meningkatkan internal kontrol perusahaan. Peserta juga akan mengeksplorasi tantangan bagi auditor yang pada umumnya dihadapi dalam pengidentifikasian *fraud* dan metode-metode dalam mencegah terjadinya *fraud*.

#### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 26-28 Januari 2021, 16-18 Juni 2021, 15-17 September 2021, 1-3 Desember 2021

**Tatap Muka:** 17-18 Maret 2021, 7-8 Oktober 2021

### 2 *Procurement Fraud: Teknik dan Strategi Pendeteksian dan Pencegahan Kecurangan dalam Pengadaan*

Pengadaan barang dan jasa merupakan contoh kesinambungan proses dimaksud. Pertukaran yang menggunakan sumber daya keuangan perusahaan untuk dijadikan alat produksi (*capital expenditures*) ini sangat berpotensi sekali terjadi penyimpangan. Bahkan hampir di semua jenis perusahaan sering ditemui adanya penyimpangan yang disebabkan adanya kecurangan pada proses pengadaan barang dan jasa yang menimbulkan kerugian yang cukup signifikan. Auditor yang memahami aspek risiko dengan baik, akan selalu menjadikan kegiatan pengadaan ini sebagai obyek audit yang memerlukan pengujian lebih mendalam. Sehubungan dengan risiko yang sangat besar dalam proses pengadaan barang dan jasa ini, maka perlu adanya upaya dan strategi yang tepat untuk mencegah, mendeteksi dan mengungkapkan kecurangan yang sangat mungkin sekali terjadi pada pengadaan barang dan jasa. Melalui pelatihan ini, diharapkan peserta dapat memahami bagaimana cara yang tepat untuk mencegah, mendeteksi, dan mengungkapkan kecurangan pada pengadaan barang dan jasa.

#### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 16-18 Februari 2021, 23-25 Juni 2021, 21-23 September 2021, 7-9 Desember 2021

**Tatap Muka:** 14-15 April 2021, 28-29 Juli 2021

### 3 *Teknik Audit untuk Pemula*

Pelatihan ini bertujuan untuk memberikan pemahaman secara mendasar mengenai teknik audit dengan berbagai aturan dan standar yang berlaku, serta meningkatkan kemampuan dan memberikan penyegaran bagi para auditor dalam melakukan audit secara terencana, sistematis dan efektif.

#### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 23-25 Februari 2021, 4-6 Mei 2021, 6-8 Juli 2021, 7-9 September 2021, 10-12 November 2021

**Tatap Muka:** 3-5 Agustus 2021, 6-8 Desember 2021

### 4 *Forensic Accounting vs Investigative Audit*

Memahami teknik efektif untuk mengungkap *fraud* dengan menggunakan *forensic accounting* dan *investigative auditing*, dapat membantu akuntan forensik dalam mengidentifikasi aktivitas ilegal, menemukan dan mengamankan bukti-buktinya. *Forensic accounting* dan *investigative auditing* merupakan penerapan keahlian akuntansi dan mentalitas investigasi untuk mengidentifikasi dan memecahkan kasus-kasus penyimpangan dalam perusahaan. Pelatihan ini akan membahas mengenai teknik-teknik *forensic accounting* dan *investigative audit* sehingga dengan pelatihan ini, peserta diharapkan dapat mengidentifikasi indikasi terjadinya *fraud* dengan akurat.

#### **Tanggal Pelatihan**

**Virtual:** 24-26 Maret 2021, 18-19 Agustus 2021, 14-16 Desember 2021

**Tatap Muka:** 4-5 Maret 2021, 22-23 Juni 2021, 12-13 Oktober 2021

### **5 Effective Technique for Internal Audit**

Tujuan dasar dari audit adalah untuk mengkonfirmasi keaslian laporan keuangan yang disiapkan oleh akuntan, dan untuk menentukan gambaran laporan yang benar dan adil dengan dokumen pendukung untuk mendeteksi dan mencegah penipuan dan kesalahan. Dengan adanya pelatihan ini diharapkan peserta dapat memahami ruang lingkup dan peran audit sampai tahapan audit operasi dan keuangan bisnis.

#### **Tanggal Pelatihan**

**Virtual:** 17-19 Maret 2021, 14-16 Juli 2021, 28-30 September 2021, 8-10 Desember 2021

**Tatap Muka:** 20-21 Oktober 2021, 8-9 Desember 2021

### **6 Fraud Control and Effective Whistleblower System**

Dalam pelatihan ini akan dibahas mengenai *fraud risk management* dan *fraud risk assesment*, serta metodologi perlindungan terhadap saksi pelapor terjadinya *fraud*, serta komunikasi yang efektif untuk menentukan kebijakan anti *fraud*.

#### **Tanggal Pelatihan**

**Virtual:** 4-6 Mei 2021, 18-20 Agustus 2021, 1-3 Desember 2021

### **7 Fraud Prevention & Detection for Non-Auditor**

Pengawasan atau pengendalian perusahaan merupakan tanggung-jawab moral setiap individu dalam perusahaan itu. Semua pihak internal hendaknya mampu mencegah terjadinya *fraud* di dalam perusahaan sebelum pihak lain (seperti auditor). Keberlangsungan perusahaan akan terancam seperti yang sudah dialami oleh perusahaan-perusahaan besar baik di luar negeri maupun dalam negeri. Melalui pelatihan ini diharapkan peserta dapat memahami tanda-tanda kecurangan dan cara mengatasinya sehingga dapat meningkatkan efektivitas kinerja perusahaan.

#### **Tanggal Pelatihan**

**Virtual:** 9-11 Februari 2021, 21-23 Juli 2021, 23-25 November 2021

**Tatap Muka:** 16-17 September 2021

### **8 Internal Control over Financial Reporting (ICoFR)**

Sukses berkelanjutan bisnis sangat dipengaruhi oleh kekuatan sistem *Internal Control over Financial Reporting* (ICoFR). Tidak dipungkiri bahwa kegagalan perusahaan baik global maupun lokal banyak disebabkan kelemahan ICoFR. Jika *Good Corporate Governance* ingin dicapai, maka kebutuhan ICoFR yang kuat menjadi kebutuhan semua pihak. Namun inilah masalahnya, kurangnya pengertian dan kesadaran kita akan hal itu. Untuk membantu kebutuhan tersebut, maka pelatihan ICoFR ini akan menjawab kebutuhan tersebut bagi pemegang saham, komisaris, internal auditor, dan manajer, sehingga mampu melakukan fungsinya dengan proaktif dan profesional untuk membangun bisnis yang kuat, sehat, kompetitif serta *sustainable*.

#### **Tanggal Pelatihan**

**Virtual:** 3-4 Maret 2021, 10-11 Juni 2021, 6-7 Oktober 2021

**Tatap Muka:** 27 Januari 2021, 19 Agustus 2021, 11 November 2021

## 9 **Risk Based Internal Auditing** **NEW**

Lingkungan bisnis terus mengalami perubahan yang semakin cepat dengan arus informasi yang memiliki banyak risiko. Untuk mengantisipasi, mencegah, serta memecahkan masalah yang dihadapi, peranan internal auditor yang handal sangat diperlukan. Melalui bantuan internal auditor yang handal, *audit finding* akan memberikan dampak signifikan bagi pimpinan perusahaan dalam mendorong kemajuan perusahaan, mencegah kegagalan, mempercepat capaian KPI dan tujuan setiap periode. Untuk memfasilitasi peningkatan kompetensi internal auditor, maka program *training* ini diharapkan memenuhi kebutuhan tersebut.

### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 24-26 Februari 2021, 9-11 Juni 2021, 1-3 September 2021

**Tatap Muka:** 22-23 Juli 2021, 15-17 Desember 2021

## 10 **Cyber Forensic and Cyber Security** **NEW**

Dalam dunia yang serba terotomitisasi, Auditor harus memiliki kemampuan menganalisa data dan melakukan berbagai tehnik untuk membantu mencegah dan memberantas *fraud* yang menggunakan teknologi tingkat tinggi. Melalui pelatihan ini peserta akan memperoleh pengetahuan mengenai *digital forensic investigation*, *Data/Information Theft and cyber-crime investigation*, *Fraud Investigation* sehingga diharapkan memiliki pemahaman yang memadai untuk memenuhi tuntutan manajemen dalam program anti-fraud yang meliputi pencegahan, pendeteksian, dan investigasi.

### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 14-15 Oktober 2021

# PERPAJAKAN

## 1 Creative Accounting Vs Tax Planning

*Creative Accounting* adalah semua proses dimana beberapa pihak menggunakan kemampuan pemahaman pengetahuan akuntansi (termasuk di dalamnya standar, interpretasi, teknik, dan sebagainya) kemudian menggunakannya untuk menyusun laporan keuangan dalam perencanaan pajak. Pelatihan ini bertujuan agar peserta dapat memahami dan menganalisis bagaimana perencanaan pajak yang baik sehingga terhindar dari praktik-praktik *creative accounting* yang dapat merugikan pengguna laporan keuangan.

### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 20-22 Januari 2021, 24-26 Maret 2021, 9-11 Juni 2021, 6-8 Oktober 2021

**Tatap Muka:** 26-27 Agustus 2021, 15-16 Desember 2021

## 2 Corporate Tax Management

Pelatihan ini akan memberikan gambaran bagaimana upaya-upaya manajemen perpajakan tersebut dapat dikelola oleh wajib pajak, khususnya bagi wajib pajak badan (perseroan). Pada dasarnya tindakan tersebut masuk dalam kategori *tax avoidance* yang secara umum dianggap sebagai upaya *tax management* yang legal karena lebih banyak memanfaatkan “*loopholes*” yang ada dalam peraturan perpajakan yang berlaku. Secara praktis, pelatihan ini juga akan membahas opsi-opsi manajemen perpajakan yang mungkin dapat diterapkan dari *loopholes* yang tersedia menurut ketentuan perundang-undangan perpajakan yang berlaku di Indonesia.

### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 24-26 Februari 2021, 11-13 Agustus 2021, 8-10 Desember 2021

**Tatap Muka:** 25-26 Februari 2021, 13-14 Oktober 2021

## 3 Perpajakan untuk Human Resources Development (HRD)

Memahami perpajakan di divisi HRD sangatlah penting karena menyangkut segala bentuk pajak yang berkaitan dengan karyawan baik pada saat merekrut, membayar imbalan kerja, pensiun maupun segala kebijakan yang berhubungan dengan fasilitas tenaga kerja. Pelatihan ini diharapkan dapat memberikan pengetahuan bagi peserta terutama yang bekerja di divisi HRD terkait perpajakan yang berhubungan dengan karyawan perusahaan.

### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 17-19 Maret 2021, 14-16 September 2021, 24-26 November 2021

**Tatap Muka:** 14-15 Juli 2021

## 4 Perlakuan Pajak atas Digital Ekonomi

Era digital yang didorong kemajuan teknologi informasi telah mengubah *platform* perekonomian dunia dewasa ini. Didukung teknologi *big data*, *cloud computing*, *internet of things*, hingga *blockchain* memungkinkan *peer to peer economy* berkembang menembus batas negara dan yurisdiksi. Digital ekonomi muncul sebagai *platform* ekonomi baru yang berkembang di masyarakat modern dan benar-benar telah mengubah struktur perekonomian dunia. Pelatihan ini akan membahas penerapan kepastian hukum dan kebijakan pajak untuk *e-commerce* yang mengacu pada SE-62/PJ/2013.

### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 7-9 April 2021, 7-9 Juli 2021,

**Tatap Muka:** 8-10 September 2021, 17-19 November 2021

## 5 Akuntansi Perpajakan untuk Jasa Konstruksi

Tidak dipungkiri bahwa usaha jasa konstruksi begitu dominan dalam pengembangan dan pembangunan sarana dan prasarana di Indonesia. Karena perannya yang cukup tinggi dan sifatnya yang cukup berbeda dengan jenis usaha lainnya, maka pemerintah mengatur tersendiri mengenai perlakuan PPh atas usaha konstruksi ini. PPh atas usaha jasa konstruksi ini diatur dalam Pasal 4(2) UU PPh, PP No. 51 Tahun 2008 dan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 187/PMK.03/2008. Dalam hal ini akan membahas mengenai tarif dan tata cara pemotongan/pelaporan, dan juga mengenai istilah-istilah yang berhubungan dengan jasa konstruksi.

### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 4-5 Maret 2021, 26-27 Agustus 2021, 2-3 Desember 2021

**Tatap Muka:** 14 Oktober 2021

## 6 Corporate Tax Planning

Perencanaan dan Manajemen Pajak adalah suatu kewajiban bagi setiap perusahaan yang menginginkan adanya penghematan pajak. Karena dalam undang-undang perpajakan Indonesia hal ini diperkenankan. Dengan menyusun perencanaan dan manajemen pajak sejak dini perusahaan akan terhindar dari segala hal yang mengakibatkan peningkatan beban pembayaran pajak.

### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 23 Januari 2021, 27 Februari 2021, 27 Maret 2021, 10 April 2021, 10 Juli 2021, 25 September 2021, 20 November 2021

**Tatap Muka:** 10 April 2021

## 7 Aspek Pajak PSAK 71, PSAK 72, & PSAK 73

Seiring dengan berlaku efektifnya PSAK 71, PSAK 72, & PSAK 73 pada 1 Januari 2020, maka perlu diperhatikan pula aspek perpajakan yang akan muncul sebagai akibat dari penerapan regulasi ini. Oleh karena itu Ikatan Akuntan Indonesia (IAI) menyediakan pelatihan aspek pajak untuk PSAK 71, PSAK 72, dan PSAK 73 dengan tujuan agar peserta mampu memahami perpajakan yang timbul atas PSAK tersebut.

### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 26-28 Januari 2021, 17-19 Februari 2021, 20-22 Oktober 2021, 15-17 Desember 2021

**Tatap Muka:** 24-25 Maret 2021, 27-28 Juli 2021

## 8 Tax Review dan Penyusunan Kertas Kerja dalam Rangka Persiapan Pemeriksaan

Dalam tahapan pemeriksaan sebelum diterbitkan Surat Ketetapan dilaksanakan pembahasan hasil akhir pemeriksaan yang sebelumnya telah diterbitkan surat pemberitahuan hasil akhir pemeriksaan. Atas Surat Pemberitahuan Hasil Akhir Pemeriksaan, Wajib Pajak akan menyampaikan surat tanggapan tertulis yang isinya berupa menyetujui atau tidak menyetujui hasil pemeriksaan dengan menyampaikan sanggahan. Pelatihan ini akan membahas mengenai tindakan dan/atau upaya hukum yang dapat dilakukan Wajib Pajak atas hasil pemeriksaan.

### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 6 Februari 2021, 20 Maret 2021, 19 Juni 2021, 28 Agustus 2021, 6 November 2021

## 9 Tax Dispute **NEW**

Dalam tahapan pemeriksaan sebelum diterbitkan Surat Ketetapan dilaksanakan pembahasan hasil akhir pemeriksaan, yang sebelumnya telah diterbitkan surat pemberitahuan hasil akhir pemeriksaan, atas surat pemberitahuan hasil akhir pemeriksaan Wajib Pajak yang dilakukan pemeriksaan menyampaikan surat tanggapan tertulis yang isinya berupa menyetujui hasil

pemeriksaan atau tidak menyetujui hasil pemeriksaan dengan menyampaikan sanggahan. Dalam pelatihan ini Wajib Pajak dapat melakukan tindakan dan/atau upaya hukum atas hasil pemeriksaan.

**Tanggal Pelatihan**

**Virtual:** 24 April 2021, 10 Juli 2021, 11 September 2021, 4 Desember 2021

**10 Fasilitas PPN dan Update Peraturan Terbaru atas Fasilitas PPN** NEW

PAJAK pertambahan nilai (PPN) dikenakan atas setiap penyerahan barang kena pajak (BKP) atau jasa kena pajak (JKP) menurut ketentuan perundang-undangan. Namun, untuk tujuan tertentu, pemerintah memberi fasilitas untuk tidak mengenakan PPN atas jenis barang, jasa dan sektor usaha tertentu. Dalam pelatihan ini akan dikupas fasilitas PPN *update* sesuai peraturan terbaru.

**Tanggal Pelatihan**

**Virtual:** 6 Februari 2021, 17 April 2021, 4 Mei 2021, 12 Juni 2021, 4 September 2021, 11 Desember 2021

**Tatap Muka:** 23 Oktober 2021

**11 Kupas Tuntas Pajak Penghasilan dan Aspek Pajak Penghasilan Profesional** NEW

Setiap orang pribadi atau badan yang bertempat kedudukan di Indonesia sudah pasti merupakan Subjek Pajak Dalam Negeri. Sementara, penghasilan atas usaha yang didapatkannya disebut sebagai objek pajak. Dengan demikian, orang pribadi yang melakukan kegiatan usaha tersebut menjadi wajib pajak yang berkewajiban menghitung, menyetor, dan melaporkan pajak atas penghasilannya sesuai ketentuan perpajakan.

**Tanggal Pelatihan**

**Virtual:** 16 Januari 2021, 27 Maret 2021, 17 Juli 2021, 16 Oktober 2021

**12 Dampak UU Cipta Kerja terhadap Perpajakan** NEW

UU Cipta Kerja No 11 Tahun 2020 telah disahkan bulan Oktober 2020. UU ini muncul sebagai salah satu bentuk respon pemerintah dalam rangka mengantisipasi tekanan ekonomi secara global. UU Cipta Kerja ini juga memuat klaster perpajakan yang secara simultan mengubah beberapa area dalam Undang-Undang (UU) di bidang Ketentuan Umum dan Tata Cara Perpajakan (KUP), Pajak Penghasilan (PPh), Pajak Pertambahan Nilai (PPN), Cukai, Kepabeanan, serta Pajak Daerah dan Retribusi Daerah (PDRD). Pelatihan ini diharapkan dapat meningkatkan pemahaman lebih dalam tentang UU Cipta Kerja Klaster Perpajakan dan melakukan *tax planning* atas perubahan UU Pajak tersebut.

**Tanggal Pelatihan**

**Virtual:** 9 Januari 2021, 30 Januari 2021, 18 Februari 2021, 6 Maret 2021, 3 April 2021, 26 Juni 2021, 13 November 2021

**Tatap Muka:** 4 Mei 2021, 7 Agustus 2021

**13 Transfer Pricing dan Step by Step Tata Cara Dokumentasi Transfer Pricing** NEW

Berdasarkan PMK 213/PMK.03/2016, Menteri Keuangan Republik Indonesia mengeluarkan aturan untuk mengadopsi BEPS *Action Plan* Nomor 13 terkait dengan Kewajiban Pembuatan dan Penyimpanan Dokumentasi *Transfer Pricing* sebagai bukti aplikasi prinsip kewajaran dan kelaziman usaha oleh Wajib Pajak atas berbagai transaksi afiliasi yang dilakukan. Dampak dari aturan ini adalah pemenuhan kewajiban perpajakan Wajib Pajak yang memiliki transaksi afiliasi. Oleh karena itu, Ikatan Akuntan Indonesia (IAI) menyediakan pelatihan untuk membantu para peserta memahami aturan ini dan implementasinya pada transaksi terkait *transfer pricing*.

**Tanggal Pelatihan**

**Virtual:** 9-11 Februari 2021, 16-18 Juni 2021, 22-24 September 2021

**Tatap Muka:** 23-24 November 2021

## SISTEM INFORMASI DAN SOFT SKILLS

### 1 *Financial Modelling*

Model keuangan (*financial model*), merupakan alat bantu analisis investasi dalam merencanakan transaksi komponennya. Penyajian indikator-indikatornya yang variabel, memungkinkan dilakukannya simulasi untuk mendapatkan strategi untuk perolehan investasi yang paling efisien. Model keuangan juga tetap menjadi alat bantu pengendalian sepanjang masa proyek, untuk keputusan berbagai alternatif, manakala asumsi dalam strategi utama ternyata tidak terpenuhi. Pelatihan ini diharapkan dapat memberikan pemahaman tentang model keuangan yang luwes yang dapat digunakan untuk perhitungan biaya modal dan biaya investasi, serta kinerja keuangan pada berbagai asumsi operasi dan investasi.

#### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 19-21 Januari 2021, 16-18 Maret 2021, 4-6 Mei 2021, 7-9 Juli 2021, 1-3 Desember 2021

**Tatap Muka:** 16-17 Maret 2021, 8-9 September 2021

### 2 *Microsoft Excel for Accountant*

Akuntan dapat berperan membantu penyediaan informasi keuangan secara cepat dan andal dengan bantuan aplikasi perkantoran. *Microsoft Excel* adalah salah satu aplikasi *Microsoft Office* yang dapat digunakan dalam mengoptimalkan penyediaan laporan dan informasi dari data keuangan. Pelatihan ini dapat membantu penyediaan laporan keuangan dalam membuat laporan keuangan yang cepat, andal, dan akuntabel.

#### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 3-5 Februari 2021, 7-9 April 2021, 23-25 Juni 2021, 24-26 Agustus 2021, 23-25 September 2021, 17-19 November 2021

### 3 *Ms. Excel and Scenario Analysis*

Pengambilan keputusan memerlukan pemahaman akan kompleksitas lingkungan bisnis. Seringkali dalam perencanaan dan pengambilan keputusan kita menggunakan informasi yang sifatnya telah diasumsikan tetap (deterministik). Hal ini mengurangi kesesuaian solusi dengan masalah yang dihadapi. Beragam informasi tersedia dan relevan dengan solusi tapi tidak diperhitungkan pada model keputusan, karena terbatasnya cara memakainya. Peserta akan berlatih cara menggunakan Ms excel untuk analisa sensitivitas dan membuat berbagai skenario untuk menguji keandalan solusi yang ditawarkan.

#### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 24-26 Februari 2021, 20-22 April 2021, 12-14 Oktober 2021, 8-10 Desember 2021

**Tatap Muka:** 4-6 Agustus 2021

### 4 *Aplikasi Akuntansi dengan Ms Access*

Proses pelaporan keuangan dan bisnis harus ditunjang oleh staf yang mampu bekerja dengan teliti dan cermat serta didukung oleh Sistem Informasi Akuntansi yang andal. Kebutuhan sistem informasi yang andal terkadang difasilitasi dengan pembuatan sistem akuntansi secara mandiri oleh perusahaan. Pemahaman pegawai perusahaan tentang alur sistem informasi akuntansi sangat menentukan bagaimana pengembang aplikasi yang ditunjuk mampu menghasilkan sistem yang andal. Dibutuhkan kesatuan pemahaman antara praktisi akuntansi dengan praktisi IT akan penerjemahan proses pelaporan akuntansi menjadi aplikasi akuntansi.

#### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 3-5 Maret 2021, 8-10 September 2021

**Tatap Muka:** 17-18 Juni 2021, 11-12 November 2021

**5** **Macro and VBA Ms Excel for Accountant**

Ketersediaan Ms Excel sebagai *spreadsheet* di setiap komputer di kantor dapat dioptimalkan dalam menunjang produktivitas akuntan. Menu *Macro* dan *Visual Basic Application* dapat digunakan dalam proses otomatisasi pekerjaan menggunakan Ms Excel.

**Tanggal Pelatihan**

**Virtual:** 24-26 Maret 2021, 14-16 Juli 2021, 14-16 September 2021

**6** **Ms Excel Business Analytics for Accountant**

Peranan akuntan dalam penyediaan informasi keuangan di antaranya adalah menyediakan *insights* atas kinerja bisnis di saat ini dan potensi pengembangan di masa depan dan mencari kondisi optimal bagi perusahaan.

**Tanggal Pelatihan**

**Virtual:** 17-19 Februari 2021, 16-18 Juni 2021, 26-28 Oktober 2021

**Tatap Muka:** 7-8 April 2021, 14-15 Desember 2021

**7** **Impactful Business Correspondent and Report** **NEW**

Pelatihan ini akan membantu meningkatkan keterampilan berkomunikasi secara tertulis yang efektif melalui surat-surat bisnis yang baik, efektif, mudah dipahami dan dapat mempengaruhi pembacanya sehingga tercapai tujuan dari penulisan surat bisnis tersebut.

**Tanggal Pelatihan**

**Virtual:** 23 Juli 2021, 24 November 2021

**8** **Effective Leadership and Influence in Organization** **NEW**

Ketika memimpin, tidak hanya mengarahkan orang untuk mencapai suatu tujuan, namun lebih dari itu, suatu upaya mengarahkan pencapaian tujuan dengan tetap mempertahankan keselarasan antar manusia, keselarasan dengan alam lingkungannya, dan selaras dengan Tuhan, maka kepemimpinan yang sukses haruslah mengalami perubahan paradigma, dari *mechanistic paradigm* menuju *holistic paradigm* untuk menjawab tantangan turbulensi perubahan saat ini.

Dalam pelatihan ini, akan dibahas berbagai hal terkait dengan *leadership* baik dan efektif secara konsep maupun yang bersifat terapan bagi kalangan manajemen yang seharusnya mempunyai jiwa *leadership* yang tinggi.

**Tanggal Pelatihan**

**Virtual:** 13 April 2021, 12 Agustus 2021, 14 Desember 2021

## KJA

### 1 Manajemen Kantor Jasa Akuntan (KJA)

Keluarnya PMK 25/PMK.01/2014 telah melegalkan bisnis kantor jasa akuntansi (KJA) menjadi salah satu jasa yang diawasi dan diregulasi pemerintah. Dengan demikian, kini kalangan industri bisa melakukan kampanye terbuka untuk mengembangkan jasa ini. Melalui pelatihan ini peserta diharapkan dapat memahami bagaimana manajemen kantor jasa akuntansi yang baik yang dapat meningkatkan kualitas dan minat pengguna jasa akuntansi.

#### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 17-18 Februari 2021, 15-16 September 2021, 2-3 Desember 2021

**Tatap Muka:** 24 Juni 2021

### 2 SPJA 4400–Perikatan untuk Melakukan Prosedur yang Disepakati Atas Informasi Keuangan **NEW**

Standar profesi jasa akuntansi termaktub dalam SPJ 4400. SPJ 4400 memberikan panduan kepada praktisi KJA mengenai tanggung jawabnya ketika melaksanakan perikatan prosedur yang disepakati (*agreed upon procedures*) atas informasi keuangan serta memberikan panduan tentang bentuk dan isi laporan yang diterbitkan oleh praktisi KJA berkaitan dengan perikatan tersebut. Melalui pelatihan ini, peserta dapat meningkatkan pemahaman prosedur perikatan sesuai SPJ.

#### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 6-8 Juli 2021, 10-12 November 2021

### 3 Panduan Sistem Pengendalian Mutu bagi KJA yang Melaksanakan Perikatan Selain Perikatan Asurans (*Update Panduan SIPM Terkini*) **NEW**

Regulasi mensyaratkan agar Kantor Jasa Akuntansi (KJA) memiliki rancangan sistem pengendalian mutu untuk mendapatkan izin usaha KJA. Dewan Standar Profesi Jasa Akuntansi (DSPJA IAI) telah mengesahkan Standar Pengendalian Mutu 1: Pengendalian Mutu bagi KJA yang melaksanakan perikatan selain perikatan asurans. Melalui pelatihan ini peserta diharapkan dapat meningkatkan pemahaman terkait pelaksanaan perikatan selain perikatan asurans.

#### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 26-27 Januari 2021, 14-16 Desember 2021

**Tatap Muka:** 25 Agustus 2021

### 4 SPJA 4410 Perikatan Kompilasi EMKM

Salah satu SPJA yang telah disahkan adalah Standar Perikatan Jasa (SPJA) 4410–Perikatan Kompilasi. Melalui SPJA ini diharapkan dapat meningkatkan kualitas jasa yang diberikan praktisi melalui KJA agar dapat meningkatkan kepercayaan publik terhadap Profesi Akutan. Ikatan Akutan Indonesia (IAI) mengadakan *workshop* yang akan membahas terkait SPJA 4410 dan penerapan EMKM.

#### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 23-25 Juni 2021, 8-9 September 2021, 7-8 Desember 2021

**Tatap Muka:** 7-8 Desember 2021

### 5 SPJA 4410 Perikatan Kompilasi ETAP

Salah satu SPJA yang telah disahkan adalah Standar Perikatan Jasa (SPJA) 4410–Perikatan Kompilasi. Melalui SPJA ini diharapkan dapat meningkatkan kualitas jasa yang diberikan praktisi melalui KJA agar dapat meningkatkan kepercayaan publik terhadap Profesi Akuntan. Ikatan Akuntan Indonesia (IAI) mengadakan *workshop* yang akan membahas terkait SPJA 4410 dan penerapan ETAP.

#### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 27-29 Juli 2021, 6-8 Oktober 2021

### 6 SPJ 4580 dan SPJ 4510 **NEW**

SPJ 4510 tentang Perikatan Kompilasi dan Jasa Lain yang Relevan pada Periode Pertama – Saldo Awal dan SPJ 4580 tentang Representasi Tertulis telah disahkan oleh Dewan Standar Profesi Jasa Akuntan IAI pada 29 Juni 2020. Kedua SPJ tersebut akan berlaku efektif pada 1 Januari 2021, dan melengkapi SPM 1, SPJ 4400, dan SPJ 4410 yang ada. Penerapan SPJ 4510 dan SPJ 4580 ini akan terkait dengan peraturan perundangan-undangan, seperti regulasi prinsip mengenali pengguna jasa (*know your client*). Serta relasinya dengan sistem pengendalian mutu yang diatur dalam SPM 1.

#### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 16-17 November 2021

### 7 SPJ 4210 dan SPJ 4230 **NEW**

Dewan Standar Profesi Jasa Akuntan IAI telah mengesahkan DE SPJ 4210: Persetujuan atas Ketentuan Perikatan pada 16 Oktober 2020 dan DE SPJ 4230: Dokumentasi Perikatan pada 5 November 2020. DE SPJ 4210 mengacu pada ISA 210 *Agreeing the Terms of Audit Engagements* dan DE SPJ 4230 mengacu pada ISA 230 *Audit Documentation* yang disesuaikan dengan jasa non-asurans yang diberikan Akuntan Berpraktik.

#### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 4-5 Agustus 2021, 24-25 November 2021

### 8 Penegakan Disiplin Anggota untuk Akuntan Berpraktik **NEW**

Etika adalah salah satu unsur utama dari profesi yang menjadi landasan bagi akuntan dalam menjalankan kegiatan profesionalnya. Akuntan memiliki tanggung jawab untuk bertindak sesuai dengan kepentingan publik. Etika juga menggambarkan profesionalitas seorang akuntan dalam memberikan jasa kepada publik. Akuntan memiliki tanggung jawab untuk bertindak sesuai dengan kepentingan publik dan harus mematuhi Kode Etik. Mungkin terdapat keadaan ketika peraturan perundang-undangan menghalangi Akuntan untuk mematuhi bagian tertentu dari Kode Etik. Dalam keadaan demikian, peraturan perundang-undangan tersebut berlaku, dan Akuntan harus mematuhi seluruh bagian lain dari Kode Etik.

#### Tanggal Pelatihan

**Virtual:** 9 Februari 2021, 5 Mei 2021, 8 Juli 2021, 14 Oktober 2021

## KEUNGGULAN PROGRAM PPL IAI

Ikatan Akuntan Indonesia menawarkan kegiatan PPL yang bervariasi. Kegiatan kami didesain untuk para profesional yang tertarik mengenai informasi terkini di bidang akuntansi, akuntansi syariah, keuangan, akuntansi manajemen, perbankan, auditing, dan jasa profesional lainnya dalam rangka pengembangan pengetahuan dan praktik bisnis, keuangan, atestasi, nonatestasi dan akuntansi. Ditujukan bagi mereka yang sudah berada pada tingkat lanjut, menengah, ataupun baru di bidang akuntansi. Beberapa keunggulan program pendidikan dan pelatihan yang kami selenggarakan adalah:

- 1 Pendayagunaan Jaringan IAI Sepenuhnya**

Jasa pelatihan yang diberikan Ikatan Akuntan Indonesia memberikan nilai tambah yang besar bagi para pengguna, dengan pendayagunaan jaringan IAI sepenuhnya. Kami melakukan dengan menggunakan pengalaman dari seluruh sumber daya IAI, tidak hanya instruktur yang terlibat, tetapi seluruh praktisi yang terkait dengan IAI.
- 2 Kualitas Materi dan Modul Pelatihan**

Modul dan materi pelatihan yang selalu disesuaikan dengan perkembangan terkini peraturan, dunia bisnis dan standar akuntansi keuangan yang dikeluarkan IAI diantaranya standar yang berkaitan dengan akuntansi keuangan umum, akuntansi syariah, dan standar yang berkaitan dengan usaha spesifik lainnya.
- 3 Pembicara/Instruktur yang Berpengalaman dan Kompeten**

Instruktur terseleksi dari segi pengalaman, wawasan, pengetahuan dan teknik presentasi. Dengan pendayagunaan jaringan IAI sepenuhnya, IAI dapat menghadirkan instruktur dengan kualifikasi tinggi serta telah dikenal oleh publik. Mereka merupakan pengurus IAI, Anggota Dewan Standar Akuntansi Keuangan, Anggota Komite Akuntansi Syariah, Dewan Standar Profesional Akuntan Publik, dan Praktisi dari Kantor Akuntan Publik ataupun perusahaan terkemuka lainnya sebagai anggota IAI maupun mitra IAI.
- 4 Metode Pelatihan**

Pelatihan disampaikan dengan metode presentasi, diskusi interaktif, penyampaian studi kasus, yang melibatkan keaktifan peserta dan evaluasi untuk menilai hasil pelatihan yang diberikan kepada peserta.
- 5 Aktivitas yang Terencana**

Penyelenggaraan pendidikan dan pelatihan sudah terencana mulai dari awal tahun terkoordinasi dengan baik dan ditangani oleh staf permanen yang berkualitas.
- 6 Pengalaman yang Memadai**

IAI telah menjalin kerjasama pelatihan dengan perusahaan swasta, instansi pemerintah, regulator, BUMN, KAP dan beberapa perusahaan, dari berbagai jenis industri.

Topik-topik PPL IAI Pusat selain dilaksanakan secara publik juga dapat dilaksanakan dalam bentuk *inhouse training* di perusahaan/instansi dengan waktu pelatihan yang dapat disesuaikan.

### CARA PENDAFTARAN

- Pendaftaran PPL secara *online* melalui website IAI: [www.iaiglobal.or.id](http://www.iaiglobal.or.id)
- Melalui Email: [registrasi@iaiglobal.or.id](mailto:registrasi@iaiglobal.or.id) atau [marketingiaipusat@iaiglobal.or.id](mailto:marketingiaipusat@iaiglobal.or.id)
- Melalui Telpon: (021) 3190 4232 ext. 777, 222, 333, 320, 321, (021) 391 9089, dan 0818 717 251
- Melalui Fax: (021) 3900016, (021) 3152076

# KURSUS *Jangka* PENDEK IAI 2021

**PROUD** TO BE AN  
**ACCOUNTANT!**



IKATAN AKUNTAN INDONESIA  
Institute of Indonesia Chartered Accountants

Prakarsa  
**6.1**

Menguasai Perubahan,  
Menyiapkan Masa Depan!



# PELATIHAN PAJAK TERAPAN BREVET A&B TERPADU DAN C IAI

SECARA ONLINE |  Microsoft Teams

- **BREVET A&B TERPADU** : 35 X PERTEMUAN @ 4 JAM
- **BREVET C** : 18 X PERTEMUAN @ 4 JAM

Benefit tambahan peserta Pelatihan Pajak Terapan Brevet IAI:

- Pembahasan Issue Perpajakan yang *up-to-date*;
- Kuliah Umum Perpajakan membahas aturan dan perkembangan terbaru; dan
- *Gathering & networking* Alumni Brevet IAI.

“Pelatihan Brevet IAI:  
**AHLI PAJAK, BEDAH SUBSTANSI,  
TEMUKAN SOLUSI**”



**MODUL UPDATE 2020**  
+ Fasilitas & Insentif Pajak  
terkait **Covid-19**

PENDAFTARAN:

<https://bit.ly/jadwalkursusonlineiai>



**0818 717 251**

## PELATIHAN PAJAK TERAPAN BREVET AB TERPADU & BREVET C

Reputasi Pelatihan Pajak Terapan Brevet AB Terpadu & C IAI telah dikenal luas oleh publik, karena didukung oleh para Akuntan Profesional, pakar dan praktisi berpengalaman di sektor perpajakan. Sejak pertama kali diselenggarakan pada tahun 2000, Pelatihan Pajak Terapan Brevet AB Terpadu & C IAI telah meluluskan lebih dari 100 ribu orang yang kini berkiprah di berbagai sektor perekonomian. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 229/PMK.03/2014 menetapkan karyawan wajib pajak yang telah lulus brevet di bidang perpajakan bisa bertindak sebagai kuasa karena dianggap menguasai ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang perpajakan. Secara khusus IAI telah memiliki MoU dengan Direktorat Jenderal Pajak terkait kerjasama Sosialisasi, Edukasi, dan Peningkatan Peran Profesi Akuntan dalam ikut serta membangun kesadaran dan kepatuhan masyarakat di bidang Perpajakan.

Pelatihan Pajak Terapan Brevet AB Terpadu & C IAI disusun secara profesional. Melalui modul yang selalu diperbarui secara periodik ditambah dukungan dari para Akuntan Profesional dan para pakar serta praktisi perpajakan yang dilibatkan dalam prosesnya, menjadikan kualitas pelatihan Pajak Terapan IAI sangat bisa diandalkan.

### MATERI PELATIHAN BREVET A&B TERPADU

- Pengantar Hukum Pajak & Ketentuan Umum Perpajakan - AB
- Pajak Penghasilan Orang Pribadi
- Pajak Penghasilan Pemotongan dan Pemungutan
- Pajak Penghasilan Badan
- Pajak Pertambahan Nilai & Pajak Penjualan Atas Barang Mewah (PPN & PPnBM) - AB
- Pajak Bumi dan Bangunan & Bea Meterai
- Akuntansi Pajak
- e-SPT

Total durasi 69 sesi pelatihan/35 kali pertemuan

### MATERI PELATIHAN BREVET C

- Pengantar Hukum Pajak & Ketentuan Umum Perpajakan/KUP C
- Perpajakan Internasional
- Pajak Penghasilan Orang Pribadi
- Pajak Penghasilan Pemotongan dan Pemungutan/PPH PotPut C
- Pajak Penghasilan Badan
- Akuntansi Perpajakan
- Perencanaan Pajak
- Ujian

Total durasi 36 sesi pelatihan/18 kali pertemuan

### INSTRUKTUR

Instruktur dari seluruh pelatihan ini merupakan praktisi yang telah berpengalaman mengisi forum pajak, memiliki latar belakang pekerjaan di kantor-kantor pajak serta mengantongi Sertifikasi sebagai konsultan pajak.

## BIAYA PELATIHAN

### Brevet A&B Terpadu

Anggota : Rp3.300.000  
Non Anggota : Rp3.500.000

### Brevet C

Alumni Kursus IAI : Rp2.500.000  
Anggota : Rp2.600.000  
Non Anggota : Rp2.900.000

\*Tersedia harga khusus bagi mahasiswa. Syarat dan ketentuan berlaku.

## PEMBAYARAN

Pembayaran dapat dilakukan melalui transfer ke:

1. Rekening a/n Ikatan Akuntan Indonesia,  
Bank Mandiri KCP Jakarta Cik Ditiro No. A/C: 122.000.431.206.5
2. Rekening a/n Ikatan Akuntan Indonesia,  
Bank BCA KCP Jakarta Thamrin Nine No. A/C: 539.539.1957

Pembayaran juga dapat dilakukan dengan Kartu Kredit Visa dan Visa Electron.

## PILIHAN KELAS PELATIHAN PAJAK TERAPAN BREVET AB TERPADU & BREVET C

Di setiap angkatan, program pelatihan pajak ini membuka beberapa pilihan kelas yang dapat diikuti peserta, yaitu:

### PILIHAN KELAS

- |  |                     |
|--|---------------------|
| 1. Reguler Pagi   Sabtu & Minggu                 | (08.00 – 12.15 WIB) |
| 2. Reguler Siang   Sabtu & Minggu                | (13.00 – 17.30 WIB) |
| 3. Kelas Reguler Ekstra 1   Senin, Rabu, & Jumat | (13.00 – 17.30 WIB) |
| 4. Kelas Reguler Ekstra 2   Selasa & Kamis       | (13.00 – 17.30 WIB) |
| 5. Reguler Sore 1   Senin, Rabu, & Jumat         | (17.15 – 21.30 WIB) |
| 6. Reguler Sore 2   Selasa & Kamis               | (17.15 – 21.30 WIB) |
| 7. Kelas Reguler Intensif   Senin s.d Jumat      | (17.15 – 21.30 WIB) |
| 8. Reguler Pagi Kerja I   Senin, Rabu, & Jum'at  | (08.00 – 12.15 WIB) |
| 9. Reguler Pagi Kerja II   Selasa & Kamis        | (08.00 – 12.15 WIB) |
| 10. Reguler Sore IV   Senin & Rabu               | (17.15 – 21.30 WIB) |
| 11. Reguler Sore III   Rabu & Jumat              | (17.15 – 21.30 WIB) |

**Untuk penyelenggaraan Kelas Tatap Muka, menunggu kebijakan Pemerintah.**

Hubungi kami untuk informasi lebih lanjut.

Pelatihan Pajak Terapan Brevet AB Terpadu & C dan *Basic Financial Accounting* dapat dilaksanakan dalam bentuk *inhouse training* di perusahaan/instansi dengan waktu pelatihan yang dapat disesuaikan.



# Basic Financial Accounting

IAI menyelenggarakan kelas pelatihan khusus intensif *Basic Financial Accounting*. Melalui pelatihan ini, peserta akan memperoleh materi akuntansi keuangan komprehensif sesuai SAK yang berlaku, dilengkapi dengan soal latihan dan contoh kasus pada setiap topik pembahasan.

## Materi Pelatihan:

- Dasar-dasar akuntansi
- Akuntansi Kas
- Akuntansi Piutang
- Akuntansi Persediaan
- Akuntansi Aset
- Akuntansi Liabilitas & Ekuitas
- Penyusunan Laporan Posisi Keuangan
- Penyusunan Laporan Laba Rugi Komprehensif
- Penyusunan Arus Kas
- Penyusunan Laporan Perubahan Ekuitas
- Analisis Laporan Keuangan



**”Smart in Accounting,  
Only IAI!!”**

**PENDAFTARAN**

<https://bit.ly/jadwalkursusonlineiai>



**INFORMASI &  
PENDAFTARAN**  
Telp & Whatsapp

**DIRECT MARKETING**  
**0818 717 251**

## BASIC FINANCIAL ACCOUNTING

Prinsip dari penyusunan laporan keuangan harus mengacu pada standar akuntansi yang berlaku. Standar Akuntansi (SAK) yang disusun oleh dewan Standar Akuntansi Keuangan IAI merupakan acuan utama penyusunan dan penyajian laporan keuangan di Indonesia.

Berdasarkan pengamatan masih banyak individu dan perusahaan yang terinformasi tentang perkembangan terbaru PSAK sebagai dasar penyusunan laporan keuangan. Pelatihan ditekankan pada pemahaman konsep dasar & lanjutan akuntansi dan penerapan akuntansi sesuai perkembangan terbaru Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK). Pelatihan dilengkapi dengan soal latihan dan contoh kasus aktual untuk setiap topik. Pelatihan diakhiri dengan ujian sebagai penentu pemberian sertifikasi kelulusan oleh Ikatan Akuntan Indonesia (IAI).

### MENJAWAB PERMASALAHAN

Pelatihan ini diharapkan menjawab permasalahan:

- Kesulitan pemahaman bagi kalangan tingkat dasar dan lanjutan yang berminat mempelajari akuntansi.
- Kesulitan penerapan konsep akuntansi dan perlakuan akuntansi sesuai dengan PSAK yang berlaku bagi para praktisi akuntansi.

### PESERTA YANG TEPAT

Pelatihan ini didesain sebagai sarana pembelajaran yang tepat bagi:

- SDM di bagian akuntansi pembukuan.
- SDM yang akan ditempatkan di bidang akuntansi keuangan.
- Analisis kredit/pembiayaan di lembaga keuangan/perbankan.
- Praktisi IT yang bergerak dalam pemrograman akuntansi.
- Manajer bidang lain yang ingin mengetahui akuntansi secara umum.
- Khalayak umum yang berminat untuk mempelajari akuntansi.

### BIAYA PELATIHAN

Anggota	: Rp2.700.000
Non Anggota	: Rp3.200.000

### PEMBAYARAN

Pembayaran dapat dilakukan melalui transfer ke:

1. Rekening a/n Ikatan Akuntan Indonesia,  
Bank Mandiri KCP Jakarta Cik Ditiro No. A/C:  
122.000.431.206.5
2. Rekening a/n Ikatan Akuntan Indonesia,  
Bank BCA KCP Jakarta Thamrin Nine No. A/C:  
539.539.1957

Pembayaran juga dapat dilakukan dengan Kartu Kredit Visa dan Visa Electron.

## PILIHAN KELAS PELATIHAN BASIC FINANCIAL ACCOUNTING

Di setiap angkatan, program pelatihan *Basic Financial Accounting* membuka beberapa pilihan kelas yang dapat diikuti peserta, yaitu:

### PILIHAN KELAS

- |  |                     |
|--|---------------------|
| 1. Reguler Pagi   Sabtu & Minggu                 | (08.00 – 12.15 WIB) |
| 2. Reguler Siang   Sabtu & Minggu                | (13.00 – 17.30 WIB) |
| 3. Kelas Reguler Ekstra 1   Senin, Rabu, & Jumat | (13.00 – 17.30 WIB) |
| 4. Kelas Reguler Ekstra 2   Selasa & Kamis       | (13.00 – 17.30 WIB) |
| 5. Reguler Sore 1   Senin, Rabu, & Jumat         | (17.15 – 21.30 WIB) |
| 6. Reguler Sore 2   Selasa & Kamis               | (17.15 – 21.30 WIB) |
| 7. Kelas Reguler Intensif   Senin s.d Jumat      | (17.15 – 21.30 WIB) |
| 8. Reguler Pagi Kerja I   Senin, Rabu, & Jum'at  | (08.00 – 12.15 WIB) |
| 9. Reguler Pagi Kerja II   Selasa & Kamis        | (08.00 – 12.15 WIB) |



IKATAN AKUNTAN INDONESIA  
Institute of Indonesia Chartered Accountants

Member of



# SAK

STANDAR AKUNTANSI KEUANGAN



Sebagai *standard setter*, Ikatan Akuntan Indonesia (IAI) menerbitkan Standar Akuntansi Keuangan (SAK) sebagai panduan entitas dalam menyusun laporan keuangan. Penerbitan SAK ini merupakan sumbangsih IAI untuk mendorong pertumbuhan ekonomi nasional yang transparan, akuntabel, dan efisien.

## IAI TELAH MENERBITKAN:

- 1 Standar Akuntansi Keuangan (SAK)**  
✚ SAK EFEKTIF PER 1 JANUARI 2019: ISAK 33, ISAK 34  
SAK EFEKTIF PER 1 JANUARI 2020: PSAK 62, PSAK 71, PSAK 72, PSAK 73
- 2 SAK Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP)**
- 3 SAK Entitas Mikro Kecil Menengah (SAK EMKM), dan**
- 4 SAK Syariah**

Gedung Akuntan II, Sudanglaya No. 1 Menteng, Jakarta



## PSAK FOR PROFESSIONAL

Dewan Standar Akuntansi Keuangan (DSAK) IAI dalam memenuhi komitmen Konvergensi IFRS sampai saat ini telah mengeluarkan PSAK yang efektif berlaku per 1 Januari 2020. PSAK tersebut memuat amandemen, penyesuaian, dan standar akuntansi baru yang tidak hanya akan merubah wajah laporan keuangan, namun juga prinsip pengakuan dan pengukuran transaksi yang pada akhirnya akan berpengaruh pada naik-turunnya laba perusahaan.

Pelatihan ditekankan untuk individu yang telah mengerti konsep akuntansi dasar dan telah memiliki pengalaman pada bidang akuntansi. Pemahaman konsep akuntansi untuk tingkat professional dan penerapan akuntansi sesuai dengan perkembangan terbaru Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK).

### MENJAWAB PERMASALAHAN

Pelatihan ini diharapkan menjawab permasalahan:

- Kesulitan dalam proses menentukan dan mengevaluasi kebijakan akuntansi sesuai dengan PSAK yang berlaku.
- Kesulitan dalam proses pembuatan professional judgement saat penerapan PSAK yang berlaku.

### PESERTA YANG TEPAT

Pelatihan ini diperuntukan sebagai sarana pembelajaran yang tepat bagi:

- SDM yang bekerja pada bagian akuntansi dan Keuangan
- Praktisi Akuntansi dan Auditor
- Analisis kredit/pembiayaan di lembaga keuangan/perbankan
- Praktisi IT yang bergerak dalam pemrograman akuntansi
- Manajer bidang lain yang ingin mengetahui akuntansi secara umum
- Khalayak umum yang berminat untuk mempelajari akuntansi

### MATERI PELATIHAN

Pelatihan ini akan difokuskan pada pembahasan penerapan perlakuan akuntansi yang sesuai dengan PSAK sebagai berikut:

- Kerangka Kerja Konseptual Akuntansi Keuangan
- Akuntansi Persediaan dan Sewa
- Akuntansi Aset Tidak Lancar
- Kombinasi Bisnis
- Pengaturan Bersama dan Entitas Asosiasi
- Instrumen Keuangan
- Pendapatan
- Pajak Penghasilan
- Provisi dan Imbalan Kerja
- Penyajian Laporan Keuangan
- Laporan Keuangan Grup

**Total Durasi: 18 Sesi Pelatihan @180 menit**



**FREE**

#### BIAYA PELATIHAN

Anggota : Rp4.550.000  
Non Anggota : Rp4.950.000

#### TIM PENGAJAR

1. Tim Implementasi IAI
2. Praktisi di Bidang Akuntansi Keuangan
3. Akademisi

#### PEMBAYARAN

Pembayaran dapat dilakukan melalui transfer ke:

1. Rekening a/n Ikatan Akuntan Indonesia, Bank Mandiri KCP Jakarta Cik Ditiro  
No. A/C: 122.000.431.206.5
2. Rekening a/n Ikatan Akuntan Indonesia, Bank BCA KCP Jakarta Thamrin Nine  
No. A/C: 539.539.1957

## PILIHAN KELAS PELATIHAN PSAK FOR PROFESSIONAL

Di setiap angkatan, program pelatihan PSAK *for Professional* membuka beberapa pilihan kelas yang dapat diikuti peserta, yaitu:

#### PILIHAN KELAS

- |  |                     |
|--|---------------------|
| 1. Reguler Pagi   Sabtu & Minggu                 | (09.00 – 12.15 WIB) |
| 2. Reguler Siang   Sabtu & Minggu                | (13.00 – 15.30 WIB) |
| 3. Kelas Reguler Ekstra 1   Senin, Rabu, & Jumat | (13.00 – 15.30 WIB) |
| 4. Kelas Reguler Ekstra 2   Selasa & Kamis       | (13.00 – 15.30 WIB) |
| 5. Reguler Sore 1   Senin, Rabu, & Jumat         | (18.15 – 21.30 WIB) |
| 6. Reguler Sore 2   Selasa & Kamis               | (18.15 – 21.30 WIB) |
| 7. Kelas Reguler Intensif   Senin s.d Jumat      | (18.15 – 21.30 WIB) |
| 8. Reguler Pagi Kerja I   Senin, Rabu, & Jumat   | (09.00 – 12.15 WIB) |
| 9. Reguler Pagi Kerja II   Selasa & Kamis        | (09.00 – 12.15 WIB) |

## KELAS PERSIAPAN USKP (KP USKP)

### PENDAHULUAN

Kelas Persiapan USKP (KP USKP) merupakan program bimbingan belajar yang diselenggarakan oleh Ikatan Akuntan Indonesia (IAI) untuk membantu mempersiapkan peserta dalam menghadapi Ujian Sertifikasi Konsultan Pajak (USKP) baik tingkat A, B, maupun C. Ujian Sertifikasi Konsultan Pajak (USKP) adalah ujian sertifikasi untuk jenjang profesi konsultan pajak. Sertifikat USKP menjadi prasyarat untuk mendapat izin praktek sebagai konsultan pajak. Saat ini Ujian Sertifikasi Konsultan Pajak (USKP) diselenggarakan oleh Komite Pelaksana Panitia Penyelenggara Sertifikasi Konsultan Pajak (KP3SKP).

Secara khusus IAI telah memiliki MoU dengan Direktorat Jenderal Pajak terkait kerjasama Sosialisasi, Edukasi, dan Peningkatan Peran Profesi Akuntan dalam ikut serta Membangun Kesadaran dan Kepatuhan Masyarakat di bidang Perpajakan. Kerjasama ini akan terus ditingkatkan seiring dengan makin kompleksnya masalah perpajakan di Indonesia.

Kelas Persiapan USKP disusun secara profesional dengan melibatkan para akuntan profesional dan praktisi perpajakan. Metode pelatihan difokuskan pada pembahasan soal-soal ujian sebelumnya. Konsep dan teori tetap disampaikan untuk menunjang pemahaman peserta terhadap soal yang diujikan pada saat mengikuti USKP.

### KEUNGGULAN PROGRAM KP USKP

1. Memberikan Pemantapan Pemahaman Peserta Terhadap Peraturan Perpajakan yang Berlaku;
2. Pembahasan prediksi soal USKP yang dikembangkan secara lebih komprehensif; dan
3. Pembahasan kasus USKP periode sebelumnya dengan rujukan yang disesuaikan secara Komprehensif.

### PERBEDAAN KAMI DENGAN YANG LAIN

- Diperkuat dengan adanya MoU antara Dewan Pengurus Nasional IAI dengan Direktorat Jenderal Pajak No: 09/MoU/IAI/XII/2016 tentang kerjasama Sosialisasi, Edukasi, dan Peningkatan Peran Profesi Akuntan dalam ikut serta Membangun Kesadaran dan Kepatuhan Masyarakat di bidang Perpajakan;
- Memiliki izin penyelenggaraan kursus No. 0002/1.18.1/31.71.06/31.71.06/1.851.332/2017 yang dikeluarkan oleh kantor PTSP Kota Administrasi Jakarta Pusat;
- Tim instruktur yang berpengalaman dan kompeten di bidangnya;
- Simulasi prediksi soal USKP sesuai dengan rujukan peraturan *update*; dan
- Sertifikat dari Ikatan Akuntan Indonesia;

### FASILITAS PELATIHAN

- Materi dan Pembahasan prediksi USKP;
- *Training Kit (Block Note, paper bag, ballpoint)*;
- Ruang dan fasilitas belajar yang memadai; dan
- *Coffee Break & Lunch* bagi kelas Sabtu & Minggu *Full Day* dan *Dinner* untuk kelas *After Office Hour*.

### INSTRUKTUR

Instruktur di pelatihan ini merupakan orang-orang yang telah diakui kemampuannya di bidang pajak, praktisi yang telah berpengalaman mengisi forum pajak, memiliki latar belakang pekerjaan di kantor-kantor pajak daerah Jakarta dan sekitarnya, serta mengantongi sertifikasi sebagai konsultan pajak. Instruktur dipilih berdasarkan hasil seleksi dan *Training for Trainer* sesuai standar IAI.

## MATERI PELATIHAN

### Sertifikasi A

1. PPh OP & SPT PPh OP
2. KUP, PPSP, PP
3. PBB-P3, BPHTB, BM
4. PPh Pot/Put (Pasal 21, 22, 23, 4 ayat (2))
5. PPN & SPT PPN
6. Kode Etik Profesi

**Total Durasi: 16 Sesi Pelatihan @100 menit**

### Sertifikasi B

1. PPh Badan & SPT PPh Badan
2. KUP, PPSP, PP
3. PPN & SPT PPN
4. PPh Pot/Put (Pasal 15, 22, 23/26, 4 ayat (2))
5. Akuntansi Perpajakan

**Total Durasi: 16 Sesi Pelatihan @100 menit**

### Sertifikasi C

1. PPh Badan & SPT PPh Badan
2. Perpajakan Internasional
3. Akuntansi Perpajakan
4. PPh Pot/Put (Pasal 15, 22, 23/26, 4 ayat (2))

**Total Durasi: 16 Sesi Pelatihan @100 menit**

## BIAYA PELATIHAN

Alumni Brevet IAI	: Rp1.750.000
Anggota	: Rp1.950.000
Non Anggota	: Rp2.100.000

## PILIHAN KELAS KELAS PERSIAPAN USKP (KP USKP)

Di setiap angkatan, program pelatihan pajak ini membuka beberapa pilihan kelas yang dapat diikuti peserta, yaitu:

1. Sabtu & Minggu *fullday* | 09.00 – 17.30 WIB
2. Sabtu & Minggu *halfday* | 09.00 – 12.00 WIB
3. Selasa – Jum'at *after office hour* | 17.15 – 21.30 WIB

# IAI

## Knowledge Center

### KEDOYA

Ruko Golden Green No.6,  
Jl. Panjang Raya No. 1  
Kedoya, Jakarta Barat



### MALL OF INDONESIA (MOI)

Perkomplekan Ruko Mall of Indonesia (MOI),  
Blok F No. 6 (Depan Lobby 6) & Blok M No. 56,  
Jl. Boulevard Barat Raya, Kelapa Gading, Jakarta Utara



### GRHA AKUNTAN, MENTENG

Jl. Sindanglaya No.1 Menteng, Jakarta Pusat



### SERPONG

Ruko Gedung Sutera Niaga II,  
Jl. Raya Serpong Km.9 No.16,  
Alam Sutera Tangerang, Banten



### SUMMARECON BEKASI

Sinpasa Commercial Blok SA No. 037  
Jl. Boulevard Selatan, Summarecon, Bekasi



### ITC FATMAWATI

Ruko Duta Mas Fatmawati,  
Blok A1 No. 21 ITC Fatmawati,  
Jakarta Selatan

## MENJADI ANGGOTA IAI

### ANGGOTA UTAMA

Adalah Akuntan Profesional yang memenuhi kriteria sebagai berikut:

- 1 Memiliki Register Negara untuk Akuntan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan memiliki sertifikat *Chartered Accountant*.
- 2 Memiliki pengalaman dan/atau menjalankan praktik keprofesian di bidang akuntansi, baik di sektor pendidikan, korporasi, sektor publik, maupun praktisi akuntan publik.
- 3 Menaati dan melaksanakan standar profesi; dan
- 4 Menjaga Kompetensi melalui Pendidikan Profesional Berkelanjutan (PPL).

### ANGGOTA MADYA

Adalah individu yang memenuhi kriteria sebagai berikut:

- 1 Memiliki Register Akuntan namun belum memiliki sertifikat CA;
- 2 lulusan DIII/DIV/S1/S2/S3 program studi akuntansi atau pendidikan akuntansi;
- 3 Memiliki sertifikat lulus ujian sertifikasi akuntansi yang dilaksanakan atau diakui IAI sesuai kriteria yang ditetapkan dalam peraturan organisasi IAI;
- 4 Merupakan anggota asosiasi profesi akuntansi lain yang diakui sesuai kriteria yang ditetapkan dalam peraturan organisasi IAI; atau
- 5 Terdaftar sebagai peserta ujian sertifikasi akuntan professional IAI.

### ANGGOTA MUDA

Adalah mahasiswa DIII/DIV/SI Akuntansi program studi akuntansi atau pendidikan akuntansi.

## HAK DAN KEWAJIBAN

### 1 Anggota Berhak:

- a. Memperoleh perlakuan yang sama dari organisasi;
- b. Mengeluarkan pendapat dan mengajukan usul dan/atau saran serta mengajukan pertanyaan baik secara lisan maupun tertulis;
- c. Memperoleh kesempatan kerja yang sama untuk mengikuti kegiatan dan Pendidikan dan organisasi;
- d. Mendapatkan pembelaan dan perlindungan secara bertanggung jawab; (Anggota Utama & Madya);
- e. Mengajukan banding apabila keberatan atas sanksi yang dikeluarkan (Anggota Utama & Madya);
- f. Memilih dan dipilih menjadi Pengurus, bagi Anggota Utama.

### 2 Anggota Wajib:

- a. Menjunjung tinggi nama, citra, dan kehormatan organisasi;
- b. Menaati dan melaksanakan Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga, Kode Etik, serta semua peraturan dan keputusan organisasi yang berlaku;
- c. Bekerja sama dengan sesama anggota yang lain;
- d. Melaksanakan tugas yang dipercayakan organisasi;
- e. Membayar iuran dan kewajiban keuangan lainnya sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
- f. Menaati dan melaksanakan Standar Profesi (Anggota Utama);
- g. Memelihara dan meningkatkan kompetensi melalui kegiatan Pendidikan Profesional Berkelanjutan (Anggota Utama & Madya yang memiliki register Akuntan dan lulus sertifikasi).

Anggota IAI dapat melakukan *upgrade* keanggotaan sesuai ketentuan dan persyaratan IAI.

## BIAYA PENDAFTARAN ANGGOTA

Jenis Anggota	Uang Pangkal	Iuran Tahunan
Utama	Rp500.000,00	Rp600.000,00
Madya	Rp500.000,00	Rp500.000,00
Muda	-	Rp250.000,00

### CHARTERED ACCOUNTANT (CA)

- 1 *Chartered Accountant* adalah sebutan yang diberikan kepada Anggota Utama yang telah memenuhi seluruh persyaratan sebagai Anggota Utama yang telah memenuhi seluruh persyaratan sebagai akuntan profesional.
- 2 CA dibuktikan dengan sertifikat CA.

### SERTIFIKAT CA HILANG ATAU RUSAK

Segera laporkan kehilangan atau kerusakan Sertifikat Anda dengan menghubungi IAI melalui email **keanggotaan@iaiglobal.or.id**. Penggantian sertifikat yang hilang atau rusak dikenakan biaya sebesar Rp150.000 (seratus lima puluh ribu rupiah) dan dikenakan biaya pengiriman (jika ada).

## KARTU ANGGOTA IAI

- 1 Sebagai identitas anggota Ikatan Akuntan Indonesia (IAI);
- 2 Sebagai syarat untuk memperoleh pelayanan di fasilitas yang bekerja sama dengan IAI;
- 3 Setiap anggota memiliki 1 (satu) Kartu IAI dengan nomor yang unik dan tetap;
- 4 Berlaku secara nasional;
- 5 Kartu IAI berlaku selama peserta masih mempunyai hak dan memenuhi persyaratan;
- 6 Kartu Anggota IAI terhubung dengan data base keanggotaan IAI dan dapat digunakan untuk absensi kegiatan IAI. Dengan melakukan tap kartu tersebut pada saat registrasi, maka kegiatan terhubung ke data keanggotaan;
- 7 Kartu Anggota IAI adalah kartu *co-branding* dengan Flazz BCA yang dapat berfungsi sebagai alat pembayaran elektronik dan bisa digunakan untuk transaksi pembayaran tol, minimarket, supermarket, hipermarket, SPBU, parkir, toko buku, tempat rekreasi, transportasi umum (Transjakarta, *Commuter Line* Jabodetabek, dan Trans Jogja) dan banyak lagi jenis *merchants* lainnya di lebih dari 57 ribu *outlet merchants*. Untuk dapat melakukan transaksi, Anggota IAI harus melakukan transaksi isi ulang (*top up*) terlebih dahulu dengan sumber dana dari rekening di BCA, bank lain yang bekerja sama dengan BCA, atau uang tunai. Anggota IAI dapat melakukan *top up* di IAI Pusat dan IAI *Knowledge Center*.
- 8 IAI tidak menerbitkan kartu baru atas perpanjangan keanggotaan. Apabila keanggotaan IAI sudah tidak aktif, kartu anggota IAI masih dapat digunakan untuk bertransaksi sesuai ketentuan Flazz BCA.

## KARTU HILANG ATAU RUSAK

- 1 Segera laporkan kehilangan atau kerusakan kartu Anda dengan menghubungi IAI melalui email [keanggotaan@iaiglobal.or.id](mailto:keanggotaan@iaiglobal.or.id). Penggantian kartu yang hilang atau rusak dikenakan biaya sebesar Rp50.000,00 (lima puluh ribu rupiah) dan dikenakan biaya pengiriman untuk kartu yang dikirim.
- 2 Kartu yang hilang tidak dapat diblokir dan saldonya tidak dapat dialihkan ke kartu yang baru. Saldo pada kartu yang rusak dapat diurus pemindahan saldonya ke Bank BCA dengan mengikuti ketentuan Bank BCA.

### BENEFIT KEANGGOTAAN IAI

- 1 **Kartu Anggota Eksklusif**
  - Harga khusus untuk mengikuti PPL dan pembelian produk/*merchandise* IAI
  - Dapat berfungsi sebagai alat pembayaran (*Commuter line*, MRT, Trans Jakarta, parker, tol, dan lain-lain)
- 2 **Kemudahan Akses Materi Referensi**
  - SAK *Online*
  - Majalah Akuntan Indonesia *Online*
  - *Free* PPL
  - IAI *SharePoint*
- 3 **Memperluas Jaringan Bisnis & Berpartisipasi Aktif Dalam Dinamika Profesi**
  - Anggota Utama terdaftar sebagai Akuntan Beregister.
  - Anggota Utama dapat mendaftar sebagai Akuntan. Berpraktik dan membuka Kantor Jasa Akuntan (KJA)
  - Kemudahan mendapatkan sertifikasi akuntansi lainnya dari Asosiasi profesi yang telah memiliki kerjasama dengan IAI
  - Kesempatan berpartisipasi dalam perumusan standar profesi melalui *public hearing*.
- 4 **Office 365**
  - Email nama [@akuntanindonesia.or.id](mailto:@akuntanindonesia.or.id) dengan kapasitas 50 GB
  - Skype for Business
  - MS Office *Online*
  - OneDrive

## PRINSIP ETIKA PROFESI AKUNTAN

Akuntan Indonesia yang berhimpun di IAI memegang teguh prinsip-prinsip dasar keprofesian yang merupakan kode etiknya, yaitu:

- 1 Tanggung Jawab Profesi;
- 2 Kepentingan Publik;
- 3 Integritas;
- 4 Obyektivitas;
- 5 Kompetensi dan kehati-hatian Profesional;
- 6 Kerahasiaan;
- 7 Perilaku Profesional; dan
- 8 Standar Teknis.

## OFFICE 365

IAI memberikan berbagai kemudahan bagi Anggotanya dalam mendukung profesi mereka. Untuk itu IAI Bekerjasama dengan Microsoft menghadirkan layanan Office 365 untuk melayani kebutuhan teknologi informasi para anggota IAI. Melalui IAI Office 365 ini, mereka mendapatkan sejumlah benefit yang sangat menguntungkan, seperti:

- 1 E-mail dengan domain **@akuntanindonesia.or.id** berkapasitas 25 Gigabyte;
- 2 Fasilitas Skype for Business dengan *instant messaging* yang memungkinkan para anggota dapat saling berkirim pesan, melakukan panggilan suara, dan video yang sekaligus secara bersamaan data melakukan *sharing file* atau dokumen, *sharing presentasi*, serta melakukan *voting* secara *online*;
- 3 Dengan Skype for Business, Anggota IAI dapat bekerja sama dengan rekan-rekan di seluruh Indonesia setiap saat;
- 4 Bisa diatur untuk *sharing* dokumen antar kelompok, tanpa bisa diakses oleh kelompok lain;
- 5 Untuk mendukung pengolahan data dengan teknologi Office 365, juga tersedia Microsoft Word, Microsoft Excel, serta Microsoft Power Point yang dapat diakses secara *online* menggunakan akun IAI Lounge yang dimiliki anggota.
- 6 Anggota juga mendapatkan benefit untuk mengakses PSAK *ter-update*, majalah Akuntan Indonesia, maupun sumber-sumber referensi lainnya secara *online* melalui IAI *Sharepoint*.
- 7 Semua fasilitas tersebut dapat dengan mudah diakses oleh anggota melalui personal computer maupun *smartphone* dan otomatis *ter-update* dari Microsoft.
- 8 Didukung juga dengan Infrastruktur Server dari Microsoft yang tersebar di seluruh dunia, sehingga email dan dokumen Anggota yang tersimpan di Office 365 terjamin aman.

# *Ketentuan* **PPL IAI** **2021**

**PROUD** TO BE AN  
**ACCOUNTANT!**

## TENTANG PPL

Akuntan Profesional harus selalu meng-*update* keilmuan dan pengetahuan tentang standar akuntansi terbaru agar selalu bisa memenuhi tuntutan publik pengguna jasa. Dinamika akuntansi yang terus berkembang mengikuti perkembangan zaman, menuntut para Akuntan Profesional untuk tetap bisa menjaga profesionalismenya. Akuntan manapun yang tidak meng-*update* diri akan menjadi obsolete dan jasa yang diberikan tidak lagi relevan.

Dalam rangka menjaga profesionalisme para akuntan, Peraturan Menteri Keuangan (PMK) Nomor 216/PMK.01/2017 tentang Akuntan Beregister Negara mewajibkan Akuntan Profesional mengikuti Pendidikan Profesional Berkelanjutan (PPL) yang diselenggarakan Ikatan Akuntan Indonesia dan institusi lain yang diakui. Langkah ini sejalan dengan ketentuan International Federation of Accountants (IFAC) dan *best practice* yang diterima secara global.

## KEWAJIBAN MEMELIHARA DAN MENINGKATKAN KOMPETENSI MELALUI PPL BAGI PEMEGANG SERTIFIKAT CA

### Ketentuan Umum

Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga IAI telah mengatur dan menetapkan bahwa seluruh Anggota Utama IAI berkewajiban mengikuti PPL.

Peraturan menteri Keuangan (PMK) Nomor 216/PMK.01/2017 tentang Akuntan Beregister mewajibkan seluruh Akuntan untuk menjaga kompetensi melalui PPL dan menyampaikan realisasi PPL kepada Asosiasi Profesi Bidang Akuntansi.

Akuntan wajib mengikuti PPL paling sedikit berjumlah 30 (tiga puluh) Satuan Kredit PPL (SKP) setiap tahun. Sebagai anggota *International Federation of Accountant* (IFAC) IAI mewajibkan 120 SKP bagi setiap Akuntan selama 3 (tiga) tahun.

- 1 Pendidikan Profesional Berkelanjutan (PPL) adalah kegiatan belajar terus-menerus (*continuous learning*) yang harus ditempuh oleh akuntan profesional agar senantiasa dapat memelihara, meningkatkan dan mengembangkan kompetensi profesionalnya.
- 2 Tujuan PPL adalah untuk: mendorong akuntan profesional memelihara, meningkatkan, dan mengembangkan kompetensi profesionalnya secara berkesinambungan; membekali akuntan profesional dengan pengetahuan dan keahlian mutakhir di bidangnya sehingga mampu menerapkannya dengan baik dalam menjalankan tugas dan kewajiban profesional mereka; serta menjaga dan meningkatkan kepercayaan masyarakat kepada profesi akuntan dengan menunjukkan bahwa akuntan memiliki standar kompetensi profesional sesuai dengan harapan masyarakat pengguna jasa.

### Kewajiban PPL

- 1 Anggota Utama IAI pemegang sebutan Chartered Accountant Indonesia wajib memelihara dan meningkatkan kompetensi melalui kegiatan PPL.
- 2 Kegiatan PPL dapat ditempuh melalui kegiatan PPL yang diselenggarakan oleh IAI, atau pihak lain yang diakui IAI.
- 3 Kegiatan PPL seperti:
  - a. Pelatihan, kursus, lokakarya, workshop, diskusi panel, seminar, konferensi, konvensi, atau simposium;
  - b. Program pascasarjana pada bidang studi yang relevan dengan kompetensi akuntan;
  - c. Program belajar jarak jauh yang relevan dengan kompetensi akuntan;
  - d. Penulisan artikel, majalah, atau buku dengan materi yang relevan dengan kompetensi akuntan dan dipublikasikan;
  - e. Riset profesional atau studi terhadap bidang-bidang yang relevan dengan kompetensi akuntan;

- f. Menjadi anggota Dewan/Komite Teknis IAI atau organisasi profesi lainnya yang diakui IAI yang mengharuskan yang bersangkutan menyiapkan atau mereview materi-materi yang bersifat teknis yang relevan dengan kompetensi akuntan;
- 4 Jumlah Satuan Kredit PPL (SKP) yang wajib diikuti oleh Anggota Utama IAI pemegang sebutan Chartered Accountant Indonesia paling sedikit berjumlah 120 (seratus dua puluh) SKP dalam periode 3 (tiga) tahun.
  - 5 Dalam memenuhi kewajibannya, Anggota Utama IAI pemegang sebutan Chartered Accountant Indonesia harus memenuhi sekurang-kurangnya 30 (tiga puluh) SKP dalam 1 (satu) tahun.
  - 6 Anggota Utama IAI pemegang sebutan Chartered Accountant Indonesia wajib menyampaikan laporan realisasi PPL tahunan dengan lengkap kepada IAI pada akhir bulan Januari tahun berikutnya.

## Penghitungan SKP

- 1 Perhitungan SKP kegiatan pelatihan, kursus, lokakarya, diskusi panel, seminar, konferensi, konvensi dan simposium adalah sebagai berikut:
  - a. Satu SKP terdiri dari 50 menit efektif pelatihan;
  - b. Bila suatu kegiatan terdiri dari beberapa sesi atau bagian, maka SKP dihitung setelah menjumlahkan terlebih dahulu waktu atau menit untuk seluruh sesi dalam kegiatan tersebut.
  - c. Jumlah waktu dibagi dengan 50 menit dengan pembulatan apabila hasilnya berupa pecahan.
- 2 Perhitungan SKP untuk Pengajar atau Pembicara pada Suatu Program PPL.
  - a. Pengajar/pembicara pada program PPL berhak mendapat SKP untuk persiapan dan presentasi yang dilakukan;
  - b. Untuk presentasi, SKP dihitung berdasarkan jumlah waktu tatap muka;
  - c. Pengajar/pembicara yang melaksanakan suatu program untuk pertama kali berhak menerima SKP untuk waktu aktual yang digunakan untuk persiapan;
  - d. Lama waktu persiapan dibatasi maksimal 2 (dua) kali waktu yang diperlukan untuk menyampaikan materi presentasi; dan
  - e. Presentasi yang pernah dilakukan sebelumnya, pembicara/pengajar tidak akan menerima SKP kecuali jika pembicara atau pengajar tersebut dapat menunjukkan bahwa materi presentasi telah diubah secara signifikan dan perubahan tersebut memerlukan persiapan atau penelitian tambahan yang signifikan.
- 3 Perhitungan SKP untuk Peserta Kegiatan Program Pascasarjana pada bidang studi yang relevan dengan kompetensi akuntan adalah sebagai berikut:
  - a. SKP dihitung berdasarkan jumlah SKS yang diambilnya dengan ketentuan 1 (satu) SKS = 1 (satu) SKP; dan
  - b. Dalam periode 3 (tiga) tahun, maksimum SKP yang bisa diakui adalah 90 (sembilan puluh) SKP.
- 4 Perhitungan SKP untuk kegiatan belajar jarak jauh yang relevan dengan kompetensi akuntan adalah sebagai berikut:
  - a. SKP dihitung berdasarkan jumlah SKS yang diambilnya dengan ketentuan 1 (satu) SKS = 1 (satu) SKP; dan
  - b. Dalam periode 3 (tiga) tahun, maksimum skp yang bisa diakui adalah 36 (tiga puluh enam) skp.
- 5 Perhitungan SKP untuk kegiatan penulisan artikel, makalah atau buku yang relevan dengan kompetensi akuntan dan dipublikasikan adalah sebagai berikut:
  - a. Hasil penelitian terpublikasi melalui jurnal terakreditasi oleh Dikti atau kementerian terkait diakui setara 8 SKP.
  - b. Hasil penelitian terpublikasi dalam media selain jurnal terakreditasi diakui setara 3 SKP.
  - c. Publikasi buku diakui setara 5 SKP (tidak berlaku untuk cetak ulang).
  - d. Dalam periode 3 (tiga) tahun maksimum SKP yang bisa diakui adalah 60 (enam puluh) SKP.

- 6 Perhitungan SKP untuk kegiatan riset profesional atau studi terhadap bidang-bidang yang relevan dengan kompetensi akuntan adalah sebagai berikut:
  - a. SKP dihitung berdasarkan waktu aktual yang digunakan dalam melakukan penelitian dan riset sepanjang waktu yang digunakan tersebut untuk meningkatkan kompetensi profesionalnya; dan
  - b. Dalam periode 3 (tiga) tahun, jumlah maksimum SKP yang bisa diakui untuk kegiatan penelitian adalah 90 (sembilan puluh) SKP.
- 7 Perhitungan SKP bagi anggota Dewan/Komite Teknis IAI atau organisasi profesi lainnya yang diakui IAI yang mengharuskan yang bersangkutan menyiapkan atau *me-review* materi-materi yang bersifat teknis yang relevan dengan kompetensi akuntan adalah sebagai berikut:
  - a. Jumlah SKP yang dapat diakui adalah maksimum 30 (tiga puluh) SKP per tahun; dan
  - b. Dalam periode 3 (tiga) tahun, maksimum SKP yang dapat diakui adalah 90 (sembilan puluh) SKP.

## Pengakuan PPL Pihak Lain

Pihak lain yang diakui penyelenggaraan kegiatan PPL-nya oleh IAI adalah:

- a. Organisasi profesi akuntan yang merupakan anggota IFAC;
- b. Organisasi Profesi Mitra IAI;
- c. Organisasi yang diakui pemerintah sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku; atau
- d. Institusi lainnya yang memiliki kredibilitas tinggi sesuai dengan ketentuan DPN.

## Sanksi Keanggotaan

- 1 Anggota yang melanggar kewajiban dapat dikenakan sanksi atas pelanggaran kewajiban dan ketentuan:
  - a. tidak menjunjung tinggi nama, citra, dan kehormatan organisasi;
  - b. tidak menaati dan melaksanakan Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga, Kode Etik, serta semua peraturan dan keputusan organisasi yang berlaku;
  - c. tidak bekerja sama dengan sesama anggota yang lain;
  - d. tidak melaksanakan tugas yang dipercayakan organisasi;
  - e. tidak membayar iuran dan kewajiban keuangan lainnya sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
  - f. tidak menaati dan melaksanakan Standar Profesi; dan
  - g. tidak memelihara dan meningkatkan kompetensi melalui kegiatan Pendidikan Profesional Berkelanjutan (PPL) khusus bagi Anggota.
- 2 Sanksi dapat berupa:
  - a. peringatan tertulis;
  - b. berkewajiban mengikuti PPL;
  - c. denda administratif;
  - d. pembatalan sertifikat Chartered Accountant (CA);
  - e. pembekuan sementara sebagai anggota; dan
  - f. pemberhentian tetap sebagai anggota.
- 3 Anggota IAI dapat dikenakan lebih dari 1 (satu) jenis sanksi.
- 4 Akuntan Beregister yang sertifikasi atau keanggotaannya dicabut, piagam Akuntan Beregister yang bersangkutan dapat dinyatakan tidak berlaku.

## Sanksi bagi Anggota yang Tidak Membayar Iuran

- a. Peringatan tertulis bagi anggota yang tidak membayar iuran anggota sesuai batas waktu jatuh temponya yaitu setiap tanggal 31 Desember.
- b. Pembekuan sementara sebagai anggota IAI bagi anggota yang tidak membayar iuran selama lebih dari 1 (satu) tahun.
- c. Pemberhentian tetap sebagai anggota IAI dan pembatalan sertifikat CA dan/atau sertifikat IAI lainnya bagi anggota yang tidak membayar iuran anggota selama lebih dari 2 tahun.
  - Anggota yang dikenakan sanksi pemberhentian tetap sebagai anggota IAI dan pembatalan sertifikat CA dan/atau sertifikat IAI lainnya dapat diterima kembali sebagai anggota dan diaktifkan kembali sertifikatnya apabila mengajukan dalam jangka waktu paling lama 2 tahun sejak dikenai sanksi, memenuhi kewajiban keuangan sesuai ketentuan PO, serta mengikuti PPL yang ditetapkan DPN.
  - Dalam hal anggota tidak memenuhi ketentuan tersebut, maka untuk menjadi anggota IAI dan mendapatkan sertifikatnya, wajib mengikuti kembali ujian Chartered Accountant (CA)/ujian sertifikasi lainnya, serta memenuhi seluruh persyaratan keanggotaan yang berlaku.

## Pemberhentian Keanggotaan

Pemberhentian keanggotaan dapat terjadi jika:

- 1 Anggota melanggar ketentuan IAI dan terkena sanksi pemberhentian tetap; atau
- 2 Anggota mengajukan pengunduran diri dari anggota IAI dengan menyampaikan pemberitahuan tertulis dengan syarat kewajiban yang belum dipenuhi harus diselesaikan.

Teknik penghitungan dan pelaporan SKP dapat dilakukan secara *online* melalui:

[iailounge.iaiglobal.or.id](http://iailounge.iaiglobal.or.id)



IKATAN AKUNTAN INDONESIA  
*Institute of Indonesia Chartered Accountants*



# Jadilah PROFESIONAL

RAIH PELUANG TANPA BATAS  
UNTUK MASA DEPANMU

IAI menjaga kompetensi Akuntan Profesional Indonesia melalui kegiatan Pendidikan Profesional Berkelanjutan (PPL) untuk memastikan Akuntan Profesional selalu relevan dengan tuntutan zaman.



Dapatkan informasi PPL IAI melalui link:  
<http://iaiglobal.or.id/v03/PPL/home>



Grha Akuntan Jl. Sindanglaya No. 1 Menteng, Jakarta

# CA!

Tentukan  
**Kesuksesanmu!**

# Jadwal **PPL** IAI WILAYAH 2021

**PROUD** TO BE AN  
**ACCOUNTANT!**

## ACEH

NO	WAKTU PELAKSANAAN	JUDUL WORKSHOP	SKP	KETERANGAN
1	Februari	Ujian Kompetensi Akuntansi Dasar (USKAD) - 1 - Bagi Mahasiswa S1/D3 Akuntansi	18	Online/Offline
2	3-4 Februari	Kerangka Dasar Penyusunan dan Penyajian Laporan Keuangan Syariah dan PSAK 101	16	Online
3	2 Maret	Standar Aparat Pengawasan Intern Pemerintah (APIP)	8	Online
4	30-31 Maret	Penyusunan Laporan Keuangan pada Badan Layanan Umum Daerah (BLUD)	16	Offline
5	April	Ujian Kompetensi Akuntansi Dasar (USKAD) - 2 - Bagi Alumni S1/D3 Akuntansi dan Umum	18	Online/Offline
6	6 April	Kode Etik Akuntan	8	Online
7	Juni	Ujian Kompetensi Akuntansi Dasar (USKAD) - 3 - Bagi Mahasiswa S1/D3 Akuntansi	18	Online/Offline
8	2 Juni	Kode Etik Institut Akuntan Publik Indonesia (IAPI)	-	Online
9	29 Juni	Riset Analisis Pasar Modal	8	Online
10	15 Juli	Akuntansi Pesantren	8	Offline
11	Agustus	Ujian Kompetensi Akuntansi Dasar (USKAD) - 4 - Bagi Alumni S1/D3 Akuntansi dan Umum	18	Online/Offline
12	3 Agustus	Akuntansi Murabahah (PSAK 102)	8	Offline
13	14 September	Analisa Laporan Keuangan Emiten 2020	5	Online
14	Oktober	Ujian Kompetensi Akuntansi Dasar (USKAD) - 5 - Bagi Mahasiswa S1/D3 Akuntansi	18	Online/Offline
15	20-21 Oktober	Justifikasi Kurikulum 2021 dalam situasi Adaptasi Kebiasaan Baru (AKBAR) dengan pemanfaatan teknologi	16	Online
16	9 November	Penyusunan Laporan Dana kampanye	8	Offline
17	Desember	Ujian Kompetensi Akuntansi Dasar (USKAD) - 6 - Bagi Alumni S1/D3 Akuntansi dan Umum	18	Online/Offline
18	7 Desember	Data Analitical untuk program studi Akuntansi di Aceh	8	Offline

## DI YOGYAKARTA

NO	WAKTU PELAKSANAAN	JUDUL WORKSHOP	SKP	KETERANGAN
1	25-26 Februari	<i>Tax Planning</i>	16	<i>Offline</i>
2	26-27 Maret	Akuntansi Pemerintahan BLU	16	<i>Offline</i>
3	26-27 Juni	Deteksi <i>Fraud</i> dan Pencegahan dalam Perkembangan IT	16	<i>Offline</i>
4	30-31 Juli	Penyusunan Laporan Keuangan BLUD	16	<i>Offline</i>
5	24-25 Agustus	Standar Perikatan Jasa & SPM KJA	16	<i>Offline</i>
6	24-25 September	Standar Akuntansi Syariah	16	<i>Offline</i>
7	29-30 Oktober	PSAK Terkini	16	<i>Offline</i>
8	26-27 November	Analisis Laporan Keuangan	16	<i>Offline</i>

NO	WAKTU PELAKSANAAN	PELATIHAN KURSUS JANGKA PENDEK	KETERANGAN
1	Februari, April, Juli, September, November, Desember	Pelatihan Brevet Pajak Terapan A dan B Terpadu	<i>Offline</i>
2	Februari	Pelatihan Pengauditan “Praktik Kertas Kerja Pemeriksaan dan Praktik Studi Kasus di KAP”	<i>Offline</i> (Tentatif)
3	Maret, Mei, Agustus	Pelatihan <i>Cost Analyst</i>	<i>Offline</i> (Tentatif)
4	Februari, Juni, November	Penyusunan dan Penyajian Laporan Keuangan Syariah	<i>Offline</i> (Tentatif)
5	-	IAI <i>Goes To Campus Free Workshop</i> Mahasiswa Topik Akuntansi, Perpajakan, Sektor Publik, Audit, dan Syariah	<i>Tentatif</i>

## DKI JAKARTA

NO	WAKTU PELAKSANAAN	JUDUL WORKSHOP	SKP	KETERANGAN
1	12-13 Januari	<i>Fast Closing: Monthly &amp; Year End Accounts and Tax Impact</i>	12	Online
2	19-20 Januari	<i>Creative Accounting vs Tax Planning</i>	12	Online
3	16 Januari	Penerapan PSAK 73: Sewa, Amandemen, dan Aspek Perpajakannya	7	Online
4	26-27 Januari	Analisis Laporan Keuangan	12	Online
5	Januari	Free PPL untuk anggota	4	Online
6	6 Februari	Update Petraturan Terbaru atas Fasilitas PPN	7	Online
7	8-10 Februari	Laporan Keuangan Konsolidasi	12	Online
8	18 Februari	KAKJA	7	Online
9	15-17 Februari	<i>Proactive Budgeting; Planning, Controlling and Evaluation</i>	12	Online
10	27 Februari	SAK Entitas Privat	4	Online
11	Februari	Free PPL untuk anggota	4	Online
12	4-5 Maret	Akuntansi Asuransi & Update-nya	8	Online
13	8-10 Maret	Akuntansi Pendapatan untuk jasa konstruksi dan real estate sesuai PSAK 72	12	Online
14	20 Maret	Aspek Perpajakan Bisnis Online	7	Online
15	17-19 Maret	<i>Financial Investigation and Forensic Accounting</i>	12	Online
16	23-25 Maret	Penyusunan Laporan Keuangan	12	Online
17	Maret	Free PPL untuk anggota	4	Online
18	6-8 April	<i>Procurement Fraud: Teknik dan Strategi Pendekteksian dan Pencegahan Kecurangan dalam Pengadaan</i>	12	Online
19	10 April	Penerapan PSAK 73: Sewa, Amendemen, dan Aspek Perpajakannya	7	Online
20	17 April	<i>Coorporate Tax Planning</i>	7	Online
21	22 April	Akuntansi Wakaf	4	Online
22	28 April	<i>Tax Treaty</i> dalam Perencanaan Pajak Internasional	4	Online
23	3-5 Mei	Akuntansi & Pajak Jasa Kontruksi	12	Online
24	25 Mei	Pengelolaan & Penyajian Laporan Keuangan <i> Holding Company</i>	7	Online
25	27-29 Mei	Akuntansi Pesantren	12	Online
26	8-9 Juni	Aspek Perpajakan Bisnis Retail Online dan Non Online	8	Online
27	15-16 Juni	PSAK 71: Instrumen Keuangan	8	Online
28	24 Juni	<i>Essentials of Finance Accounting for Secretary and Administrative Staff</i>	7	Online

NO	WAKTU PELAKSANAAN	JUDUL WORKSHOP	SKP	KETERANGAN
29	Juni	Free PPL untuk anggota	4	Online
30	13-15 Juli	Internal Control to Prevent Fraud	12	Online
31	21-23 Juli	Penyusunan dan Penyajian Laporan Keuangan sesuai PSAK 1, 2, 3, 25, & ISAK 17	12	Online
32	27-29 Juli	Akuntansi & Pajak Jasa Kontruksi	12	Online
33	Juli	Free PPL untuk anggota	4	Online
34	11-13 Agustus	Akuntansi Pemerintah untuk Non Akuntan	12	Online
35	19-20 Agustus	Cooperate Tax Management	8	Online
36	25-26 Agustus	Tax Treaty vs Transfer Pricing	8	Online
37	Agustus	Free PPL untuk anggota	4	Online
38	3 September	Penyusunan SOP Perpajakan Berbasis Risiko	4	Online
39	9 September	Praktik Penerapan Akuntansi Pajak dalam transaksi Bisnis	7	Online
40	16 September	Dealing with Difficult People in The Workplaces	3	Online
41	28-30 September	MS. Excel for Accounting	12	Online
42	September	Free PPL untuk anggota	4	Online
43	6-8 Oktober	Analisis Laporan Keuangan	12	Online/offline
44	13-14 Oktober	Penyelesaian Sengketa Perpajakan	4	Online
45	20-21 Oktober	Procurement Fraud: Teknik dan Strategi Pendekteksian dan Pencegahan Kecurangan dalam Pengadaan	8	Online/offline
46	Oktober	Free PPL untuk anggota	4	Online
47	3-4 November	Effective Technique for Internal Audit	12	Online/offline
48	17-19 November	Strategic Planning and Effective Corporate Budgeting	12	Online/offline
49	November	Free PPL untuk anggota	4	Online
50	7-9 Desember	Workshop PPh 21 Akhir Tahun: Pengelolaan PPh Pasal 21 yang efektif dengan Ms Excel dan eSPT	12	Online/offline
51	13-15 Desember	Fast Closing: Monthly and Year End Accounts and Tax Impact	12	Online/offline
52	20-21 Desember	PSAK Imbalan Kerja, Manfaat Purnakarya dan Aspek Perpajakannya	8	Online/offline

## JAMBI

NO	WAKTU PELAKSANAAN	JUDUL WORKSHOP	SKP	KETERANGAN
1	14-15 Januari	Akuntansi Pada BLUD	16	Offline
2	12 Maret	Aspek Perpajakan di UU Cipta Kerja	8	Online
3	25 Februari	IAI Goes to Campuss	3	Online
4	5 April	Updated PSAK terkini	8	Online
5	5 Juli	Peran Akuntan dalam RUU Pelaporan Keuangan	4	Online

## JAWA BARAT

NO	WAKTU PELAKSANAAN	JUDUL WORKSHOP	SKP	KETERANGAN
1	Januari	Undang-Undang Cipta Kerja: Kluster Perpajakan	4	Online
2	Januari	Implikasi Pandemi Covid-19 Terhadap <i>Valuation Model</i>	4	Online
3	Februari	Dampak Pandemi Covid-19 Terhadap Penerapan PSAK 73	4	Online
4	Februari	CPA Exam Review	14	Online
5	Maret	CA Exam Review	14	Online
6	Maret	Manajemen Risiko Kredit pada Industri Perbankan	4	Online
7	April	Akuntansi untuk Digital Business ( <i>Fintech, Start-ups, Online Business</i> )	8	Online
8	April	Manajemen Risiko Institusi Keuangan Syariah	4	Online
9	Mei	Memahami Aturan Etika dan Peradilan Profesi	4	Online
10	Mei	Praktek Pelaporan Keuangan Korporasi di Era <i>New Normal</i>	8	Online
11	Juni	USPSAK Exam Review	14	Online
12	Juni	Akuntansi Organisasi Non Laba	4	Online
13	Juli	Akuntansi Institusi Keuangan Non Bank (IKNB)	4	Online
14	Juli	Akuntansi Retrukturisasi Utang Bermasalah	4	Online
15	Agustus	USAS Exam Review	14	Online
16	Agustus	<i>Sustainability Reporting</i>	6	Online
17	September	USAAP Exam Review	14	Online
18	September	Diskusi Implementasi <i>Net Revenue Sharing &amp; Pengelolaan Profit Distribusi</i> Pada Bank Syariah di Era Covid	8	Online
19	Oktober	Pemeriksaan Kertas Kerja	8	Online
20	Oktober	Revisi Asumsi-Asumsi RKAP terkait Dampak Pandemi COVID-19	8	Online
21	November	CPMA Exam Review	14	Online
22	November	<i>Workshop</i> Kurikulum Akuntansi yang Mengakomodir Perkembangan Teknologi dan Disrupsi Bisnis	8	Online
23	Desember	Analisa Laporan Keuangan	4	Online
24	Desember	<i>Workshop/Training</i> Daring untuk UMKM/ BUMDES terkait SAK EMKM dan Perpajakan	8	Online

## JAWA TENGAH

NO	WAKTU PELAKSANAAN	JUDUL WORKSHOP	SKP	KETERANGAN
1	Januari	<i>Workshop</i> Implementasi SAP	16	<i>Online</i>
2	Januari	ToT Siskeudes	16	<i>Offline</i>
3	Februari	<i>Workshop</i> Borang Akreditasi 9 Standard	16	<i>Online</i>
4	25-26 Februari	ToT Pedoman Akuntansi Pondok Pesantren	16	<i>Offline</i>
5	Maret	Pelatihan Akuntansi dan Pajak UMKM	-	<i>Offline</i>
6	Maret	<i>Workshop</i> Pengelolaan Dana Desa	4	<i>Online</i>
7	April	<i>Workshop</i> Penyusunan Laporan Keuangan RSI	8	<i>Offline</i>
8	Mei	<i>Workshop</i> Perpajakan “Perencanaan Pajak dan Strategi Pengisian SPT PPh Badan”	4	<i>Online</i>
9	Juni	<i>Workshop</i> GCG pada BUMD	4	<i>Online</i>
10	Juni	<i>Workshop</i> Akad-Akad Syariah	16	<i>Offline</i>
11	Juli	<i>Workshop</i> Tata Kelola BLUD	4	<i>Online</i>
12	Juli	<i>Aplikasi Data Science for Audit Fraud: Early Detection and Prevention</i>	4	<i>Online</i>
13	Agustus	<i>Workshop</i> Aspek Akuntansi dan Kertas Kerja Audit Koperasi Syariah	16	<i>Offline</i>
14	Agustus	Festival Riset Akuntansi	8	<i>Offline</i>
15	Agustus	RPL for ACPA	8	<i>Offline</i>
16	September	CPA EXAM Review	8	<i>Offline</i>
17	September	<i>Workshop</i> Aspek Akuntansi dan Kertas Kerja Audit BPRS	16	<i>Offline</i>
18	Oktober	Sertifikasi Auditor Pemerintah	8	<i>Offline</i>
19	Oktober	<i>Workshop</i> SAK ETAP	8	<i>Offline</i>
20	November	Implementasi PSAK Terbaru dan Dampaknya terhadap kewajiban	8	<i>Offline</i>

## JAWA TIMUR

NO	WAKTU PELAKSANAAN	JUDUL WORKSHOP	SKP	KETERANGAN
1	12 Januari	Pengelolaan PPh Badan 2020, Teknik Penyusunan Rekonsiliasi Fiskal, dan Ekualisasi Berbasis Ketentuan PPh Badan Terkini dan SAK	8	Online
2	20 Januari	Manajemen Desa berbasis SDGs	8	Online
3	21 Januari	Workshop Konsep dan Aspek Praktis atas Pengelolaan PPh Pasal 21 Akhir Tahun yang Efektif dengan Ms Excel dan eSPT	8	Online
4	26 Januari	Manajemen Strategi Pemulihan Ekonomi Nasional sesuai Kondisi di Daerah	8	Online
5	28 Januari	Workshop Kertas Kerja KJA	8	Online
6	30 Januari	Akuntansi Sewa Berbasis PSAK 73 dan Implikasi Akuntansi serta Pajaknya	8	Online
7	9 Februari	Praktek Penerapan Akuntansi Pajak dalam Transaksi Bisnis Berbasis PSAK 46	8	Online
8	16 Februari	Penerapan PSAK 72 di Indonesia (Pendekatan Studi Kasus)	8	Online
9	18 Februari	Manajemen Tax Planning: Review Aspek Perpajakan dalam Transaksi Bisnis, Mengidentifikasi Grey Area Perpajakan dan Aplikasinya dalam Optimalisasi Penyusunan Tax Planning	8	Online
10	23 Februari	Prosedur dan Teknik Penyelesaian Pemeriksaan Pajak sesuai Ketentuan Terkini	8	Online
11	24 Februari	Joint Operation, Joint Venture, dan Konsorsium (Aspek Akuntansi dan Perpajakan)	8	Online
12	25 Februari	Manajemen Aset Desa	8	Online
13	3 Maret	Pengelolaan Keuangan Pemerintah Terintegrasi Berdasarkan PP 12 Tahun 2019	8	Online
14	9 Maret	Pengelolaan Keuangan Daerah dalam Pemulihan Ekonomi Nasional (Manajemen Resiko Agar Lebih Ekonomis, Efisien, Efektif, dan Berkeadilan)	8	Online
15	16-17 Maret	Risk Based Internal Auditing	12	Online
16	24-25 Maret	Fraud Prevention & Detection for Non Auditor	12	Online
17	1 April	Web Data Analytical for Accountants and Auditors	8	Online
18	6 April	Merger, Akuisisi, SPIN-OFF (Divestasi) & Pengelolaan Holding Company (Dalam Perspektif Legal & Manajemen Risiko)	8	Online
19	7 April	Ms. Excel for Accountant	8	Online
20	8 April	Strategi Peningkatan Kinerja Keuangan BUMDes	8	Online
21	9 April	Update PSAK Syariah untuk Lembaga Keuangan Syariah	8	Online
22	31 Mei	Pengelolaan & Penyajian Laporan Keuangan Holding Company	8	Online
23	14-15 Juni	Procurement Fraud: Teknik dan Strategi Pendeteksian dan Pencegahan Kecurangan dalam Pengadaan	8	Online
24	22 Juni	Integrated Reporting (Konsep dan Praktik)	8	Online

NO	WAKTU PELAKSANAAN	JUDUL WORKSHOP	SKP	KETERANGAN
25	22 Juli	Update PSAK Terbaru: SAK Entitas Privat	8	Online
26	27 Juli	Information Technology Financial Management	8	Online
27	29 Juli	Treasury and Cashflow Management	8	Online
28	19-20 Agustus	Akuntansi Manajemen Rumah Sakit	12	Online
29	24 Agustus	Audit Data Analytics using Power Query and Power Pivot	8	Online
30	29-31 Agustus	Comprehensive Corporate Financial Performance Analysis	12	Online
31	14 September	Akuntansi Syariah untuk Lembaga Pengelola Zakat dan Wakaf	8	Online
32	22-23 September	Risk Based Budgeting	12	Online
33	29 September	Pelaporan Keuangan Entitas Berorientasi Non Laba Berdasarkan ISAK 35	8	Online
34	14 Oktober	Environmental and Social Management Accounting	8	Online
35	21 Oktober	Risk Management – Corporate Radar and Early Warning Systems	8	Online
36	27 Oktober	Implikasi Pemberlakuan UU Cipta Kerja Terhadap Penerapan PSAK 24: Imbalan Kerja	8	Online
37	28 Oktober	Penyusunan Laporan Keuangan Badan Layanan Umum Daerah (BLUD) Berbasis SAP	16	Online
38	10 November	Diskusi Nasional Penatausahaan dan Pelaporan Terintegrasi Pemerintahan	8	Online
39	17 November	PSAK 71: Instrumen Keuangan: Penurunan Nilai Aset Keuangan Simplified Approach (Piutang Usaha, Aset Kontrak, DSB Berbasis Expected Credit Loss (ECL)	8	Online
40	23 November	Akuntansi Aset Biologis di Pemerintahan	8	Online
41	24 November	Accounting for Derivatives and Hedging	8	Online
42	25 November	Financial Analysis & Business Valuation	8	Online
43	30 November	The CFO as the VITAL Business Partner	8	Online
44	9 Desember	Management Discussion & Analysis (MD&A) Workshop	8	Online
45	16 Desember	IFRS Update and Application Briefing	8	Online

## SPECIAL EVENT

1	April	Konferensi Regional Akuntansi (KRA) VIII di IAIN Tulungagung	15	Offline
2	Maret, Juli, Oktober	Accounting and Business Leadership Forum	16	Hybrid Online & Offline
3	Februari, April, Juni, Agustus, Oktober, November, Desember	Free PPL yang direncanakan sebanyak 6 kali dalam setahun dengan topik yang disesuaikan dengan isu-isu tata kelola, akuntansi, keuangan, perpajakan terkini	4	Online

## KALIMANTAN SELATAN

NO	WAKTU PELAKSANAAN	JUDUL WORKSHOP	SKP	KETERANGAN
1	Februari	Workshop “Penerapan PSAK EMKM /ETAP untuk Akuntansi “BUMDes	8	Online
2	Maret	Workshop “Penerapan Pedoman Akuntansi Pesantren”	8	Online
3	Juni	Workshop “Dampak Omnibus Law UU Ciptaker terhadap Aspek Perpajakan”	8	Online
4	Juli	Workshop “Dampak Pemberlakuan UU Cipta Kerja Terhadap Penerapan PSAK 13, PSAK 16, PSAK 73 Dalam Mencatat Hak Atas Tanah dan Bangunan Gedung”	8	Online
5	September	Workshop “Akuntansi Pemerintahan untuk Musyawarah Guru Mata Pelajaran (MGMP) Ekonomi”	8	Online
6	Desember	Isu-Isu Akuntansi Dan PSAK Dalam Penyusunan Laporan Keuangan Selama Pandemi COVID-19”	8	Online

## SUMATERA SELATAN

NO	WAKTU PELAKSANAAN	JUDUL WORKSHOP	SKP	KETERANGAN
1	Januari, Mei, September	Pelatihan/Workshop Rutin Brevet A dan B	120	Online
2	Januari, Mei, September	Pelatihan/Workshop Rutin Brevet C	60	Online
3	Februari	Sertifikasi Akuntansi Berkelanjutan CSRS	22	Online
4	Februari, April, Juni, Agustus, Oktober	IAI Goes to Campus and School	6	Online
5	Februari, Juni, Agustus	Pendidikan Profesional Berkelanjutan (PPL) Akuntansi Syariah (PSAK 101 – PSAK 110)	8	Online
6	Februari, Juli 2021	In House Training Bagi Karyawan Bank-Bank Syariah <i>Fiqh Muamalah</i>	8	Online
	Maret, Agustus	Akuntansi Perbankan Syariah		
7	Maret	TOT Akuntansi Pesantren	8	Online
8	Maret	TOT <i>Fiqh Muamalah</i>	16	Online
9	Maret	TOT Akuntansi Zakat dan Wakaf	16	Online
10	Maret	Kode Etik Indonesia	3	Online
11	Maret	Pelatihan Pengendalian Keuangan Daerah Melalui SPIP	4	Online
12	April	PPL Akuntansi Zakat	8	Online
13	April, November	Seminar untuk Dosen dan Guru SMK	8	Online
14	Mei	PPL Akuntansi Pesantren	8	Online
15	Juni	TOT Pengelolaan dan Pertanggungjawaban Keuangan Desa	6	Online
16	Juni	Sertifikasi Akuntansi Berkelanjutan CSRA	17	Online
17	Juni, September	Pelatihan (Pelatihan PSAK No. 1 (SAK ETAP) untuk Guru-Guru SMK di Sumatera Selatan)	8	Online
18	Juni	Mengadakan Seminar KJA (sesuai dengan perkembangan KAKJA pusat), dengan mengundang pembicara dari PPATK, PPPK, IAI-KAKJA Pusat.	8	Online
19	Juni	Mengadakan Seminar dengan Narsum dari para Pimpinan KJA Wilayah SUMSEL dengan Peserta Calon-Calon <i>Klien</i> (BUMN, BUMDes, UMKM, Anggota-Anggota Pengusaha). Topik materi disesuaikan dengan kebutuhan Dunia Usaha dan Perkembangan Akuntansi	8	Online
20	Juli	Update PSAK Terkini	8	Online
21	Agustus	TOT Teknik Audit Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	16	Online

NO	WAKTU PELAKSANAAN	JUDUL WORKSHOP	SKP	KETERANGAN
22	September	Seminar Pendidikan/Profesi Akuntansi	8	Online
23	Oktober	TOT Akuntansi Keberlanjutan/ <i>Sustainability Reporting</i>	8	Online
24	Oktober	Pelatihan Reviu Internal Laporan Keuangan Pemerintah bagi Instansi Vertikal	4	Online

## SUMATERA UTARA

NO	WAKTU PELAKSANAAN	JUDUL WORKSHOP	SKP	KETERANGAN
1	Juni	SPJ 4210: Persetujuan atas Ketentuan Perikatan	4	Online
2	Juli	SPJ 4230: Dokumentasi Perikatan	4	Online
3	Januari	<i>Tax planning and creative accounting</i>	4	Online
4	Januari	Pelatihan dan bekerjasama dengan IPKN BPK RI Wilayah Sumut	10	Online
5	Februari	<i>Corporate Income Tax</i>	4	Online
6	Maret	Akuntansi Dana Pension	4	Online
7	Mei	Akuntansi <i>Derivative</i>	4	Online
8	Juni & Agustus	CSRS	14	Online
9	April	CRP	16	Online
10	Maret	Pelatihan Persiapan Sertifikasi CA	16	Online
11	Agustus	<i>Due Diligence</i> untuk Perusahaan yg akan IPO	4	Online
12	September	Akuntansi Pesantren	4	Online
13	Desember	Akuntansi Syariah	4	Online
14	Juni	PSAK 71, 72, dan 73	4	Online
15	November	CSRA	14	Online
16	Juli	Siklus Penganggaran Sektor Publik	6	Online
17	Februari	Akuntansi Keuangan Sektor Publik	6	Online
18	Oktober	Akutansi dan Audit Forensik	6	Online
19	September	Manajemen Risiko	6	Online

## NUSA TENGGARA BARAT

NO	WAKTU PELAKSANAAN	JUDUL WORKSHOP	SKP	KETERANGAN
1	15 Februari	Akuntansi Pada BLUD	3	Online
2	15 Juni	Perkembangan Profesi dan Standar Audit	3	Online
3	15 Oktober	Perkembangan PSAK terkini (IFRS, ETAP dan Syariah)	3	Online



**IKATAN AKUNTAN INDONESIA**  
*Institute of Indonesia Chartered Accountants*

## IAI KNOWLEDGE CENTER:

### Knowledge Center Mall of Indonesia (Mol)

Perkomplekan Ruko Mall of Indonesia (MOI).  
Blok F No. 06 (Depan Loby 6) & Blok M  
No. 56 (Ruko Cityhome)  
Jl. Boulevard Barat Raya Kelapa Gading,  
Jakarta Utara  
Tel: 0878 7718 5858

### Knowledge Center Kedoya

Ruko Golden Green No. 6  
Jl. Panjang RT 2 RW 7, Kedoya Utara,  
Kebun Jeruk, Jakarta 11520 Tel: (021) 215  
4949  
HP: 0818 0730 4532 (direct & whatsapp)

### Knowledge Center Serpong

Ruko Gedung Sutera Niaga II  
Jl. Raya Serpong KM 9 No. 16  
Alam Sutera, Tangerang, Banten.  
Tel: (021) 5398863/085101989834

### Knowledge Center Fatmawati

Ruko Duta Mas Fatmawati Blok A1 No. 21,  
ITC Fatmawati, Jakarta Selatan  
Tel: (021) 720 3184

### Knowledge Center Summarecon Bekasi

Ruko Sinpasa Commercial  
Blok SA No. 037  
Jl. Boulevard Selatan, Summarecon,  
Bekasi HP: 0852 8369 6392

## IAI WILAYAH:

### Aceh

Sekretariat IAI, Gedung KPMG Fakultas  
Ekonomi Universitas Syiah Kuala, Kampus  
KOPELMA Darussalam, Banda Aceh 23114  
Tel: (0651) 7552506

### Bali

FEB Universitas Udayana Jl. Teuku Umar  
No. 159, Denpasar, Bali. Tel: (0361)  
7805340

### Bangka Belitung

PT Timah, Tbk (Divisi Akuntansi)  
Jl. Jenderal Sudirman No. 51, Pangkal  
pinang Bangka 33121. Tel: (0717) 4258000

### Banten

Sekretariat IAI, SPI Untirta, Gedung UPT  
Terpadu Lt. 2  
Jl. Raya Jakarta KM 4, Pakupatan  
Serang, Banten. Tel: (0254) 280330

### Bengkulu

Universitas Dehasen (UNIVED) Bengkulu  
Jl. Meranti Raya No. 32  
Sawah Lebar Baru, Kota Bengkulu 38228

### DI Yogyakarta

Sekretariat IAI, Kampus STIE-YKPN  
Jl. Seturan, Yogyakarta 55281.  
Tel: (0274) 486209

### DKI Jakarta

Sekretariat IAI  
Perkantoran Gedung Gajah Blok AR  
Jl. Saharjo No. 111 Tebet, Jakarta Selatan  
12810. Tel: (021) 835 4031, 835 3588

## IAI PUSAT:

Grha Akuntan, Jl Sindanglaya No. 1 Menteng, Jakarta 10310.  
Tel: (021) 3190 4232, 3900 004, 3140 664

### Gorontalo

Sekretariat IAI, Inspektorat Kota Gorontalo  
Jl. Achmad Nadjamudin (ex. Raden Saleh)  
No. 11 Kota Tengah Gorontalo, Kota  
Gorontalo 96138. Tel: (0435) 527 149

### Jambi

Sekretariat IAI Wilayah Jambi, Universitas  
Muhammadiyah Jambi  
Jl. Kapten Pattimura Simpang IV Sipin,  
Telanai Pura, Kota Jambi 36124

### Jawa Barat

Grha Akuntan Jabar  
Komplek Surapati Core Blok L  
Jl. Anggrek Boulevard No. 1 Kel. Pasirlayang  
Kec. Cibeunying Kidul, Kota Bandung,  
Jawa Barat 40192 Tel: (022) 20531351

### Jawa Tengah

Sekretariat IAI Wilayah Jawa Tengah,  
Gedung Bank BPD Jawa Tengah Lt. 3,  
Jl. Pemuda No. 142, Semarang  
Tel: (024) 356 6979

### Jawa Timur

Grha Akuntan Jatim  
Jl. Krukah Utara No. 64 Surabaya 60245  
Tel: (031) 5021125 / 5048090

### Kalimantan Barat

Sekretariat IAI, Gedung Magister Akuntansi,  
Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas  
Tanjung Pura  
Jl. Imam Bonjol, Pontianak Tel: (0561) 571512

### Kalimantan Selatan

Sekretariat IAI, FEB Universitas  
Lambung Mangkurat  
Jl. Brigjen H. Hasan Basry Banjarmasin  
70123. Tel: (0511) 3308500, 3305116

### Kalimantan Tengah

Sekretariat IAI, FEB Univ. Palangkaraya  
Jl. H. Timang, Kampus UPR Tunjung Nyaho,  
Palangka Raya, 73111. Tel: (0274) 486209

### Kalimantan Timur

Sekretariat IAI Wilayah Kalimantan Timur,  
Jl. M. Yamin No. 35, Lt. 2 Samarinda  
Tel: (0541) 765462

### Kalimantan Utara

Sekretariat IAI Wilayah Kalimantan Utara,  
Universitas Borneo Tarakan, Gedung  
Perpustakaan Lt. 2  
Jl. Amal Lama No. 1, Kota Tarakan,  
Kalimantan Utara 77111  
Tel: (0551) 3810066

### Kepulauan Riau

Sekretariat IAI Wilayah Kepulauan Riau,  
Ruko Puri Legenda Blok C.2 No. 8 Batam  
Center, Batam, Kepulauan Riau  
Tel: (0778) 8096193

### Lampung

Sekretariat IAI, Kampus Akademi Perawat  
Panca Bhakti  
Jl. Zaenal Abidin Pagar Alam No. 14,  
Gedung Meneng, Bandar Lampung 35145  
Tel: (0721) 786 864

### Maluku

Jl. Sultan Babullah SK 44/24 Waihaong  
Ambon, 97112

### Maluku Utara

Sekretariat IAI, Fakultas Ekonomi dan Bisnis  
Universitas Khairun  
Jl. Raya Pertamina, Gamsesi, Ternate,  
Maluku Utara Tel: (0921) 3111073

### Nusa Tenggara Barat

Sekretariat IAI, Jurusan Akuntansi Fakultas  
Ekonomi Universitas Mataram  
Jl. Majapahit 62 Mataram, Nusa Tenggara  
Barat. Tel: (0370) 620508

### Nusa Tenggara Timur

Perwakilan BPKP Provinsi Nusa Tenggara Timur  
Jl. Palapa No. 21 A, Kel. Oeobobo  
Kec. Oeobobo, Kota Kupang, Nusa Tenggara  
Timur

### Papua

Sekretariat IAI, Inspektorat Provinsi Papua  
Kompleks Kantor Gubernur Papua  
Jl. Soa Siu Dok 2, Jayapura.

### Papua Barat

Sekretariat IAI, BPKP Perwakilan Provinsi  
Papua Barat,  
Jl. Angkasa Mulyono, Amban, Manukwari  
98314. Tel: (0986) 2217087

### Riau

Sekretariat IAI, Pemda Riau  
Jl. Sudirman No. 145/241, Lt. 2 (Seberang  
Plaza Sukaramai), Pekanbaru, Riau  
Tel: (0761) 848635

### Sulawesi Barat

Sekretariat IAI, BPKP Perwakilan Provinsi  
Sulawesi Barat  
Jl. Haji Andi Endeng, Komp. Rimuku Indah  
No. 2 Mamuju, Sulawesi Barat  
Tel: (426) 2323033

### Sulawesi Selatan

Grha Akuntan SulSel  
Jl. Tun Abdul Razak, Paccinongang,  
Kec. Somba Opu, Kab. Gowa, Sulawesi  
Selatan 90233

### Sulawesi Tengah

Sekretariat IAI Wilayah Sulawesi Tengah  
Jl. Soekarno Hatta KM 9, Palu Timur,  
Sulawesi Tengah 94118

### Sulawesi Tenggara

Sekretariat IAI, Gedung BPKP Perwakilan  
Provinsi Sulawesi Tenggara  
Jl. Balaikota I No. 15, Kota Kendari,  
Sulawesi Tenggara  
Tel: (0401) 3125023

### Sulawesi Utara

Gedung Magister Akuntansi & PPAK,  
Fakultas Ekonomi Universitas Sam Ratulangi  
Jl. Kampus Bahu Universitas Sam Ratulangi,  
Manado, Sulawesi Utara  
Tel: (0431) 826060

### Sumatera Barat

Sekretariat IAI, Kantor BPKP Perwakilan  
Sumatera Barat Lt. 2  
Jl. By Pass KM 14 Aie Pacah Padang 26177  
Tel: (0751) 462777

### Sumatera Selatan

Sekretariat IAI Wilayah Sumatera Selatan,  
Jl. Jend. Basuki Rachmat No. 1C Ario  
Kemuning, Kec. Kemuning, Kota Palembang  
30128 Tel: (0711) 5711088

### Sumatera Utara

Sekretariat IAI, Fakultas Ekonomi  
dan Bisnis Universitas Sumatera Utara  
Jl. Prof. Hanafiah, Medan Utara Baru,  
Kota Medan 20155. Tel: (061) 8218532



IKATAN AKUNTAN INDONESIA  
Institute of Industrial Chartered Accountants

Prokura  
**6.1**

Menguasai Perubahan,  
Menyiapkan Masa Depan!



## BERLANGGANAN

# SAK ONLINE

Kini SAK dapat diakses secara online melalui *smartphone* dan *tablets*\*. Segera unduh melalui



SAK Online merupakan fasilitas *Free Benefit*, bagi Anggota IAI. Segera aktifkan keanggotaan Anda, atau segera registrasi menjadi Anggota IAI melalui [iailounge.iaiglobal.or.id](http://iailounge.iaiglobal.or.id)

**Harga Normal User Akun SAK Online :**

**1.100.000** (Non Anggota IAI)\*

**Link Berlangganan SAK Online :**

<http://bit.ly/registrasisakonline>

**Informasi:**

**0818-717-251**

[fazri.reza@iaiglobal.or.id](mailto:fazri.reza@iaiglobal.or.id)/[gerai@iaiglobal.or.id](mailto:gerai@iaiglobal.or.id)



**Harga Buku SAK:**

**Rp 1.450.000**

(Non Anggota IAI)

**Rp 1.200.000**

(Anggota IAI)

\*Akses **SAK online** ini berlaku per **user** selama **1 tahun** dan digunakan pada **1 device**

“ **CA** LEADERS IN  
Chartered Accountant ACCOUNTANCY,  
FINANCE, & BUSINESS ”



**Grha Akuntan**  
Jl. Sindanglaya No. 1, Menteng, Jakarta  
Telp: (021) 31904232, 3900004, 3140664  
Ext. 222/333/777

 [www.iaiglobal.or.id](http://www.iaiglobal.or.id)

 [ial-info@iaiglobal.or.id](mailto:ial-info@iaiglobal.or.id)

 Fanpage: Ikatan Akuntan Indonesia

 @IAINews

 Ikatan Akuntan Indonesia

 Ikatan Akuntan Indonesia