



IKATAN AKUNTAN INDONESIA
Institute of Indonesia Chartered Accountants



CA IS A DIFFERENCE
MAKER

TUTORIAL REGISTRASI ANGGOTA IAI



ALUR REGISTRASI ANGGOTA IAI



Calon Anggota

1. Registrasi & aktivasi akun @akuntanindonesia.or.id melalui: <http://iailounge.iaiglobal.or.id/>
2. Registrasi anggota IAI (Utama, Madya, Muda)
3. Pembayaran uang pangkal dan iuran anggota



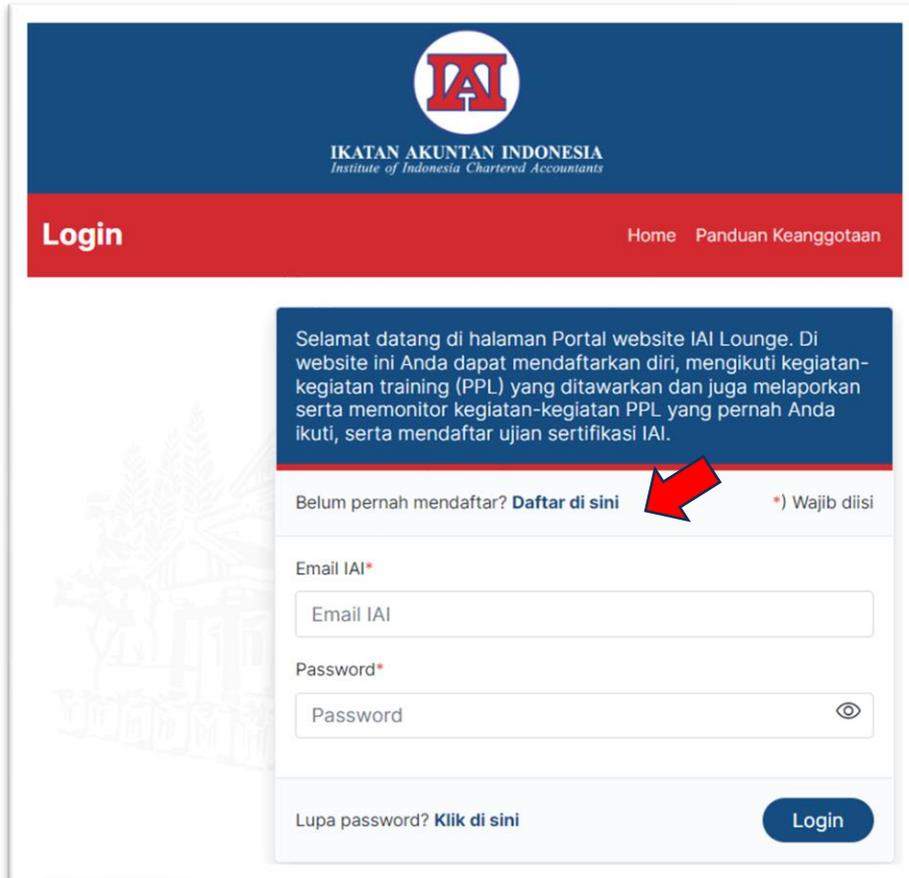
Admin IAI

4. Verifikasi
5. Pencetakan kartu anggota & sertifikat CA (khusus anggota utama)
6. Distribusi kartu anggota & sertifikat CA (khusus anggota utama)

Note:

Pendaftaran anggota IAI yang akan diproses adalah pendaftaran yang telah lengkap dilakukan sampai pada tahap ke tiga. Apabila ada kekurangan berkas, calon anggota akan diminta untuk melengkapi dan setelah lengkap baru dapat diproses lebih lanjut. Calon anggota yang tidak memenuhi syarat akan ditolak registrasinya dan uang registrasi (pangkal+iuran) akan dikembalikan ke rekening pembayar dan dilakukan sesuai dengan ketentuan IAI.

1. REGISTRASI & AKTIVASI AKUN @akuntanindonesia.or.id



Belum pernah mendaftar? **Daftar di sini** *) Wajib diisi

Email IAI*

Password*

Lupa password? **Klik di sini** **Login**

- 1 Buka laman IAI Lounge:
<https://membership.iaiglobal.or.id/>
- 2 Klik “Daftar di sini”

Registrasi

Home Panduan Keanggotaan

Tahap 1 Selesai

Profil Pribadi *) Wajib diisi

Nama Lengkap*	Email*
Lismiana	lismiana@iaiglobal.or.id
Gelar Di Depan Nama	Gelar Di Belakang Nama
Gelar Di Depan Nama	Gelar Di Belakang Nama
Tempat Lahir*	Tanggal Lahir*
Malang	12/10/1993
Jenis Kelamin*	Agama*
Perempuan	Islam
No. KTP	
0	
Pendidikan Terakhir*	No. Telepon Rumah
S1	0
No. Fax Rumah	No. Handphone*
No. Fax Rumah	0
Bidang yang Diminati	
2 Minat Dipilih	

Alamat Rumah
Jl. Sukabumi Rt. 03xxx

RT RW Kelurahan / Desa
RT RW Menteng

Kecamatan Provinsi
Menteng DKI Jakarta

Kota Kabupaten Kode Pos
Kota Administrasi Jakarta Pusat 10310

Foto Profil
foto profil.jpg
Ukuran maksimal: 500 KB. Hanya file JPG/JPEG, dan PNG yang diizinkan

Tahap 1 Selesai

Profil Pekerjaan Saat Ini *) Wajib diisi jika memiliki pekerjaan saat ini

Lewati Tahap Ini

Nama Perusahaan / Institusi*	Alamat Kantor*	
Ikatan Akuntan Indonesia	Jl. Sindanglaya No. 1 Menteng	
Jabatan*	Level Pekerjaan	
Staff	Middle Management	
<input checked="" type="checkbox"/> Jadikan sebagai korespondensi		
Kategori Pekerjaan*	Tipe Instansi Perusahaan*	
Lainnya	Non-SME	
Kode Pos Kantor	Nomor Telepon Kantor*	Ext.
10310	02131904232	231
No. Fax Kantor		
0		
Tanggal Masuk*	Kategori Bisnis*	Uraian Pekerjaan*
03/10/2013	Lainnya	-
File Surat Keterangan Kerja*		
upgrade manual kurang 500kb.pdf <input type="button" value="Pilih"/>		
Ukuran maksimal: 500 KB. Hanya file PDF yang diizinkan		

3

Isi dan lengkapi data registrasi dengan benar dan sesuai.

Periksa Kembali data, jika sudah sesuai dan benar klik tombol **selanjutnya**.

Lanjutkan hingga selesai.

Ada tahapan yang dapat dilewati, jika tidak memiliki data sesuai yang diminta dengan melakukan klik pada kotak pada kotak "lewati tahap ini"

Kemudian klik "**Proses Pendaftaran**"

Note:

1. Besar kapasitas lampiran adalah maksimal 500kb
2. Tanda Bintang Merah (*) wajib diisi

4

Cek email pribadi yang telah didaftarkan saat melakukan registrasi, kemudian klik “**Aktivasi Akun**” atau jika tidak berhasil silakan copy dan paste link di bawahnya, tetapi pastikan tidak ada spasi di akhir link.

Aktivasi Akun Membership

 IKATAN AKUNTAN INDONESIA
To  Lismiana

Mon 11/09/2023 09:51

[↩ Reply](#) [↩ Reply All](#) [→ Forward](#) [⋮](#)

 If there are problems with how this message is displayed, click here to view it in a web browser.

Tingkatkan kesuksesan anda dengan bergabung sebagai anggota IAI.

Untuk memulai mengikuti kegiatan IAI, Anda perlu melakukan aktivasi akun Anda dengan menekan tombol di bawah ini.

[Aktivasi Akun](#) 

Apabila tombol aktivasi tidak muncul, silakan tekan atau copy link berikut ini: <https://membership.iaiglobal.or.id/registrasi/aktivasi/6b687439574a70414b65456369305663704c2f456c36543254765a4a73327341484b54394f766a59525358393734414e3945415879446e613974375668655237464c717832436c45677a552b4761536b30642f7a56625277795757796f6c324b79684265717057445270492b5641572f51456f3d> . 

Selamat menikmati fasilitas IAI Lounge-the True IAI Experience.

5

Membuat Password Baru

Password minimal 8 karakter dan maksimal 15 karakter. Password harus terdiri huruf kapital, huruf kecil, dan angka

Kemudian klik **“Aktivasi Akun”**

Set Password Baru *) Wajib diisi

Catatan:

- Silakan masukkan password untuk keamanan akun anda sebelum melakukan aktivasi.
- Panjang password minimal 8 karakter dan maksimal 15 karakter. Password terdiri dari huruf kapital, huruf kecil, dan angka.

Password Baru*

Konfirmasi Password Baru*

[Aktivasi Akun](#)

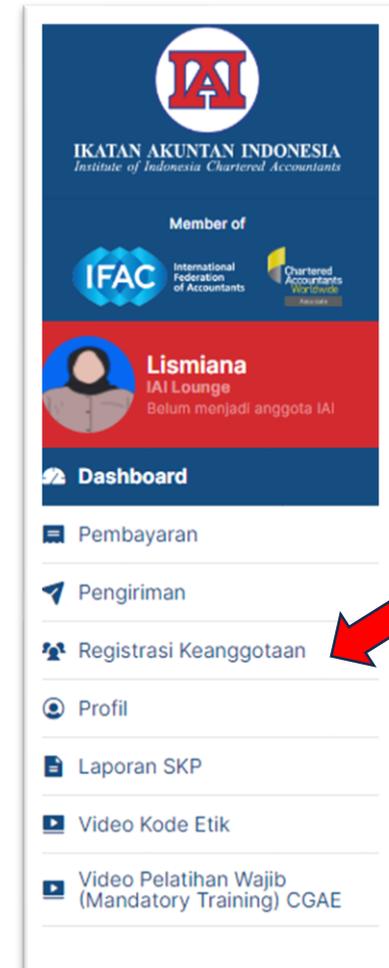
2. REGISTRASI ANGGOTA IAI

1

Log in ke: <http://iailounge.iaiglobal.or.id/>
dengan @akuntanindonesia.or.id yang
telah dibuat

2

Pada *side bar* pilih menu **Registrasi Keanggotaan**



2. REGISTRASI ANGGOTA IAI

3

Pilih Jenis Anggota yang sesuai dengan kriteria yang sesuai dengan kompetensi yang dimiliki oleh calon anggota



ANGGOTA MUDA

Adalah Mahasiswa **DIII, DIV, S1** program studi akuntansi atau pendidikan akuntansi.

ANGGOTA MADYA

Adalah individu yang memenuhi salah satu kriteria berikut:

- Merupakan Akuntan Beregister yang telah terdaftar pada register negara akuntan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku namun belum memiliki sertifikat CA Indonesia yang diterbitkan IAI;
- Lulusan DIII/IV/S1/S2/S3 program studi akuntansi atau pendidikan akuntansi;
- Memiliki sertifikat lulus ujian sertifikasi akuntansi yang dilaksanakan atau diakui IAI sesuai kriteria yang ditetapkan dalam Peraturan Organisasi;
- merupakan anggota asosiasi profesi akuntansi lain yang diakui sesuai kriteria yang ditetapkan dalam peraturan organisasi IAI; **atau**
- terdaftar sebagai peserta ujian sertifikasi akuntan profesional IAI.

ANGGOTA UTAMA

Adalah akuntan professional yang memenuhi seluruh kriteria berikut:

- Merupakan Akuntan Beregister yang telah terdaftar pada register negara akuntan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan memiliki sertifikat *Chartered Accountant* (CA) Indonesia yang diterbitkan IAI;
- Memiliki pengalaman dan/atau menjalankan praktik keprofesian di bidang akuntansi
- Bersedia menaati dan melaksanakan kode etik dan standar profesi IAI; **dan**
- Menjaga kompetensi melalui pendidikan professional berkelanjutan

Halaman Formulir Registrasi Keanggotaan

4

Lengkapi Formulir Isian Registrasi Keanggotaan beserta lampiran berkas persyaratan Registrasi Keanggotaan

Note:

1. Besar kapasitas lampiran adalah maksimal 500kb
2. Tanda Bintang Merah (*) wajib diisi

Registrasi Anggota Utama Tahap 1 Tahap 2 Tahap 3 Tahap 4 Selesai

Profil Pribadi *) Wajib diisi

Nama Lengkap*
Lismiana

Email*
lismiana@iaiglobal.or.id

Wilayah*
Pilih...

Gelar Di Depan Nama
Gelar Di Belakang Nama
SE

Alamat Rumah*
Jl. Sukabumi No. 28

Tempat Lahir*
Malang

Tanggal Lahir*
12/10/1993

RT*
003

RW*
07

Kelurahan / Desa*
Menteng

Jenis Kelamin*
Perempuan

Agama*
Islam

Kecamatan*
Menteng

Provinsi*
DKI Jakarta

No. KTP*
0

No. NPWP*
No. NPWP

Kota Kabupaten*
Administrasi Jakarta Pusat

Kode Pos
10310

Pendidikan Terakhir*
S1

No. Telepon Rumah
0

No. Fax Rumah
No. Handphone*
081932756493

Bidang yang Diminati*
2 Minat Dipilih

Foto Profil
Ubah Foto

Selanjutnya

Halaman *Disclaimer* (Syarat Dan Ketentuan)

5

Setelah selesai mengisi formulir pengajuan Registrasi Keanggotaan, maka akan muncul halaman “Syarat dan Ketentuan” Pendaftaran Keanggotaan, silahkan klik tombol “Ya, Saya Setuju”

Syarat dan Ketentuan ×

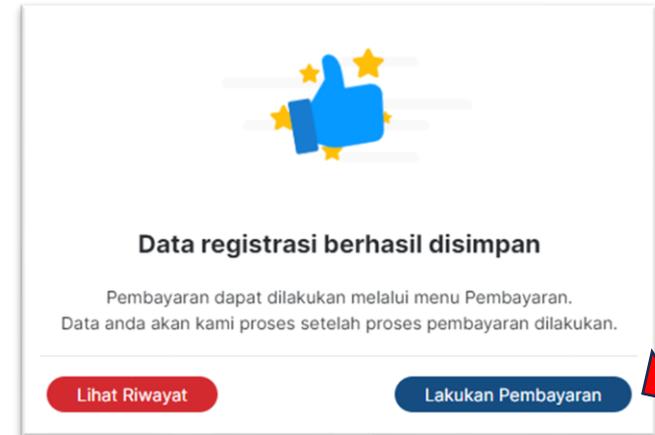
1. Saya dengan keadaan sadar dan tanpa paksaan, menyatakan bahwa informasi yang saya sampaikan di atas adalah benar.
2. Saya tidak sedang tersangkut masalah pelanggaran hukum baik pidana maupun perdata.
3. Dengan pengajuan keanggotaan ini, maka saya akan terikat dan wajib mematuhi peraturan Ikatan Akuntan Indonesia.
Untuk itu Saya menyatakan bersedia memenuhi kewajiban sesuai ketentuan dalam Anggaran Dasar, Anggaran Rumah Tangga dan Peraturan Organisasi IAI untuk:
 1. Melunasi iuran anggota sesuai jangka waktu yang ditetapkan;
 2. Mengikuti Pendidikan Profesional Berkelanjutan (PPL) sejumlah Satuan Kredit PPL (SKP) yang diwajibkan; *
 3. Mematuhi Standar Profesi; *
 4. Mematuhi Kode Etik; dan
 5. Melaporkan setiap perubahan data dan alamat.
4. Dalam hal saya tidak memenuhi kewajiban sebagaimana disebutkan di atas, saya bersedia untuk diproses dan menerima sanksi penegakan disiplin dan keanggotaan sesuai mekanisme yang berlaku di IAI.

*) berlaku bagi Anggota Utama

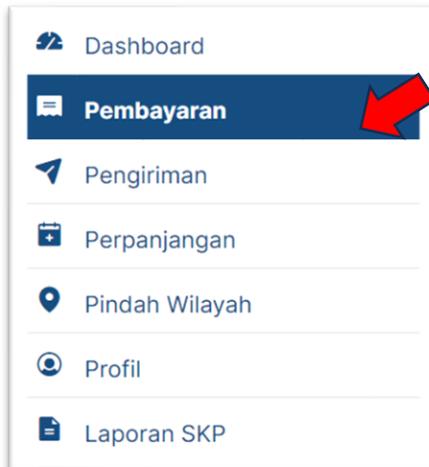
Batal **Ya, Saya Setuju**

3. PEMBAYARAN KEANGGOTAAN

- 6 Tampil halaman konfirmasi pembayaran, silahkan melakukan pembayaran secara online dengan meng-klik tombol “Lakukan Pembayaran”



Atau dapat masuk ke menu **Pembayaran** pada *side bar*



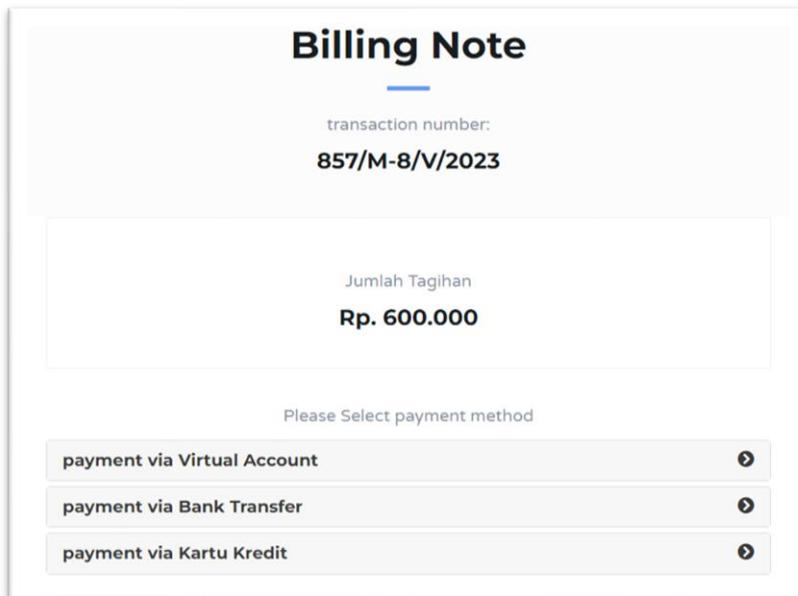
No. Transaksi	Tanggal Transaksi	Modul Pembayaran	Keterangan	Jumlah	Tanggal Jatuh Tempo	Status
002/M-utama/IX/2023	05 September 2023	Membership	Untuk registrasi anggota utama. Pembayaran ini bukan sebagai bukti keanggotaan.	Rp 700.000,00	15 September 2023	Belum Terbayar Bayar

Note:

Batas waktu pembayaran adalah 7 (tujuh) hari. Jika terlewat, maka harus mengulang registrasi anggota kembali tanpa perlu membuat akun baru.

7

Pilih Channel Pembayaran yang diinginkan



Billing Note

transaction number:
857/M-8/V/2023

Jumlah Tagihan
Rp. 600.000

Please Select payment method

- payment via Virtual Account
- payment via Bank Transfer
- payment via Kartu Kredit

1. Payment via Virtual Account

- Bank Mandiri
- Bank BCA
- Bank BNI
- Bank BRI
- Bank Permata

2. Payment via Bank Transfer

- Bank Mandiri
Ikatan Akuntan Indonesia
No. Rekening: 122-000-6659-398
- Bank BCA
Ikatan Akuntan Indonesia Bank BCA KCP Thamrin
Nine Jakarta, No. Rekening: 539-5555-666

3. Payment via Credit Card/Kartu Kredit

Pembayaran dengan metode VA dan kartu kredit akan secara otomatis mengubah status keanggotaan dari tidak aktif menjadi aktif. Masa aktif sesuai dengan jangka waktu yang dipilih.

Tutorial pembayaran melalui VA dapat dilihat di keterangan masing-masing VA pada laman pembayaran IAI Lounge setelah klik tombol bayar pada VA yang dipilih.

Sedangkan pembayaran via bank transfer membutuhkan verifikasi selama 2-7 hari kerja terhitung sejak bukti bayar diunggah.



Mandiri Virtual Account

Pembayaran melalui Mandiri Virtual Account

Tata Cara Membayar Melalui ATM

- Catat kode pembayaran yang anda dapat
- Gunakan ATM Mandiri untuk menyelesaikan pembayaran
- Masukkan PIN anda
- Pilih 'Bayar/Beli'
- Cari pilihan e-Commerce
- Masukkan Kode Perusahaan **70012(Midtrans)**
- Masukkan Nomor Virtual Account
- Masukkan Jumlah Pembayaran sesuai dengan Jumlah Tagihan anda kemudian tekan 'Benar'
- Pilih Tagihan Anda jika sudah sesuai tekan YA
- Konfirmasikan tagihan anda apakah sudah sesuai lalu tekan YA
- Harap Simpan Struk Transaksi yang anda dapatkan

Tata Cara Membayar Melalui Internet Banking Mandiri

- Pada Halaman Utama pilih menu BAYAR
- Pilih submenu MULTI PAYMENT
- Cari Penyedia Jasa 'Midtrans'
- Masukkan Kode Virtual Account
- Masukkan Jumlah Pembayaran sesuai dengan Jumlah Tagihan anda
- Pilih LANJUTKAN
- Pilih Tagihan Anda jika sudah sesuai tekan LANJUTKAN
- Transaksi selesai, jika perlu CETAK hasil transaksi anda

Pembayaran Melalui ATM Prima

- Masukkan PIN
- Pilih menu TRANSAKSI LAINNYA
- Pilih menu KE REK BANK LAIN
- Masukkan kode sandi Bank Mandiri (008) kemudian tekan BENAR
- Masukkan nomor VIRTUAL ACCOUNT yang tertera pada halaman konfirmasi, dan tekan BENAR
- Masukkan jumlah pembayaran sesuai dengan yang ditagihkan dalam halaman konfirmasi
- Pilih BENAR untuk menyetujui transaksi tersebut

Pembayaran Melalui ATM Bersama

- Masukkan PIN
- Pilih menu TRANSAKSI
- Pilih menu KE REK BANK LAIN
- Masukkan kode sandi Bank Mandiri (008) diikuti dengan nomor VIRTUAL ACCOUNT yang tertera pada halaman konfirmasi, dan tekan BENAR
- Masukkan jumlah pembayaran sesuai dengan yang ditagihkan dalam halaman konfirmasi
- Pilih BENAR untuk menyetujui transaksi tersebut

Pembayaran Mandiri Virtual Account dengan Mandiri Online

- Login Mandiri Online dengan memasukkan username dan password
- Pilih menu PEMBAYARAN
- Pilih menu e-commerce
- Cari Penyedia Jasa 'Midtrans'
- Masukkan Nomor Virtual Account lalu pilih Lanjut
- Setelah muncul tagihan, pilih Konfirmasi
- Masukkan PIN/ challenge code token
- Transaksi selesai, simpan bukti bayar anda



BCA Virtual Account

Pembayaran melalui BCA Virtual Account

Melalui Transfer ATM

Masukkan kartu ke mesin ATM
 Masukkan 6 digit PIN Anda
 Pilih “Transaksi Lainnya”
 Pilih “Transfer”
 Pilih ke “ke Rekening BCA Virtual Account”
 Masukkan nomor BCA Virtual Account Anda, kemudian tekan “Benar”
 Masukkan jumlah yang akan dibayarkan, selanjutnya tekan “Benar”
 Validasi pembayaran Anda. Pastikan semua detail transaksi yang ditampilkan sudah benar, kemudian pilih “Ya”
 Pembayaran Anda telah selesai. Tekan “Tidak” untuk menyelesaikan transaksi, atau tekan “Ya” untuk melakukan transaksi lainnya

Melalui BCA Mobile

Silahkan login pada aplikasi BCA Mobile
 Pilih “m-BCA”, lalu masukkan kode akses m-BCA
 Pilih “m-Transfer”
 Pilih “BCA Virtual Account”
 Masukkan nomor BCA Virtual Account Anda, atau pilih dari Daftar Transfer
 Masukkan jumlah yang akan dibayarkan
 Masukkan PIN m-BCA Anda
 Transaksi telah berhasil

Melalui KlikBCA Pribadi

Silahkan login pada aplikasi KlikBCA Individual
 Masukkan User ID dan PIN Anda
 Pilih “Transfer Dana”
 Pilih “Transfer ke BCA Virtual Account”
 Masukkan nomor BCA Virtual Account Anda atau pilih dari Daftar Transfer
 Masukkan jumlah yang akan dibayarkan
 Validasi pembayaran. Pastikan semua datanya sudah benar, lalu masukkan kode yang diperoleh dari KEYBCA APPLI 1, kemudian klik “Kirim”
 Pembayaran telah selesai dilakukan

Melalui KlikBCA Bisnis

Silahkan melakukan login di KlikBCA Bisnis
 Pilih “Transfer Dana” > “Daftar Transfer” > “Tambah”
 Masukkan nomor BCA Virtual Account, lalu “Kirim”
 Pilih “Transfer Dana”
 Pilih “Ke BCA Virtual Account”
 Pilih rekening sumber dana dan BCA Virtual Account tujuan
 Masukkan jumlah yang akan dibayarkan, lalu pilih “Kirim”
 Validasi Pembayaran. Sampai tahap ini berarti data berhasil di input. Kemudian pilih “simpan”
 Pilih “Transfer Dana” > “Otorisasi Transaksi”, lalu pilih transaksi yang akan diotorisasi
 Pembayaran telah selesai dilakukan



BNI Virtual Account

Pembayaran melalui Virtual Account Bank BNI

Pembayaran melalui ATM BNI

Masukkan Kartu Anda.
 Pilih Bahasa.
 Masukkan PIN ATM Anda.
 Pilih "Menu Lainnya".
 Pilih "Transfer".
 Pilih Jenis rekening yang akan Anda gunakan (Contoh; "Dari Rekening Tabungan").
 Pilih "Virtual Account Billing"
 Masukkan nomor Virtual Account Anda (contoh: 8277087781881441).
 Tagihan yang harus dibayarkan akan muncul pada layar konfirmasi
 Konfirmasi, apabila telah sesuai, lanjutkan transaksi.
 Transaksi Anda telah selesai.

Pembayaran melalui Mobile Banking BNI

Akses BNI Mobile Banking dari handphone kemudian masukkan user ID dan password.
 Pilih menu "Transfer".
 Pilih menu "Virtual Account Billing" kemudian pilih rekening debit.
 Masukkan nomor Virtual Account Anda (contoh: 8277087781881441) pada menu "input baru".
 Tagihan yang harus dibayarkan akan muncul pada layar konfirmasi
 Konfirmasi transaksi dan masukkan Password Transaksi.
 Pembayaran Anda Telah Berhasil.

Pembayaran melalui iBank Personal BNI

Ketik alamat <https://ibank.bni.co.id> kemudian klik "Enter".
 Masukkan User ID dan Password.
 Pilih menu "Transfer"
 Pilih "Virtual Account Billing".
 Kemudian masukan nomor Virtual Account Anda (contoh: 8277087781881441) yang hendak dibayarkan. Lalu pilih rekening debit yang akan digunakan. Kemudian tekan "lanjut"
 Kemudian tagihan yang harus dibayarkan akan muncul pada layar konfirmasi
 Masukkan Kode Otentikasi Token.
 Pembayaran Anda telah berhasil

Pembayaran melalui SMS Banking BNI

Buka aplikasi SMS Banking BNI
 Pilih menu Transfer
 Pilih menu Trf rekening BNI
 Masukkan nomor rekening tujuan dengan 16 digit Nomor Virtual Account (contoh: 8277087781881441).
 Masukkan nominal transfer sesuai tagihan atau kewajiban Anda. Nominal yang berbeda tidak dapat diproses.
 Reply sms dengan ketik pin sesuai perintah
 Transaksi Berhasil
 Atau Dapat juga langsung mengetik sms dengan format:
TRF[SPASI]NomorVA[SPASI]NOMINAL
 dan kemudian kirim ke 3346
Contoh : TRF 8277087781881441 44000



BNI Virtual Account

Pembayaran melalui Virtual Account Bank BNI

Pembayaran melalui Bank Lain

Pilih menu "Transfer antar bank" atau "Transfer online antarbank".
 Masukkan kode bank BNI (009) atau pilih bank yang dituju yaitu BNI.
 Masukkan 16 Digit Nomor Virtual Account pada kolom rekening tujuan, (contoh: 8277087781881441).
 Masukkan nominal transfer sesuai tagihan atau kewajiban Anda. Nominal yang berbeda tidak dapat diproses.
 Masukkan jumlah pembayaran : 44000.
 Konfirmasi rincian Anda akan tampil di layar, cek dan apabila sudah sesuai silahkan lanjutkan transaksi sampai dengan selesai.
 Transaksi Berhasil.

Pembayaran melalui OVO

Buka aplikasi OVO
 Pilih menu Transfer
 Pilih "Rekening Bank"
 Masukkan kode bank BNI (009) atau pilih bank yang dituju yaitu BNI.
 Masukkan 16 Digit Nomor Virtual Account pada kolom rekening tujuan, (contoh: 8277087781881441).
 Masukkan nominal transfer sesuai tagihan atau kewajiban Anda
 Pilih "Transfer"
 Konfirmasi rincian Anda akan tampil di layar, cek dan apabila sudah sesuai silahkan pilih "Konfirmasi" untuk lanjutkan transaksi sampai dengan selesai
 Transaksi Berhasil

Pembayaran melalui Cabang atau Outlet BNI (Teller)

Kunjungi Kantor Cabang/outlet BNI terdekat
 Informasikan kepada Teller, bahwa ingin melakukan pembayaran "Virtual Account Billing"
 Serahkan nomor Virtual Account Anda kepada Teller
 Teller melakukan konfirmasi kepada Anda.
 Teller memproses Transaksi
 Apabila transaksi Sukses anda akan menerima bukti pembayaran dari Teller tersebut.

Pembayaran melalui Agen46

Kunjungi Agen46 terdekat (warung/took/kios dengan tulisan Agen46)
 Informasikan kepada Agen46, bahwa ingin melakukan pembayaran "Virtual Account Billing"
 Serahkan nomor Virtual Account Anda kepada Agen46
 Agen46 melakukan konfirmasi kepada Anda.
 Agen46 Proses Transaksi
 Apabila transaksi Sukses anda akan menerima bukti pembayaran dari Agen46 tersebut.

Pembayaran melalui ATM Bersama

Masukkan kartu ke mesin ATM Bersama.
 Pilih "Transaksi Lainnya".
 Pilih menu "Transfer".
 Pilih "Transfer ke Bank Lain".
 Masukkan kode bank BNI (009) dan 16 Digit Nomor Virtual Account (contoh: 8277087781881441).
 Masukkan nominal transfer sesuai tagihan atau kewajiban Anda. Nominal yang berbeda tidak dapat diproses.
 Konfirmasi rincian Anda akan tampil di layar, cek dan tekan 'Ya' untuk melanjutkan.
 Transaksi Berhasil.



BRI Virtual Account

Pembayaran melalui BRI Virtual Account

Tata Cara Membayar Melalui ATM

Nasabah melakukan pembayaran melalui ATM Bank BRI
Pilih Menu Transaksi Lain
Pilih Menu Pembayaran
Pilih Menu Lainnya
Pilih Menu BRIVA
Masukan 16 digit Nomor Virtual Account
Proses Pembayaran (Ya/Tidak)
Harap Simpan Struk Transaksi yang anda dapatkan

Tata Cara Membayar Melalui Mobile Banking BRI

Nasabah melakukan pembayaran melalui Mobile/SMS Banking BRI
Nasabah memilih Menu Pembayaran melalui Menu Mobile/SMS Banking BRI
Nasabah memilih Menu BRIVA
Masukan 16 digit Nomor Virtual Account
Masukan Jumlah Pembayaran sesuai Tagihan
Masukan PIN Mobile/SMS Banking BRI
Nasabah mendapat Notifikasi Pembayaran

Tata Cara Membayar Melalui Internet Banking BRI

Nasabah melakukan pembayaran melalui Internet Banking BRI
Nasabah memilih Menu Pembayaran
Nasabah memilih Menu BRIVA
Masukan Kode Bayar dengan 16 digit Nomor Virtual Account
Masukan Password Internet Banking BRI
Masukan mToken Internet Banking BRI
Nasabah mendapat Notifikasi Pembayaran

Tata Cara Membayar Melalui ATM Bank Lain

Setelah memasukkan kartu ATM dan nomor PIN, pilih menu **Transaksi Lainnya**
Pilih menu **Transfer**
Pilih menu **Ke Rek Bank Lain**
Masukan Kode Bank Tujuan : BRI (Kode Bank : 002) lalu klik **Benar**
Masukkan jumlah pembayaran sesuai tagihan. Klik **Benar**
Masukan Nomor Virtual Account
Pilih dari rekening apa pembayaran akan di-debet
Sistem akan memverifikasi data yang dimasukkan. Pilih **Benar** untuk memproses pembayaran
Harap Simpan Struk Transaksi yang anda dapatkan



Permata Virtual Account

Pembayaran melalui Permata Virtual Account

Pembayaran Melalui Permata Net

- Buka website PermataNet: <https://new.permatanet.com>
- Masukkan user ID & Password
- Pilih Pembayaran Tagihan
- Pilih Virtual Account
- Masukkan 16 digit nomor Virtual Account
- Masukkan nominal pembayaran sesuai dengan yang ditagihkan
- Muncul Konfirmasi pembayaran
- Masukkan otentikasi transaksi/token
- Transaksi selesai

Pembayaran Melalui Permata Mobile

- Buka aplikasi PermataMobile Internet (Android/iPhone)
- Masukkan User ID & Password
- Pilih Pembayaran Tagihan
- Pilih Virtual Account
- Masukkan 16 digit nomor Virtual Account
- Muncul Konfirmasi pembayaran
- Masukkan otentikasi transaksi/token
- Transaksi selesai

Pembayaran Melalui ATM Permata

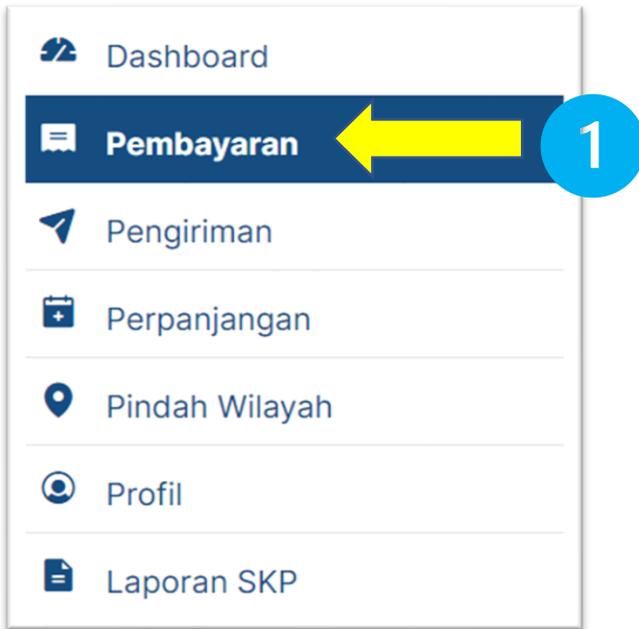
- Masukkan PIN
- Pilih menu TRANSAKSI LAINNYA
- Pilih menu PEMBAYARAN
- Pilih menu PEMBAYARAN LAINNYA
- Pilih menu VIRTUAL ACCOUNT
- Masukkan nomor VIRTUAL ACCOUNT, dan tekan BENAR
- Pilih rekening yang menjadi sumber dana yang akan didebet, lalu tekan YA untuk konfirmasi transaksi

Pembayaran Melalui ATM Bersama

- Masukkan PIN
- Pilih menu TRANSAKSI
- Pilih menu KE REK BANK LAIN
- Masukkan kode sandi Bank Permata (013) diikuti dengan nomor VIRTUAL ACCOUNT yang tertera pada halaman konfirmasi, dan tekan BENAR
- Masukkan jumlah pembayaran sesuai dengan yang ditagihkan dalam halaman konfirmasi
- Pilih BENAR untuk menyetujui transaksi tersebut

Pembayaran Melalui ATM Prima

- Masukkan PIN
- Pilih menu TRANSAKSI LAINNYA
- Pilih menu KE REK BANK LAIN
- Masukkan kode sandi Bank Permata (013) kemudian tekan BENAR
- Masukkan nomor VIRTUAL ACCOUNT dan tekan BENAR
- Masukkan jumlah pembayaran sesuai dengan yang ditagihkan dalam halaman konfirmasi
- Pilih BENAR untuk menyetujui transaksi tersebut



Mengubah Metode Pembayaran

1. Klik **Pembayaran** pada menu bar
2. Pilih nomor transaksi dan klik **Bayar**
3. Klik **Change Payment Methode**

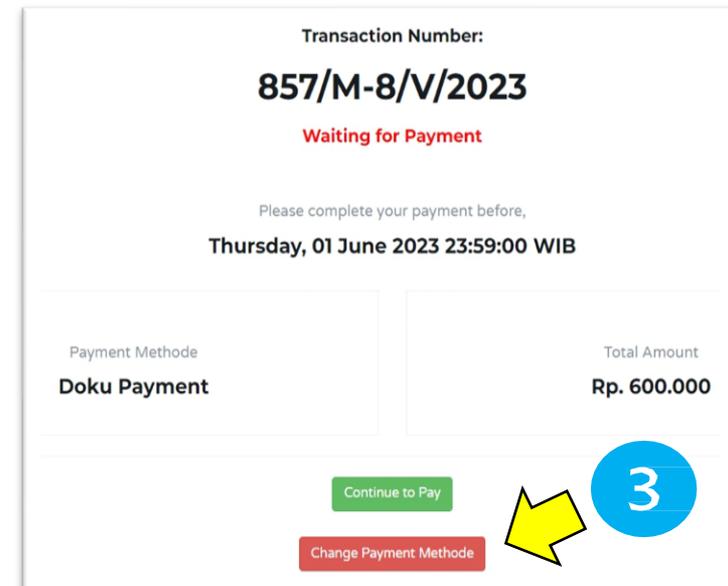
PEMBAYARAN

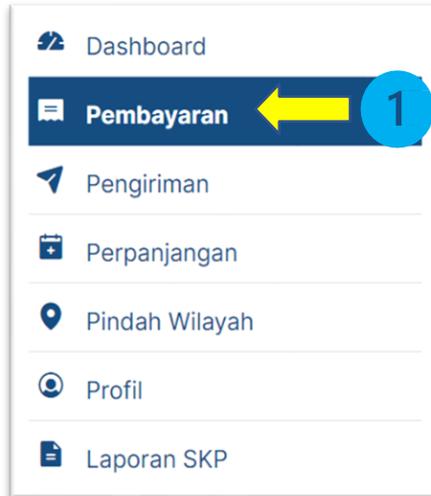
Tampilkan 10 entri

Cari:

No. Transaksi	Tanggal Transaksi	Modul Pembayaran	Keterangan	Jumlah	Tanggal Jatuh Tempo	Status
002/M-utama/IX/2023	05 September 2023	Membership	Untuk registrasi anggota utama. Pembayaran ini bukan sebagai bukti keanggotaan.	Rp 700.000,00	15 September 2023	Belum Terbayar Bayar

2





Mengunduh Bukti Pembayaran

1. Klik **Pembayaran** pada menu bar
2. Pilih nomor transaksi dan klik **Kuitansi**

Bukti pembayaran hanya dapat diunduh untuk transaksi yang dilakukan secara *online* melalui IAI Lounge

PEMBAYARAN

Tampilkan 10 entri

Cari:

No. Transaksi	Tanggal Transaksi	Modul Pembayaran	Keterangan	Jumlah	Tanggal Jatuh Tempo	Status
037/P-utama/VI/2023	06 June 2023	Membership	Untuk Perpanjangan Keanggotaan	Rp 600.000,00	16 June 2023	Sudah Terbayar

Kuitansi