*Tempat dan Tanggal surat dibuat*

Kepada:

**Bagian Keanggotaan - Ikatan Akuntan Indonesia**

Grha Akuntan

Jl. Sindanglaya no. 1 Menteng

Jakarta Pusat

Hal : **Permohonan Letter of Good Standing Untuk ………………………..**

Dengan hormat,

Dalam rangka pemenuhan salah satu persyaratan pengajuan ………………….. melalui jalur MPA IAI dengan ……………… , saya mengajukan untuk diterbitkan surat rekomendasi (*letter of good standing*) dengan data sebagai berikut:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nama | : | .................................................................................................... |
| No.Anggota IAI | : | .................................................................................................... |
| No.Sertifikat CA | : | .................................................................................................... |

Bersamaan dengan surat permohonan ini, saya sertakan Surat Pernyataan yang telah saya tandatangani di atas materai.

Mohon perkenan Ikatan Akuntan Indonesia dapat menindaklanjuti permintaan saya ini.

Atas perhatian perhatian yang diberikan, saya sampaikan terima kasih.

Hormat saya,

*Nama dan tanda tangan pemohon*